



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา.....
ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการในโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
สังกัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ / งาน / สำนักงาน.....ปัจจุบันปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนตำแหน่ง.....
.....มีความประสงค์จะขอเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการในโรงเรียน
ประเภท () บ้านพัก () แพลต เนื่องจาก(เหตุผล).....

โดยมีผู้พักอาศัยร่วม จำนวน..... คน ซึ่งผู้พักอาศัยร่วมมีความเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า โดยเป็น.....
และข้าพเจ้าขอให้ข้อมูลพื้นฐานไว้กับทางโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ดังนี้

1. ข้อมูลส่วนตัว

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....ปัจจุบันอายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. สถานภาพปัจจุบันของข้าพเจ้า คือ () โสด () สมรส

2. ข้อมูลเกี่ยวกับที่อยู่อาศัยนอกโรงเรียน

-ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

-ที่อยู่ปัจจุบัน(อยู่จริง) เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เป็นที่พักประเภท () บ้านพักของตนเอง () บ้านของญาติ () คอนโดมิเนียม () อพาร์ทเมนต์ () หอพัก
() บ้านเช่า / ห้องเช่า ชื่อ.....เสียค่าเช่า เดือนละ.....บาท

3. ข้อมูลเกี่ยวกับการบรรจุเข้าทำงาน

ข้าพเจ้า ได้รับการบรรจุเข้าเป็นราชการครู / ลูกจ้างประจำ / ลูกจ้างชั่วคราว ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา-
พัฒนาการ รัชดา เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ในตำแหน่ง.....
ปัจจุบันมีอายุราชการ / อายุงาน (นับถึงวันที่เขียนขอใช้สิทธิ)ปีเดือน โดยข้าพเจ้าเป็นผู้ที่ () มีสิทธิ
() ไม่มีสิทธิ เบิกค่าเช่าบ้านของทางราชการ ตามพระราชกฤษฎีกา ค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ขอเข้าพัก

(.....)

ตำแหน่ง.....