



คู่มือการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒

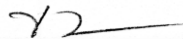
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มบริหารงานบุคคล
เอกสารลำดับที่ ๑/๒๕๕๙

คำนำ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ได้จัดทำคู่มือหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาโดยยึดหลักเกณฑ์ตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าโดยการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๔๔ เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และตรวจสอบได้

หวังว่าคู่มือฯ ฉบับนี้จะเป็นเครื่องมือให้ผู้เกี่ยวข้องได้มีแนวทางการประเมินที่เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น และขอขอบคุณกลุ่มบริหารงานบุคคลที่ได้จัดทำเอกสารนี้ขึ้นมารวมทั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักเกณฑ์ฯ ที่มีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักเกณฑ์ในครั้งนี้



(นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
เอกสารหมายเลข 1	
- แนวทางการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	1
เอกสารหมายเลข 2	
- การประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของข้าราชการครู และครูอัตราจ้าง	2
เอกสารหมายเลข 3	
- การประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว	4
เอกสารหมายเลข 4	
- เกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	5
เอกสารหมายเลข 5	
- แบบประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของข้าราชการครู และครูอัตราจ้าง	26
เอกสารหมายเลข 6	
- แบบประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของผู้บริหารสถานศึกษา	42
เอกสารหมายเลข 7	
- แบบประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว	50



โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา
การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

แนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 มาตรา 72
2. มติคณะรัฐมนตรีที่นำระบบเปิดมาใช้ในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ลงวันที่ 23 มีนาคม 2540
3. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงาน ก.ค.ศ. ลงวันที่ 31 มีนาคม 2551
4. ปฏิบัติตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2550 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2544
5. ปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551
6. ปฏิบัติตามแนวทางการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาของ สพม.เขต 2 ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม – 31 มีนาคม) และครั้งที่ 2 (1 เมษายน – 30 กันยายน) ของแต่ละปี
7. ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม – 31 มีนาคม) และครั้งที่ 2 (1 เมษายน – 30 กันยายน) ของแต่ละปี ได้แก่
 - คะแนนประเมินต้องได้ร้อยละ 90 – 100 เลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง หนึ่งขั้น
 - คะแนนประเมินต้องได้ร้อยละ 60 – 89 เลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง ครึ่งขั้น
 - คะแนนประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุงต่ำกว่าร้อยละ 60 ไม่สมควรเลื่อนขั้นเงินเดือน

โรงเรียนกำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าจ้าง โดยยึดหลัก 3 หลัก ดังนี้

1. หลักความถี่ ได้รับเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าจ้าง จำนวน 2 ขั้น มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีงบประมาณ
2. หลักกระจาย ผู้ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าจ้าง 1 ขั้น มีสัดส่วนการกระจายครอบคลุมทุกภาระงาน ได้แก่ รองผู้อำนวยการ , ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการ , หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างานแนะแนว , หัวหน้าระดับ/หัวหน้าคณะ/หัวหน้างาน , ครูผู้สอนและครูที่ปรึกษา และสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ , สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล , สำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ , สำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป สำหรับลูกจ้างประจำให้ใช้หลักเกณฑ์ของครูโดยอนุโลม
3. หลักระยะเวลา ผู้มีสิทธิ์ได้เลื่อนขั้นเงินเดือน 1 ขั้น จะต้องมาปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนนี้ไม่น้อยกว่า 2 ปีการศึกษาหรือ 4 ภาคเรียน

หมายเหตุ ข้อ 1 และ 3 แก้ไขในคราวประชุมครั้งที่ พิเศษ/2559 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม พ.ศ. 2559



โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา
แนวทางการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล (เพิ่มเติม)
ข้าราชการครูและครูอัตราจ้าง

.....

1. โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในแต่ละครั้งโดยยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้
 - 1.1 ให้ครูทุกคนประเมินตนเองและส่งผลการประเมินที่กลุ่มสาระของตนเอง หรือกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - 1.2 ตอนที่ 1 การประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่
 - ข้อ 1 , ข้อ 3 , ข้อ 4 , ข้อ 5 , ข้อ 6 บางข้อ ผู้ประเมินกลุ่มบริหารวิชาการ
 - ข้อ 2 , ข้อ 4 , ข้อ 5 , ข้อ 6 บางข้อ ผู้ประเมินกลุ่มบริหารงานบุคคล
 - ข้อ 4 , ข้อ 5 และข้อ 6 บางข้อ ผู้ประเมินกลุ่มบริหารงบประมาณและกลุ่มบริหารทั่วไป
 - 1.3 ตอนที่ 2 การประเมินความประพฤติในการรักษาวินัย
 - ตอนที่ 3 การประเมินคุณธรรมจริยธรรม
 - ตอนที่ 4 การประเมินจรรยาบรรณวิชาชีพ
 - ผู้ประเมินจากทุกกลุ่ม
2. ขั้นตอนการประเมินฯ และร้อยละสัดส่วนของคะแนน
 - 2.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน ประเมินรองผู้อำนวยการโรงเรียนทุกกลุ่ม สัดส่วนร้อยละ 100
 - 2.2 รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ ให้ประเมินผู้ช่วยรองฯ , หัวหน้ากลุ่มสาระ , หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหัวหน้างานในกลุ่มบริหารวิชาการ ตามข้อ 1.2 และ 1.3 เฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยให้สัดส่วนร้อยละ 40
 - 2.3 รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล ให้ประเมินผู้ช่วยรองฯ , หัวหน้าระดับ , หัวหน้าคณะและหัวหน้างานในกลุ่มบริหารงานบุคคล ตามข้อ 1.2 และ 1.3 เฉพาะที่เกี่ยวข้อง โดยให้สัดส่วนร้อยละ 30
 - 2.4 รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณ ให้ประเมินผู้ช่วยรองฯ , หัวหน้างานในกลุ่มบริหารงบประมาณ ตามข้อ 1.2 และ 1.3 เฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยให้สัดส่วนร้อยละ 15
 - 2.5 รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป ให้ประเมินผู้ช่วยรองฯ , หัวหน้างานในกลุ่มบริหารทั่วไป ตามข้อ 1.2 และ 1.3 เฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยให้สัดส่วนร้อยละ 15

- 2.6 หัวหน้ากลุ่มสาระฯ หัวหน้างานแนะแนว ให้ประเมินครูในกลุ่มสาระนั้นๆ และงานแนะแนว ตามข้อ 1.2 และ 1.3 เฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยให้สัดส่วนร้อยละ 40
- 2.7 หัวหน้าระดับ หัวหน้าคณะ ให้ประเมินครูในระดับ และในคณะนั้นๆ ตามข้อ 1.2 และ 1.3 เฉพาะที่เกี่ยวข้อง โดยให้สัดส่วนร้อยละ 30
- 2.8 รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณ ผู้ช่วยรองฯ และหัวหน้างานที่ได้รับมอบหมาย ให้ประเมินครูทุกคน ตามข้อ 1.2 เฉพาะที่เกี่ยวข้อง และข้อ 1.3 ทั้งหมด โดยให้สัดส่วนร้อยละ 15
- 2.9 รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป ผู้ช่วยรองฯ และหัวหน้างานที่ได้รับมอบหมาย ให้ประเมินครูทุกคน ตามข้อ 1.2 เฉพาะที่เกี่ยวข้อง และข้อ 1.3 ทั้งหมด โดยให้สัดส่วนร้อยละ 15
3. ให้มีคณะกรรมการกลั่นกรองประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในแต่ละครั้ง ดังนี้
 - 3.1 กลุ่มบริหารวิชาการ ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการเป็นประธาน และมีผู้ช่วยรองฯ เป็นกรรมการ และหัวหน้างานที่ได้รับมอบหมายเป็นกรรมการและเลขานุการ 1 คน
 - 3.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นประธาน และมีผู้ช่วยรองฯ เป็นกรรมการ และหัวหน้างานที่ได้รับมอบหมายเป็นกรรมการและเลขานุการ 1 คน
 - 3.3 กลุ่มบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นประธาน และมีผู้ช่วยรองฯ เป็นกรรมการ และหัวหน้างานที่ได้รับมอบหมายเป็นกรรมการและเลขานุการ 1 คน
 - 3.4 กลุ่มบริหารทั่วไป ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไปเป็นประธาน และมีผู้ช่วยรองฯ เป็นกรรมการ และหัวหน้างานที่ได้รับมอบหมายเป็นกรรมการและเลขานุการ 1 คน
4. ให้มีคณะกรรมการประมวลผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมอบหมายให้กลุ่มบริหารงานบุคคล เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประมวลผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นคราว ๆ ไป
5. จากสัดส่วนการประเมินทั้ง 4 ตอน แล้วนำมาสรุปเป็นร้อยละ เรียงตามลำดับคะแนนจากผู้มีคะแนนสูงสุดไปต่ำสุด แล้วสรุปผลการประเมินเป็น 3 ระดับ ดังนี้
 - 5.1 คะแนนประเมินร้อยละ 90 – 100 ให้สรุปผลการประเมิน ระดับดีเด่น (ให้ติดประกาศให้ทราบตามมติ ครม. ข้อ3)
 - 5.2 คะแนนประเมินร้อยละ 60 – 89 ให้สรุปผลการประเมิน ระดับที่ยอมรับได้ (ดี)
 - 5.3 คะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ 60 ให้สรุปผลการประเมิน ต้องปรับปรุง
6. เมื่อได้สรุปผลการประเมินเสร็จสิ้นในแต่ละครั้ง ให้นำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นคราว ๆ ไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา



โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา
แนวทางการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

1. โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในแต่ละครั้ง โดยยึดผลงาน 70 คะแนน และคุณลักษณะการปฏิบัติงาน 30 คะแนน รวม 100 คะแนน โดยยึดสัดส่วน ดังนี้
 - 1.1 คณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการ ให้ประเมินลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวในกลุ่มตนเอง ให้สัดส่วนร้อยละ 40 กลุ่มอื่นๆ ให้สัดส่วนร้อยละ 20
 - 1.2 คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล ให้ประเมินลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวในกลุ่มตนเอง ให้สัดส่วนร้อยละ 40 กลุ่มอื่นๆ ให้สัดส่วนร้อยละ 20
 - 1.3 คณะกรรมการกลุ่มบริหารงบประมาณ ให้ประเมินลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวในกลุ่มตนเอง ให้สัดส่วนร้อยละ 40 กลุ่มอื่นๆ ให้สัดส่วนร้อยละ 20
 - 1.4 คณะกรรมการกลุ่มบริหารทั่วไป ให้ประเมินลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวในกลุ่มตนเอง ให้สัดส่วนร้อยละ 40 กลุ่มอื่นๆ ให้สัดส่วนร้อยละ 20
2. ให้มีคณะกรรมการประมวลผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว โดยมอบหมายให้กลุ่มบริหารงานบุคคลเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประมวลผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นคราว ๆ ไป
3. เมื่อได้สรุปผลการประเมินเสร็จสิ้นในแต่ละครั้งให้นำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างเป็นคราว ๆ ไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

เอกสารหมายเลข 4

เกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
(ตำแหน่งผู้สอน)

ตอนที่ 1 การประเมินผลงานการปฏิบัติงาน

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
1	<p>การจัดการเรียนรู้</p> <p>1.1 การวิเคราะห์หลักสูตร และการเตรียมการสอน</p> <p>(1) มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรท้องถิ่น</p> <p><input type="checkbox"/> มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์หลักสูตร</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรท้องถิ่น</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการทบทวน และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรท้องถิ่น</p>	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	วิชาการ
	<p>(2) การนำหลักสูตรสถานศึกษา หรือหลักสูตรท้องถิ่น ไปใช้ให้บรรลุจุดประสงค์</p> <p><input type="checkbox"/> มีการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับนโยบาย และ ความเหมาะสมของผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการทำหลักสูตรสถานศึกษาที่จัดทำมาใช้ และปรับปรุงให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีวิธีการดำเนินการนำหลักสูตรไปใช้อย่างมีขั้นตอน บรรลุจุดมุ่งหมาย</p>	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	วิชาการ
	<p>(3) การนำผลการประเมินการจัดการเรียนรู้มาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร</p> <p><input type="checkbox"/> มีการวัด และประเมินผล มีเกณฑ์การประเมินผลงาน ชิ้นงานนักเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการประเมินผลที่หลากหลาย เน้นการประเมินตามสภาพจริง และเน้นการบวณการคิด</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมิน อย่างหลากหลาย</p>	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	วิชาการ

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
	1.2 การจัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนรู้ และการพัฒนาแผนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (1) จำนวนคาบที่สอน และหรืองานที่ได้รับมอบหมาย (รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ระดับหัวหน้าทุกหัวหน้า ให้บวกเพิ่ม 6 คาบ <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 15 เท่ากับ 1 <input type="checkbox"/> 15 – 17 เท่ากับ 2 <input type="checkbox"/> 18 เท่ากับ 3 <input type="checkbox"/> 19 - 21 เท่ากับ 4 <input type="checkbox"/> 22 คาบขึ้นไป เท่ากับ 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	วิชาการ
	(2) จำนวนรายวิชาที่สอน <input type="checkbox"/> จำนวน 1 รายวิชา <input type="checkbox"/> จำนวน 2 - 3 รายวิชา <input type="checkbox"/> จำนวนมากกว่า 3 รายวิชา	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	วิชาการ
	(3) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีระบบที่สอดคล้องกับมาตรฐาน <input type="checkbox"/> มีการจัดทำแผนการเรียนรู้ที่สมบูรณ์ ครบถ้วน <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังมีการจัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการวัดประเมินผลได้สอดคล้องตามจุดประสงค์การเรียนรู้	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	วิชาการ
	(4) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนคิดเป็นทำเป็น และแก้ปัญหาได้ <input type="checkbox"/> มีแผนทักษะการคิด มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นทักษะการคิด <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการใช้แผนทักษะการคิดเน้นการปฏิบัติจริง <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการวัด และประเมินผลตามสภาพจริง มีผลงานนักเรียนที่สามารถตรวจสอบได้	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	วิชาการ
	(5) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสามารถและความสนใจ <input type="checkbox"/> มีกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความสนใจ <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการวัดและประเมินผลได้ครอบคลุมมาตรฐาน	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	วิชาการ

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
	<p>(6) การใช้สื่อการเรียนรู้ นวัตกรรมเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินการใช้สื่อ</p> <p><input type="checkbox"/> มีการนำสื่อที่มีอยู่ไปใช้ในการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังมีการผลิตขึ้นด้วยตนเอง หรือนักเรียนมีส่วนร่วมในการผลิตสื่ออย่างเหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังมีการพัฒนาสื่อ และปรับปรุงสื่ออย่างเหมาะสมกับผู้เรียน</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	วิชาการ
	<p>1.3 การใช้ และการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน</p> <p>(1) การเลือกใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> มีการใช้สื่อ ICT</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว จัดกิจกรรมโดยใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างหลากหลาย</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว นักเรียนได้ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดกิจกรรม โดยการปฏิบัติจริง</p>	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	วิชาการ
	<p>(2) การออกแบบ และการสร้างนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อจัดการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> มีการสร้างสื่อเทคโนโลยีประกอบการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว นำสื่อเทคโนโลยีมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการประเมินการใช้สื่อเพื่อพัฒนา/ปรับปรุงส่วนที่บกพร่อง</p>	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	วิชาการ
	<p>(3) การหาประสิทธิภาพ และพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> มีการศึกษาการใช้สื่อ และวิธีการสอนในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับนักเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีบันทึกการศึกษาการใช้สื่อ และการพัฒนาสื่อวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีรายงานการใช้และการพัฒนาสื่อมากกว่า 1 เรื่อง</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	วิชาการ

ลำดับ ที่	องค์ประกอบพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
	1.4 การวัด และการประเมิน (1) การประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง (Rubrics) <input type="checkbox"/> การประเมินการจัดการเรียนการสอนของตนเองอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการนำผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน ของตนเองทุกแผนไปใช้ในการปรับปรุง หรือพัฒนาแผนการ จัดการเรียนรู้ให้แก่ักเรียนทุกแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีปัญหา <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีรายงานวิจัยในชั้นเรียนที่แสดงให้เห็นถึงวิธีการ ปรับปรุงไม่ต่ำกว่า 1 เรื่อง	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	วิชาการ
	(2) การสร้าง และหาคุณภาพเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> มีการสร้าง และผลิตเครื่องมือเพื่อใช้วัด และประเมินผล <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ทำเครื่องมือที่สร้างขึ้นไปทดลองใช้ตรวจสอบ คุณภาพของเครื่องมือ <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการหาประสิทธิภาพของเครื่องมือก่อนนำไปใช้ สอนจริงไม่ต่ำกว่า 1 เรื่อง	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	วิชาการ
	(3) การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> มีกิจกรรม/โครงการที่มีวัตถุประสงค์ที่จะแก้ไขปัญหาด้าน การเรียนการสอน <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการดำเนินการตามกิจกรรม/โครงการ เป็นลำดับ ขั้นตอน ตรงตามกำหนดเวลา และมีการกำกับดูแล <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และ สามารถตรวจสอบได้	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	วิชาการ
	1.5 การวิจัย และหรือนำผลการวิจัยไปแก้ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียน (1) การวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อหาข้อบกพร่องของผู้เรียน เพื่อจัดการเรียนการสอน ทั้งแก้ไข และพัฒนา <input type="checkbox"/> มีบันทึกการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคลในแต่ละด้าน <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว จัดกลุ่มผู้เรียนตามสภาพปัญหาเพื่อหาแนวทาง พัฒนา <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ดำเนินการแก้ไข/พัฒนา	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	วิชาการ

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
	<p>(2) การนำปัญหาจากการวิเคราะห์ผู้เรียนจัดกลุ่มผู้เรียนออกแบบสร้างนวัตกรรมตามสภาพจริงมาจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p><input type="checkbox"/> มีการสร้างสื่อนวัตกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีประเมินการใช้สื่อนวัตกรรมที่สร้างขึ้นเพื่อหาประสิทธิภาพของสื่อ</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการใช้สื่อนวัตกรรมที่สร้างขึ้นกับนักเรียนเพื่อแก้ปัญหาอย่างน้อย 1 รายการ</p>	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	วิชาการ
	<p>(3) การประเมินผลการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อเปรียบเทียบผลการพัฒนา</p> <p><input type="checkbox"/> มีการวัดและประเมินผลตามสภาพที่แท้จริง</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีเครื่องมือการวัดผล มีบันทึกผลหลังสอนสามารถตรวจสอบได้</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการนำผลการประเมินไปเปรียบเทียบหาค่าทางสถิติ โดยการดำเนินการตามขั้นตอนการวิจัย</p>	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	วิชาการ
2	<p>การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียน</p> <p>2.1 ความสามารถในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมได้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้</p> <p>(1) การจัดกิจกรรมได้หลากหลาย เหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> การจัดกิจกรรมได้หลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม สำหรับนักเรียน 1 - 2 เรื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม สำหรับนักเรียน 5 เรื่องขึ้นไป</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	บุคคล
	<p>2.2 ความสามารถในการพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพ และสุขภาพจิต</p> <p><input type="checkbox"/> มีกิจกรรม/โครงการ ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนในด้านสุขภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการดำเนินการตามกิจกรรม/โครงการ เป็นลำดับขั้นตอน ตรงตามกำหนดเวลา และมีการกำกับดูแล</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการบันทึก สรุปรายงานผลอย่างเป็นขั้นตอน</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	บุคคล

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
	<p>2.3 ความสามารถในการปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตย</p> <p>(1) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรู้จักรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและ/หรือ ยอมรับมติของกลุ่ม</p> <p><input type="checkbox"/> มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการจัดกิจกรรมโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการ กำหนด และปฏิบัติกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา และครู ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>	<p>1</p> <p>2 – 3</p> <p>4 - 5</p>	<p>วิชาการ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p>2.4 ความสามารถในการปลูกฝังความเป็นไทย</p> <p>(1) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนยอมรับ เห็นคุณค่าของวัฒนธรรมไทย ค่านิยม และเอกลักษณ์ของชาติ</p> <p><input type="checkbox"/> ปลูกฝังให้ผู้เรียนใช้เหตุผลในการตัดสินใจแก้ปัญหา เคารพความคิดเห็นของผู้อื่น และรักษาความสามัคคีของหมู่คณะ</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการแสดงออกเกี่ยวกับมารยาทไทย และวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการแสดงออกเกี่ยวกับมารยาทไทยวัฒนธรรมท้องถิ่น และนิยมใช้ของไทย</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>	<p>1</p> <p>2 – 3</p> <p>4 - 5</p>	<p>วิชาการ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p>2.5 ความสามารถในการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</p> <p>(1) การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อหาแนวทางช่วยเหลือนักเรียนทั้งกลุ่มดี กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มที่มีปัญหา</p> <p><input type="checkbox"/> ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล (SDQ)</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีรายงานการคัดกรอง</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และพัฒนา</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>	<p>1</p> <p>2 – 3</p> <p>4 - 5</p>	<p>บุคคล</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p>(2) การแนะแนว และให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนทั้งกลุ่มดี และกลุ่มเสี่ยง</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการ 8 – 16 ครั้ง/ภาคเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการ 17 – 25 ครั้ง/ภาคเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการ 25 ครั้งขึ้นไป/ภาคเรียน</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>	<p>1</p> <p>2 – 3</p> <p>4 - 5</p>	<p>บุคคล</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
3	<p>การร่วมปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษาเกี่ยวกับหลักสูตร สื่อเทคโนโลยี นวัตกรรมทางการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>3.1 ความสามารถในการจัดบรรยากาศการเรียนรู้</p> <p>(1) การจัดมุมประสบการณ์ และสิ่งทีเื้อต่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้ ผู้เรียนได้ปฏิบัติงานร่วมกัน และเรียนรู้อย่างมีความสุข</p> <p><input type="checkbox"/> มีความยืดหยุ่นในการจัดห้องเรียน มีป้ายนิเทศ หรือสื่อการเรียน การสอนหรือมุมวิชาการ สำหรับศึกษาค้นคว้าที่เป็นปัจจุบัน ส่งเสริมให้นักเรียนช่วยเหลือเกื้อกูลกัน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับผู้เรียน และผู้เรียน กับผู้เรียน ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ผู้เรียนรู้้อย่างมีความสุข</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	วิชาการ
	<p>(2) ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศห้องเรียน การจัดบอร์ด ดูแลความสะอาดห้องเรียนอย่างสม่ำเสมอ</p> <p><input type="checkbox"/> มีตารางการทำความสะอาดห้องเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการบันทึกการทำความสะอาดห้องเรียนของ นักเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการสรุป/รายงานผลประจำสัปดาห์/ประจำเดือน</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	วิชาการ
	<p>3.2 ความสามารถในการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียน ประจำวิชา</p> <p>(1) มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา</p> <p><input type="checkbox"/> จำแนกข้อมูลที่จำเป็นและเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา จัดทำระบบข้อมูล และเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการจัดทำข้อมูลให้มีความถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนได้ อย่างเต็มศักยภาพ</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	วิชาการ
	<p>(2) การนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการชั้นเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบทั้งที่เป็นเอกสาร และ ข้อมูลคอมพิวเตอร์</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการบันทึกการทำความสะอาดห้องเรียนของนักเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการสรุป/รายงานผลประจำสัปดาห์/ประจำเดือน</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	บุคคล

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
	<p>3.3 ความสามารถในการกำกับดูแลชั้นเรียน</p> <p>(1) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนด กฎ กติกา ข้อตกลง สำหรับใช้ร่วมกันในห้องเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> มีการสร้างข้อตกลงในการอยู่ร่วมกันในชั้นเรียน/ประจำวิชา เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว กำกับดูแลการปฏิบัติของผู้เรียนให้เป็นไปตามข้อตกลง</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการปรับพฤติกรรมผู้เรียนให้เรียนร่วมกันได้อย่างราบรื่น</p>	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	วิชาการ
	<p>(2) การแก้ปัญหาพฤติกรรมด้านระเบียบวินัยในชั้นเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ครู และนักเรียนร่วมกันกำหนด และใช้กติกาตามระเบียบของโรงเรียนเพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบ</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ให้ผู้เรียนปฏิบัติในสิ่งที่ตั้งมาเป็นประโยชน์ต่อสังคมสวยงาม</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว พัฒนาผู้เรียนไปสู่การสร้างนิสัยจนเป็นการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมอย่างถาวร</p>	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	วิชาการ
4	<p>การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ</p> <p>4.1 ความสามารถในการนำชุมชนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษา</p> <p>(1) การประสานให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ร่วมประชุม และประสานงานกับผู้ปกครองเป็นบางครั้ง</p> <p><input type="checkbox"/> ร่วมประชุม และประสานงานกับผู้ปกครองทุกครั้ง และติดต่อกับผู้ปกครอง ในกรณีที่พบว่านักเรียนมีปัญหาต่อเนื่องตลอดเวลา</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังรายงานผลการดำเนินการและบันทึกข้อมูลลงในสมุดประจำวัน เสนอต่อกลุ่มบริหารงานบุคคล</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	<p>(2) มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเพื่อบริการชุมชนให้เข้ามาใช้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ และนันทนาการ</p> <p><input type="checkbox"/> มีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการให้ชุมชนเข้ามาใช้สถานศึกษา 1 - 2 โครงการ/ภาคเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการดำเนินการตามกิจกรรม/โครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
	<p>4.2 ความสามารถในการเข้าร่วมกิจกรรมชุมชน</p> <p>(1) การร่วมมือกับชุมชนเพื่อป้องกัน และแก้ปัญหาเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม</p> <p><input type="checkbox"/> มีการร่วมมือกับชุมชนในกิจกรรมต่างๆ บ่อยครั้ง</p> <p><input type="checkbox"/> ให้ความร่วมมือกับชุมชนในกิจกรรม/โครงการทุกครั้ง</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 2 และเป็นผู้นำในการดำเนินงาน</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>	<p>1</p> <p>2 - 3</p> <p>4 - 5</p>	<p>ทุกฝ่าย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p>(2) การร่วมมือกับชุมชนเพื่อป้องกัน และแก้ปัญหากับนักเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> มีการติดต่อประสานกับผู้ปกครองเพื่อส่งเสริมหรือแก้ปัญหาคความประพฤติของนักเรียน 1 - 2 ครั้ง</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังมีการบันทึกความร่วมมือกับผู้ปกครองในการส่งเสริม</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังมีการบันทึกความร่วมมือกับผู้ปกครองในการส่งเสริมหรือแก้ปัญหาคพฤติกรรมของนักเรียน 5 ครั้งขึ้นไป</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>	<p>1</p> <p>2 - 3</p> <p>4 - 5</p>	<p>ทุกฝ่าย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p>4.3 ความสามารถในการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>(1) การร่วมมือกันระหว่างชุมชนกับสถานศึกษาในการให้ความรู้</p> <p><input type="checkbox"/> มีการสำรวจภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีในชุมชน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการบันทึกประวัติ และความสามารถในแต่ละด้าน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการเชิญภูมิปัญญาท้องถิ่นมาให้ความรู้กับนักเรียน</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>	<p>1</p> <p>2 - 3</p> <p>4 - 5</p>	<p>ทุกฝ่าย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<p>(2) ชุมชนหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น สนับสนุน ส่งเสริม การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่ นักเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> มีกิจกรรม/โครงการ โดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการจัดคาบเรียนให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการสรุป/รายงานผลโครงการ</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>	<p>1</p> <p>2 - 3</p> <p>4 - 5</p>	<p>ทุกฝ่าย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
5	<p>การพัฒนาตนเอง และการพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>5.1 การศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยการเข้าประชุมทางวิชาการ อบรม สัมมนา หรือวิธีการอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> มีชั่วโมงอบรมน้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปี หรือมีการจัดทำเอกสารนำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 1 รายการ/ปี <input type="checkbox"/> มีชั่วโมงอบรมไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปี และมีการจัดทำเอกสารนำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างน้อย 1 รายการ/ปี <input type="checkbox"/> มีข้อ 2 แล้ว มีการจัดทำเอกสารนำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างน้อย 2 รายการ/ปี 	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	ทุกฝ่าย
	<p>5.2 การรวบรวม และประเมินผลความรู้ในการพัฒนาองค์กร และวิชาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> มีการรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนางาน แต่ไม่ได้จัดเป็นหมวดหมู่ <input type="checkbox"/> มีการรวบรวม ประมวลผลความรู้ จัดเป็นหมวดหมู่ เพื่อใช้ในการพัฒนางาน <input type="checkbox"/> มีข้อ 2 แล้ว มีการสังเคราะห์ข้อมูลความรู้ จัดเป็นหมวดหมู่ ปรับปรุงให้ทันสมัย รวบรวมองค์ความรู้สำคัญ เพื่อใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง 	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	<p>5.3 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นด้านวิชาการในหมู่เพื่อนร่วมงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> เข้าประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเทศภายในหน่วยงานน้อยกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนกิจกรรมที่หน่วยงานจัด <input type="checkbox"/> เข้าประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเทศภายในหน่วยงาน ร้อยละ 60 - 69 ของจำนวนกิจกรรมที่หน่วยงานจัด <input type="checkbox"/> เข้าประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเทศภายในหน่วยงาน ร้อยละ 70 ขึ้นไป ของจำนวนกิจกรรมที่หน่วยงานจัด 	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	<p>5.4 มีทักษะพื้นฐานในการใช้ ICT</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> สามารถใช้ ICT ในการปฏิบัติงานได้น้อย <input type="checkbox"/> สามารถใช้ ICT ในการปฏิบัติงานได้บางส่วน <input type="checkbox"/> สามารถใช้ ICT ในการปฏิบัติงานได้ทุกงาน 	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
6	ผลการปฏิบัติงานตามภาระงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม			ทุกฝ่าย
	(1) การปฏิบัติตามคำสั่งในแต่ละกิจกรรม			
	<input type="checkbox"/> ปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมายอย่างสม่ำเสมอ	1	1	.....
	<input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังปฏิบัติงานไม่บกพร่อง	2	2	.....
	<input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังมีรายงานผลการปฏิบัติงาน	3	3	.....
	(2) การปฏิบัติงานตามกลุ่มสาระต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย			วิชาการ
	<input type="checkbox"/> ปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย	1	1	.....
	<input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังให้การสนับสนุนช่วยเหลืออย่างดียิ่ง	2	2	.....
	<input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังตั้งใจปฏิบัติงานให้บังเกิดผลดี	3	3	.....
	(3) การจัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			บุคคล
	<input type="checkbox"/> ปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย	1	1	.....
	<input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการบันทึกข้อมูลงานกิจการนักเรียนเป็นปัจจุบัน	2	2	.....
	<input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการรายงานพฤติกรรมนักเรียนเพื่อแก้ปัญหา	3	3	.....
	(4) การลงคมแถวนักเรียน			บุคคล
	<input type="checkbox"/> ปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมายอย่างสม่ำเสมอ	1	1	.....
	<input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังปฏิบัติงานไม่บกพร่อง	2	2	.....
	<input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังมีรายงานผลการปฏิบัติงาน	3	3	.....
	(5) การโฮมรูมนักเรียน และพบนักเรียน			บุคคล
	<input type="checkbox"/> ดำเนินการ บางครั้ง	1	1	.....
	<input type="checkbox"/> ดำเนินการ บ่อยครั้ง	2	2	.....
	<input type="checkbox"/> ดำเนินการ ทุกครั้ง	3	3	.....
	(6) การควบคุมดูแลนักเรียนในการประชุมคณะสี			บุคคล
	<input type="checkbox"/> เข้าประชุม และควบคุมดูแลนักเรียน บางครั้ง	1	1	.....
	<input type="checkbox"/> เข้าประชุม และควบคุมดูแลนักเรียน บ่อยครั้ง	2	2	.....
	<input type="checkbox"/> เข้าประชุม และควบคุมดูแลนักเรียน ทุกครั้ง	3	3	.....
	(7) การเยี่ยมบ้านนักเรียน			บุคคล
	<input type="checkbox"/> มีแฟ้มการเยี่ยมบ้าน/ออกเยี่ยมบ้านของนักเรียนได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10	1	1	.....
	<input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการบันทึกข้อมูลการเยี่ยมบ้าน	2	2	.....
	<input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการนำข้อมูลที่ได้จากการเยี่ยมบ้านนักเรียนมาใช้ ประกอบในการคัดเลือกและจัดกิจกรรมส่งเสริมช่วยเหลือเป็นกรณีไป	3	3	.....

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
	(8) การปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน/เวรรักษาราชการ/การตรวจเวร <input type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่เวรหรือตรวจเวรประจำวัน/เวรรักษาราชการ <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังมีความรับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา และ ความสามารถ <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังมีการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่	1 2 3	1 2 3	บุคคล
	(9) การให้ความร่วมมือในการสอนแทน (กรณีลาป่วย , ลากิจ) <input type="checkbox"/> เข้าสอนแทน 0 – 4 คาบ/ภาคเรียน <input type="checkbox"/> เข้าสอนแทน 5 – 8 คาบ/ภาคเรียน <input type="checkbox"/> เข้าสอนแทน 9 คาบขึ้นไป/ภาคเรียน	1 2 3	1 2 3	วิชาการ
	(10) การเข้าร่วมประชุมของโรงเรียน <input type="checkbox"/> เข้าร่วมประชุมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังปฏิบัติตามมติที่ประชุม <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังปฏิบัติตามมติของที่ประชุมโดยไม่ก่อให้เกิด ปัญหา	1 2 3	1 2 3	ทุกฝ่าย
	รวมคะแนนด้านผลการปฏิบัติงาน	300		

ตอนที่ 2 การประเมินความประพฤติในการรักษาวินัย

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน	
1	การสนับสนุนการปกครองระบบประชาธิปไตย และ วางตนเป็นกลางทางการเมือง			ทุกฝ่าย	
	(1) ใช้สิทธิเลือกตั้งสมาชิกผู้แทนราษฎร				
	<input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมประชาธิปไตยพื้นฐานในโรงเรียน <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ให้ความรู้กับนักเรียนในเรื่องการปกครองระบอบ ประชาธิปไตย <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการจัดกิจกรรมจำลองสถานการณ์ในการเลือก ประธานนักเรียน	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	..... ..... .....
	(2) ใช้สิทธิเสรีภาพตามขอบเขตของกฎหมาย			ทุกฝ่าย	
	<input type="checkbox"/> ประพฤติปฏิบัติตนตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของโรงเรียน <input type="checkbox"/> ประพฤติปฏิบัติตนตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของโรงเรียน โดยเคร่งครัดไม่บกพร่องในหน้าที่ <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	..... ..... .....
	2	การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต วิริยะ อุตสาหะ		ทุกฝ่าย	
	(1) การตรงต่อเวลา การมาปฏิบัติราชการ				
	<input type="checkbox"/> มาปฏิบัติราชการตรงเวลา และลงลายมือชื่อทั้งมาและกลับ <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังรับผิดชอบงานอื่นๆ ทั้งใน และนอกเวลา <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังมีการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอเป็นที่ยอมรับ	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	..... ..... .....
	(2) มีความเสียสละ และอุทิศเวลา			ทุกฝ่าย	
	<input type="checkbox"/> เสียสละ อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบ <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังรับผิดชอบงานอื่นๆ ทั้งใน และนอกเวลา <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังมีการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอเป็นที่ยอมรับ	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	..... ..... .....
	3	การปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ หน่วยงานการศึกษา และ คำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย			ทุกฝ่าย
		(1) ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียน			
<input type="checkbox"/> ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และโรงเรียน <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังได้รับการยกย่องจากบุคคลทั่วไป หรือผู้ร่วมงาน		1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	..... ..... .....

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
	(2) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี <input type="checkbox"/> แต่งกายตามนโยบายที่ทางโรงเรียนกำหนด เหมาะสมแก่ความเป็นครู <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังพูดจาสุภาพเรียบร้อย กิริยามารยาท เหมาะสมแก่ความเป็นครู <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังมีระเบียบวินัยเป็นแบบอย่างที่ดีของนักเรียนและครู	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
4	การประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน ชุมชน และสังคม ตรงต่อเวลา และอุทิศตนต่องาน (1) ตรงต่อเวลา <input type="checkbox"/> เข้า และออกจากห้องสอนตรงต่อเวลามากกว่าร้อยละ 60 แต่ไม่ถึงร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> เข้า และออกจากห้องสอนตรงต่อเวลาร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> เข้า และออกจากห้องสอนตรงต่อเวลาทุกครั้ง	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	(2) การอุทิศเวลาเพื่องานราชการ <input type="checkbox"/> เคยปฏิบัติงานเกินเวลาที่ราชการกำหนดบ้างเป็นบางครั้ง <input type="checkbox"/> เคยปฏิบัติงานเกินเวลาที่ราชการกำหนดประจำ <input type="checkbox"/> เคยปฏิบัติงานเกินเวลาที่ราชการกำหนด และปฏิบัติงานในวันหยุดเป็นประจำ	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
5	การรักษาชื่อเสียง และเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ตน ไม่กลั่นแกล้งกล่าวหา หรือร้องเรียนผู้อื่นโดยไม่มีมูลความจริง และไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาประโยชน์อันอาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง (1) การรักษาความสามัคคีในหมู่คณะ <input type="checkbox"/> มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน และบุคคลทั่วไป <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ให้ความร่วมมือกับหมู่คณะในการทำงาน <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีความสามัคคีระหว่างเพื่อนครู และเพื่อนร่วมงาน เพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	(2) การปฏิบัติเหมาะสมแก่การเป็นข้าราชการ <input type="checkbox"/> ปฏิบัติงานตามกรอบจรรยาบรรณ และค่านิยมของความเป็นครู <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อเพื่อนครู <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังได้รับการยกย่องจากสถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	คะแนนรวมด้านความประพฤติในการรักษาวินัย	50		

ตอนที่ 3 การประเมินคุณธรรม จริยธรรม

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
1	<p>การปฏิบัติตามพระบรมราโชวาท และราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</p> <p>(1) ยึดแนวทางการดำเนินชีวิตโดยใช้คุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการ</p> <p><input type="checkbox"/> ยึดแนวทางในการดำเนินชีวิตโดยใช้คุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการบ้างเป็นบางครั้ง</p> <p><input type="checkbox"/> ยึดแนวทางในการดำเนินชีวิตโดยใช้คุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการอย่างสม่ำเสมอ</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 2 แล้ว ยังเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของทางราชการ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	<p>(2) ดำเนินชีวิตโดยใช้หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง</p> <p><input type="checkbox"/> มีการศึกษาหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นหลักในการดำเนินชีวิต</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีความขยันหมั่นเพียร สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
2	<p>การมีจิตสำนึกสาธารณะมีความรับผิดชอบต่อสังคม เข้าร่วมกิจกรรมของสังคมบำเพ็ญประโยชน์แก่สังคม</p> <p>(1) การร่วมกันดูแลความสะอาดบริเวณโรงเรียน และอื่นๆ</p> <p><input type="checkbox"/> ควบคุมดูแล ให้เกิดความสะอาด สวยงามในพื้นที่ที่รับผิดชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังรักษาความสะอาด ตกแต่ง แหล่งเรียนรู้ บริเวณอื่นๆ ที่รับผิดชอบหรือนอกเหนือความรับผิดชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังได้รับการยกย่อง ชมเชย และเป็นแบบอย่างได้อย่างสม่ำเสมอ</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	<p>(2) การประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการรักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม</p> <p><input type="checkbox"/> ดูแลรักษาทรัพย์สิน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังใช้ทรัพย์สินอย่างเหมาะสม ประหยัด</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังอบรม ดูแล ตักเตือน ชี้แจงนักเรียนให้รักษาทรัพย์สินของทางราชการ</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
3	การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงานผู้เรียน และบุคคลทั่วไป (1) ความเต็มใจให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ช่วยเหลือสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน 1 – 2 ครั้ง/ภาคเรียน <input type="checkbox"/> ช่วยเหลือสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน 3 – 4 ครั้ง/ภาคเรียน <input type="checkbox"/> ช่วยเหลือสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนตั้งแต่ 5 ครั้งขึ้นไป	1 2 3	1 2 – 3 4 – 5	ทุกฝ่าย
	(2) ความร่วมมือกับทีมงานในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ร่วมมือกับทีมงานในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงานเป็นบางครั้ง <input type="checkbox"/> ร่วมมือกับทีมงานในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ <input type="checkbox"/> มีข้อ 2 แล้ว มีการช่วยเหลือตามสภาพปัญหาของเพื่อนร่วมงาน	1 2 3	1 2 – 3 4 – 5	ทุกฝ่าย
4	การประพฤติ และปฏิบัติตนตามครรลองของวัฒนธรรม หลักธรรมทางศาสนา และประเพณีอันดีงามของไทย (1) การร่วมกิจกรรมทางศาสนา <input type="checkbox"/> มีกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับศาสนา 1 – 2 ครั้ง/ภาคเรียน <input type="checkbox"/> มีกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับศาสนา 3 – 4 ครั้ง/ภาคเรียน <input type="checkbox"/> มีกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับศาสนา 5 ครั้งขึ้นไป/ภาคเรียน	1 2 3	1 2 – 3 4 – 5	ทุกฝ่าย
	(2) การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามครรลองของวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม <input type="checkbox"/> แต่งกายเหมาะสมแก่ความเป็นครู <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีกิริยามารยาทเหมาะสม พูดจาสุภาพเรียบร้อย <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดี มีระเบียบวินัย	1 2 3	1 2 – 3 4 – 5	ทุกฝ่าย
5	การเคารพในสิทธิ และหน้าที่ของผู้ร่วมงาน และผู้เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ (1) การให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างสม่ำเสมอ <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังให้ความร่วมมือกับผู้ร่วมงานอย่างสม่ำเสมอ ไม่เกียจงาน <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังให้เกียรติ ยกย่อง ชื่นชม ผู้ร่วมงาน	1 2 3	1 2 – 3 4 – 5	ทุกฝ่าย

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
	(2) ความสามารถในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> มีความรู้ ความเข้าใจงานในหน้าที่ <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังมีภาวะวิเคราะห์ การปฏิบัติงาน ยอมรับฟัง ความคิดเห็นของผู้อื่น <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังมีความเข้าใจที่จะปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วง โดยไม่ย่อท้อต่อปัญหา และอุปสรรค	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	รวมคะแนนด้านคุณธรรม จริยธรรม	50		

ตอนที่ 4 การประเมินจรรยาบรรณวิชาชีพ

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
1	จรรยาบรรณต่อตนเอง 1.1 การมีวินัยในตนเอง (1) การมีวินัยในตนเอง <input type="checkbox"/> มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการมีวินัยในตนเอง <input type="checkbox"/> ประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้มีวินัยในตนเอง <input type="checkbox"/> ประพฤติปฏิบัติเป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	(2) ความมีวินัย และรักษาวินัยของทางราชการ <input type="checkbox"/> มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัยของทางราชการ <input type="checkbox"/> ประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้มีวินัย และรักษาวินัยของทางราชการ <input type="checkbox"/> การประพฤติปฏิบัติตน ตามกฎระเบียบของทางราชการจนเป็นที่ ยอมรับในสถานศึกษา	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	1.2 การพัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ <input type="checkbox"/> มีความกระตือรือร้น และสนใจการเรียนรู้ และหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ต่างๆ <input type="checkbox"/> เข้าร่วมการอบรม สัมมนา จากสถานอบรมทั้งใน และนอก สถานศึกษา <input type="checkbox"/> แสวงหาความรู้ และเข้าร่วมการอบรมสัมมนาจากสถานอบรม อื่นๆ นำความรู้มาเผยแพร่ และพัฒนา	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
	<p>1.3 การมีวิสัยทัศน์ ทันทต่อการพัฒนาทางวิชาการ เศรษฐกิจ สังคม และ การเมือง</p> <p><input type="checkbox"/> มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาทางวิชาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง</p> <p><input type="checkbox"/> มีความสามารถในการวางแผนเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าของ ตนเอง</p> <p><input type="checkbox"/> มีเป้าหมายในการพัฒนาความก้าวหน้าทางวิชาการ สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
2	<p>จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ</p> <p>2.1 ความรัก ความศรัทธาต่อวิชาชีพ</p> <p>(1) เห็นคุณค่า และความสำคัญของวิชาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นคุณค่า และความสำคัญของวิชาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> ปฏิบัติหน้าที่ของการเป็นครูด้วยความเต็มใจ</p> <p><input type="checkbox"/> มีความรัก และศรัทธาในวิชาชีพครู</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	<p>(2) รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองในฐานะครูที่ดี</p> <p><input type="checkbox"/> มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของครูที่ดี</p> <p><input type="checkbox"/> ปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่ของครูที่ดี</p> <p><input type="checkbox"/> การปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่ของครูที่ดี จนเป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	<p>2.2 ความซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบต่อวิชาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> มีความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ ไม่เบียดบังเวลาของราชการไปปฏิบัติงานอื่น</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังปฏิบัติต่อนักเรียนหรือผู้ร่วมงานด้วยความ ยุติธรรม และเท่าเทียมกัน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ และมีความ ยุติธรรมจนเป็นที่ประจักษ์</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	<p>2.3 การเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ</p> <p><input type="checkbox"/> สนใจ เรียนรู้การเป็นสมาชิกที่ดีของวัฒนธรรมองค์กร</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ปฏิบัติตนเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ปฏิบัติตนได้ถูกกาลเทศะ และเหมาะสมกับการเป็นครูที่ดี</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
3	<p>จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ</p> <p>3.1 การเอาใจใส่ รัก เมตตา ช่วยเหลือ ส่งเสริม ให้กำลังใจแก่ผู้เรียน และรับบริการตามบทบาท ทั้งด้านการเรียน และพฤติกรรมโดยเสมอภาค</p> <p><input type="checkbox"/> ให้การดูแลเอาใจใส่นักเรียนทุกคน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ร่วมมือกับผู้ปกครองช่วยเหลือ และแก้ปัญหาของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการบันทึกการดูแลระบบการช่วยเหลือนักเรียนเป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	<p>3.2 การส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ทักษะ และนิสัยที่ถูกต้องดีงามแก่นักเรียน และผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ</p> <p><input type="checkbox"/> มีความสามารถในการจัดกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว มีการนำผลการเรียนรู้มาวิเคราะห์ เพื่อแก้ไข และพัฒนาผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว มีการบันทึกผลการดำเนินกิจกรรม วิเคราะห์ และนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	<p>3.3 การไม่กระทำตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน และผู้รับบริการ</p> <p><input type="checkbox"/> ดูแล ติดตามนักเรียนอย่างใกล้ชิด ให้นักเรียนได้เรียนตามความสนใจ/สมัครใจ</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว สนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว นักเรียน เรียนรู้อย่างมีความสุข และอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	<p>3.4 การให้บริการด้วยความจริงใจ และเสมอภาคโดยไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> มีความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ หรือแสวงหาอามิสสินจ้าง หรือผลประโยชน์อันมิชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังให้บริการต่อนักเรียนหรือผู้ร่วมงานด้วยความยุติธรรม และเท่าเทียมกัน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ และมีความยุติธรรมจนเป็นที่ยอมรับของบุคคลทั่วไป ทั้งในและนอกสถานศึกษา</p>	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
4	จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ 4.1 การช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ <input type="checkbox"/> การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน และบุคคลทั่วไป <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ให้ความร่วมมือ และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังให้เกียรติ ยกย่อง ชมเชย	1 2 3	1 - 4 5 - 7 8 - 10	ทุกฝ่าย
	4.2 การยึดมั่นในระบบคุณธรรม <input type="checkbox"/> มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครู <input type="checkbox"/> ปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครู <input type="checkbox"/> การปฏิบัติคุณธรรม จริยธรรม สำหรับข้าราชการครูจนเป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	4.3 ความสามัคคีในหมู่คณะ <input type="checkbox"/> มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน และบุคคลทั่วไป <input type="checkbox"/> ให้ความร่วมมือกับหมู่คณะในการทำงาน <input type="checkbox"/> มีความสามัคคีระหว่างเพื่อนครู และเพื่อนร่วมงาน เพื่อให้บรรลุร่วมกับผู้อื่นได้	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
5	จรรยาบรรณต่อสังคม 5.1 การประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม (1) การให้ความร่วมมือกับผู้ปกครอง และชุมชน <input type="checkbox"/> เห็นความสำคัญ และประโยชน์ของการศึกษาเกี่ยวกับชุมชน <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว เป็นผู้นำในกิจกรรม/โครงการ ร่วมกับผู้ปกครอง และชุมชน <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ประสานความร่วมมือกับชุมชนได้อย่างเหมาะสม	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	(2) การนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> เห็นความสำคัญของการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว นำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ชุมชนได้มีบทบาทในการจัดการเรียนรู้	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย

ลำดับ ที่	องค์ประกอบการพิจารณา	ระดับ คะแนน	ช่วง คะแนน	ผลการ ประเมิน
	5.2 การประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคม <input type="checkbox"/> การเป็นผู้นำในการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิต สามารถบริหารจัดการเศรษฐกิจในครอบครัวได้อย่างเหมาะสม <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังมีหลักในการดำเนินชีวิตเป็นที่ยอมรับในสถานศึกษา	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	5.3 การประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการรักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม <input type="checkbox"/> แสดงความเป็นผู้นำในการดูแลรักษาทรัพย์สิน <input type="checkbox"/> มีข้อ 1 แล้ว ยังใช้ทรัพย์สินอย่างเหมาะสม <input type="checkbox"/> มีข้อ 1,2 แล้ว ยังมีการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ชี้แจงให้นักเรียนรักษา/ทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียน	1 2 3	1 2 - 3 4 - 5	ทุกฝ่าย
	รวมคะแนนด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ	100		
	รวมคะแนนทั้งสิ้น	500		



แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ครั้งที่ 1 (1 ต.ค. - 31 มี.ค.)
เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ ครั้งที่ 2 (1 เม.ย. - 30 ก.ย.)

- ชื่อผู้รับการประเมิน ตำแหน่ง
ระดับ เงินเดือน บาท (อาศัยเบิกอัตราเงินเดือน ขั้น บาท)
หน่วยงานต้นสังกัด ปัจจุบันช่วยราชการที่หน่วยงาน
สังกัด
- ในครั้งที่แล้วมา (ระยะเวลาครั้งปีแรก หรือครั้งปีหลัง ที่ผ่านมา)

ที่	รายการ	ครั้งปีแรก		ครั้งปีหลัง	
		ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
1	มาสาย				
2	ลากิจ				
3	ลาป่วย				
4	ลาป่วยจำเป็น				
5	ลาคลอดบุตร/ลาอุปสมบท				
6	กรณีอื่นๆ				
รวมทั้งสิ้น					

- การลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือดูงาน

รายการ	ครั้งปีแรก วัน/เดือน/ปี	ครั้งปีหลัง วัน/เดือน/ปี
ลาไปศึกษาต่อ ฝึกอบรมหรือดูงาน		
กลับจากศึกษาต่อ ฝึกอบรมหรือดูงาน		

- วินัย และการรักษาวินัย (อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ถูกลงโทษทางวินัย ถูกฟ้องคดีอาญา)

ครั้งปีแรก	ครั้งปีหลัง
- อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง กรณี	- อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง กรณี
- ถูกลงโทษทางวินัย ระดับโทษ	- ถูกลงโทษทางวินัย ระดับโทษ
- ถูกฟ้องคดีอาญา ข้อหา	- ถูกฟ้องคดีอาญา ข้อหา

- ได้รับเลื่อนขั้นเงินเดือนรวมทั้งปี 2 ขั้น ครั้งสุดท้าย เมื่อ 1 ต.ค.

แบบประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการครู

ตอนที่ 1 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ที่	รายการประเมิน	เต็ม	คะแนนที่ได้		หลักฐานประกอบการประเมิน
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	
1	การจัดการเรียนรู้	(150)			1. เอกสารหลักสูตร 2. แผนการจัดการเรียนรู้ 3. รายงานผลการประเมินหลักสูตรครูทำ 4. ผลการสังเกตพฤติกรรมหรือสอบถาม การมีส่วนร่วมดำเนินการ 5. รายงานการวิจัย 6. อื่นๆ (ระบุ)
	1.1 การวิเคราะห์หลักสูตร และการเตรียมสอน	30			
	1) มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น 2) การนำหลักสูตรสถานศึกษาหรือหลักสูตรท้องถิ่นไปใช้ให้บรรลุจุดประสงค์ 3) การนำผลการประเมินการจัดการเรียนรู้มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร	10 10 10	..... ..... .....	..... ..... .....
	1.2 การจัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนรู้ และการพัฒนาแผนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	(30)			1. แผนการสอนและใบความรู้ 2. ผลการสอบตามผู้เรียนเพื่อนครู หัวหน้ากลุ่มสาระ 3. ผลการประเมินการจัดการเรียนรู้ของครู 4. วุฒิการศึกษาของครู (ดูความสอดคล้องกับวิชาที่สอนของครู) 5. ผลงานทางวิชาการ (บทความ ตำรา เอกสารประกอบการสอน คู่มือการจัดการเรียนรู้ รายงานการวิจัย) 6. อื่นๆ (ระบุ)
1) จำนวนคาบที่สอนและจำนวนรายวิชา () ภาษาไทย () คณิตศาสตร์ () วิทยาศาสตร์ () สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม () สุขศึกษา และพลศึกษา () ศิลปะ () การงานอาชีพและเทคโนโลยี () ภาษาต่างประเทศ () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน () อื่นๆ (ระบุ)	5	.....	.....
	2) จำนวนรายวิชาที่สอน	5	1. กิจกรรมในแผนการจัดการเรียนรู้ 2. ผลการสังเกตกระบวนการจัดการเรียนรู้ 3. สื่อ นวัตกรรมที่ใช้ประกอบกิจกรรมการเรียนรู้ 4. บันทึกการนิเทศชั้นเรียนของผู้ที่เกี่ยวข้อง
	3) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีระบบ โดยมีองค์ประกอบที่สอดคล้องกัน	5	.....	.....
	4) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาได้	5	.....	.....
	5) การจัดการกิจกรรมให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสามารถ และสนใจ	5	.....	.....
	2) จำนวนรายวิชาที่สอน	5	.....	.....

ที่	รายการประเมิน	เต็ม	คะแนนที่ได้		หลักฐานประกอบการประเมิน
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	
	6) การใช้สื่อการเรียนรู้ นวัตกรรมเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินการใช้สื่อ	5	.....	.....	5. ผลการสอบถามผู้เรียนเพื่อนครู หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 6. รายงานการวิจัยเกี่ยวกับกระบวนการเรียนรู้ 7. ผลงานทางวิชาการ (บทความ ตำรา เอกสารประกอบการสอน คู่มือการจัดการเรียนรู้ 8. รางวัลเกียรติยศที่ครูได้รับ 9. อื่นๆ (ระบุ)
	1.3 การใช้และการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน 1) การเลือกใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	(25)			1. แผนการจัดการเรียนรู้ 2. สื่อ หรือนวัตกรรมเทคโนโลยีที่ใช้ประกอบกิจกรรมการเรียนรู้ 3. นวัตกรรมเทคโนโลยีที่ครูผลิตหรือพัฒนา 4. รายงานการทดลองใช้สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี 5. อื่นๆ (ระบุ)
	2) การออกแบบและการสร้างนวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดการเรียนรู้	10	.....	.....
	3) การหาประสิทธิภาพ และพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดการเรียนรู้	10	.....	.....
	3) การหาประสิทธิภาพ และพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดการเรียนรู้	5	.....	.....
	1.4 การวัดและการประเมิน 1) การประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง	(30)			1. แผนการจัดการเรียนรู้ 2. ผลสัมฤทธิ์และผลงานของ น.ร. 3. รายงานการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือวัดผล การเรียนรู้ 4. เครื่องมือวัดผลประเภทต่างๆ 5. รายงานการประเมินผล และการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ 6. อื่นๆ
	2) การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือวัดผล การเรียนรู้	10	.....	.....
	3) การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนา การจัดการเรียนรู้	10	.....	.....
	1.5 การวิจัยและหรือนำผลวิจัยไปแก้ปัญหการเรียนรู้ของ ผู้เรียน	(30)			1. แผนการจัดการเรียนการสอน 2. สื่อนวัตกรรมที่ใช้ประกอบ กิจกรรมการเรียนรู้ 3. เครื่องมือการวัดผลประเมินผล 4. รายงานการประเมินผลและการ ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ 5. รายงานการวิจัย 6. อื่นๆ (ระบุ)
	1) การวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อหาข้อบกพร่อง ของผู้เรียนเพื่อจัดการเรียนการสอนทั้งแก้ไขและพัฒนา	10	.....	.....
	2) การนำปัญหาจากการวิเคราะห์ผู้เรียน จัดกลุ่มผู้เรียน ออกแบบสร้างนวัตกรรมตามสภาพจริง มาจัดกิจกรรม การเรียนการสอน	10	.....	.....
	3) ประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อเปรียบเทียบผลการพัฒนา	10	.....	.....

ที่	รายการประเมิน	เต็ม	คะแนนที่ได้		หลักฐานประกอบการประเมิน
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	
2	<p>การจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน</p> <p>2.1 ความสามารถในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมได้ สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้</p>	(30) 5	.....	.....	<ol style="list-style-type: none"> 1. แผนการจัดการเรียนรู้ 2. โครงการ/กิจกรรม 3. ภาพถ่ายกิจกรรม 4. ผลการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน และพฤติกรรมการสอนของครู 5. ผลการสอบตามครูผู้สอน ผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง 6. อื่นๆ (ระบุ)
	<p>2.2 ความสามารถในการพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกายและสุขภาพจิต</p>	5	.....	.....	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการ/กิจกรรม 2. ภาพถ่ายกิจกรรม 3. ผลการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน 4. สถิติการพัฒนาสุขภาพกายของผู้เรียน 5. ผลการสอบตามครูผู้สอน ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง 6. อื่นๆ (ระบุ)
	<p>2.3 ความสามารถในการปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตย</p>	5	.....	.....	<ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรมในแผนการจัดการเรียนรู้และใบความรู้ประกอบการสอน 2. บันทึกผลการประเมินการเรียนรู้ 3. รายงานการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน 4. ผลจากการสอบถามผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้อง(เพื่อนครู ผู้ปกครอง) 5. โครงการ/กิจกรรม 6. ภาพถ่ายกิจกรรม 7. อื่นๆ (ระบุ)
	<p>2.4 ความสามารถในการปลูกฝังความเป็นไทย</p> <p>1) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนยอมรับเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมไทย ค่านิยม และเอกลักษณ์ของชาติ</p>	5	.....	.....	<ol style="list-style-type: none"> 1. แผนการจัดการเรียนรู้ 2. บันทึกผลการเรียนรู้ 3. ผลการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนการใช้สิ่งของเครื่องใช้ของผู้เรียน 4. ผลการสัมภาษณ์ผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้อง 5. โครงการ/กิจกรรม 6. ภาพถ่ายกิจกรรม 7. อื่นๆ (ระบุ)

ที่	รายการประเมิน	เต็ม	คะแนนที่ได้		หลักฐานประกอบการประเมิน
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	
	<p>2.5 ความสามารถในการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</p> <p>1) การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อแนวทางช่วยเหลือนักเรียนทั้งกลุ่มดี กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มที่มีปัญหา</p> <p>2) การแนะแนวและให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนทั้งกลุ่มดี และกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มที่มีปัญหา การ Home Room และพบนักเรียน</p>	(10)			<p>1. โครงการ/กิจกรรม</p> <p>2. ภาพถ่ายกิจกรรม</p> <p>3. รายงานประเมินโครงการ</p> <p>4. แฟ้มข้อมูลของผู้เรียนรายบุคคล</p> <p>5. ผังแสดงระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p> <p>6. ผลการสอบถามผู้เรียนหรือผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>7. อื่นๆ (ระบุ)</p>
3	<p>การร่วมปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษาเกี่ยวกับหลักสูตร สื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรมทางการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>3.1 ความสามารถในการจัดบรรยากาศการเรียนรู้</p> <p>1) การจัดมุมประสบการณ์ และสิ่งที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ ผู้เรียนได้ปฏิบัติงานร่วมกัน ผู้เรียนรู้อย่างมีความสุข</p> <p>2) ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศห้องเรียน ดูแล ความสะอาดห้องเรียนอย่างสม่ำเสมอ</p>	(20)			<p>1. โครงการ/กิจกรรม</p> <p>2. สื่อวัสดุและอุปกรณ์การเรียนรู้</p> <p>3. สภาพการจัดชั้นเรียน</p> <p>4. ผลการสังเกต/สอบถาม ผู้เรียน เพื่อนครู ผู้บังคับบัญชา</p> <p>5. อื่นๆ (ระบุ)</p> <p>- บันทึกเวรประจำวัน</p> <p>- เกียรติบัตร</p> <p>- ภาพถ่ายการจัดป้ายนิเทศ</p>
	<p>3.2 ความสามารถในการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียน ประจำวิชา</p> <p>1) การจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา</p> <p>2) การนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการชั้นเรียน</p>	(10)			<p>1. แฟ้มข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนรายบุคคล</p> <p>2. แฟ้มข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนรายชั้นเรียน</p> <p>3. แฟ้มสะสมผลงานของผู้เรียน/ครู</p> <p>4. อื่นๆ (ระบุ)</p>
	<p>3.3 ความสามารถในการกำกับดูแลนักเรียน</p> <p>1) การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนด กฎ กติกา ข้อตกลงสำหรับใช้ร่วมกันในชั้นเรียน</p> <p>2) การแก้ไขปัญหาพฤติกรรมด้านระเบียบวินัยในชั้นเรียน</p>	(10)			<p>1. โครงการ/กิจกรรม</p> <p>2. บันทึก กฎ กติกา ข้อตกลง สำหรับใช้ร่วมกันในชั้นเรียน</p> <p>3. ผลการสอบถามผู้เรียน เพื่อนครู ผู้บังคับบัญชา</p> <p>4. รายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>5. อื่นๆ (ระบุ)</p>

ที่	รายการประเมิน	เต็ม	คะแนนที่ได้		หลักฐานประกอบการประเมิน
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	
4	<p>การประสานความร่วมมือกับผู้เรียน ผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาตามศักยภาพ</p> <p>4.1 ความสามารถในการนำชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสถานศึกษา</p> <p>1) การประสานให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษา</p> <p>2) การจัดกิจกรรมเพื่อบริการชุมชนให้เข้ามาใช้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ และนันทนาการ</p>	(10)			<p>1. โครงการ/กิจกรรม</p> <p>2. หลักฐานส่วนร่วมในกิจกรรม (บัตรเชิญ หนังสือเชิญ)</p> <p>3. หนังสือขออนุญาตใช้สถานที่วัสดุ อุปกรณ์ของสถานที่ศึกษา</p> <p>4. ผลการสอบถาม ผู้ปกครองชุมชน</p> <p>5. เว็บไซต์ประชาสัมพันธ์</p> <p>6. รายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>7. อื่นๆ (ระบุ)</p>
	<p>4.2 ความสามารถในการเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน</p> <p>1) การร่วมมือกับชุมชนเพื่อป้องกัน และแก้ปัญหาเกี่ยวกับการอนุรักษ์ พลังงานและสิ่งแวดล้อม</p> <p>2) การร่วมมือกับชุมชนเพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับนักเรียน</p>	(10)			<p>1. โครงการ/กิจกรรม</p> <p>2. หลักฐานการเชิญชวนให้ชุมชนมีส่วนร่วมใช้กิจกรรม</p> <p>3. หนังสือขออนุญาตใช้สถานที่</p> <p>4. เว็บไซต์ประชาสัมพันธ์</p> <p>5. รายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>6. อื่นๆ (ระบุ)</p>
	<p>4.3 ความสามารถในการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>1) การร่วมมือกันระหว่างชุมชนกับสถานศึกษาในการใช้ความรู้</p> <p>2) ชุมชน หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น สนับสนุน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่นักเรียน</p>	(10)			<p>1. โครงการ/กิจกรรม</p> <p>2. รายชื่อภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>3. หนังสือเชิญ/ตอบรับ</p> <p>4. รายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>5. อื่นๆ (ระบุ)</p>

ที่	รายการประเมิน	เต็ม	คะแนนที่ได้		หลักฐานประกอบการประเมิน
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	
5	การพัฒนาตนเอง และการพัฒนาวิชาชีพ 5.1 การศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ด้วยการเข้าประชุมทางวิชาการ อบรม สัมมนา หรือวิชาการ อื่นๆ 5.2 การรวบรวมและประเมินผลความรู้ในการพัฒนาองค์กร และวิชาชีพ 5.3 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นด้านวิชาการในหมู่เพื่อนร่วมงาน 5.4 มีทักษะพื้นฐานในการใช้สื่อ ICT 1) ใช้โปรแกรมพื้นฐานในการทำงานได้ เช่น โปรแกรม Word, PowerPoint 2) สามารถสร้างงานจากโปรแกรมประกอบได้ เช่น โปรแกรม PhotoShop, PaintBrush 3) สามารถนำโปรแกรมประกอบมาใช้กับงานหลักได้ (นำภาพมาลงในโปรแกรม Word, PowerPoint) 4) สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดการเรียนรู้ ได้มากกว่า 2 โปรแกรมขึ้นไป 5) สร้างสื่อ E-learning และนำมาใช้จัดการเรียนรู้ได้	(25)			1. ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ที่แสดงถึงการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา เช่น การบันทึก การส่งเข้าประชุม/อบรม เกียรติบัตร วุฒิบัตร บทความ/งานเขียนที่นำเสนอต่อที่ประชุม เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. สอบถามสัมภาษณ์เจ้าตัว เพื่อนร่วมงาน และผู้เกี่ยวข้อง 3. พฤติกรรมการใช้คอมพิวเตอร์ (สังเกต สอบถาม) 4. พฤติกรรมการแลกเปลี่ยน ความรู้ 5. แผนการจัดการเรียนรู้ 6. อื่นๆ (ระบุ)
6	ผลการปฏิบัติงานตามภาระงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย 1) การปฏิบัติงานตามคำสั่งในแต่ละกิจกรรม 2) การปฏิบัติงานตามกลุ่มสาระ ฝ่ายต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 3) การจัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 4) ควบคุมแถวนักเรียน 5) การโฮมรูมนักเรียนและพบนักเรียน 6) การควบคุมดูแลนักเรียนในการประชุมคณะสี 7) การเยี่ยมบ้านนักเรียน 8) การอยู่เวรยาม 9) การสอนแทน 10) การเข้าร่วมประชุมครู ตามคำสั่งแต่ละเดือน	(30)			1. คำสั่ง/แผนงาน/โครงการ 2. บันทึกการประชุม 3. เอกสารการลงเวลา 4. การบันทึกโฮมรูม 5. การบันทึกคณะสี 6. บันทึกเวรประจำวัน 7. บันทึกเวรยาม 8. บันทึกการเยี่ยมบ้าน 9. บันทึกการสอนแทน 10. แผนปฏิบัติการประจำปี 11. แบบสรุป/รายงานผล
คะแนนรวมด้านการปฏิบัติงาน		300			

ตอนที่ 2 การประเมินความประพฤตินในการรักษาวินัย

ที่	รายการประเมิน	เต็ม	คะแนนที่ได้		หลักฐานประกอบการประเมิน
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	
1	การสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยและวางตนเป็นกลางทางการเมือง 1) ใช้สิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร 2) ใช้สิทธิเสรีภาพขอเขตของกฎหมาย	(10)			1. สังเกตพฤติกรรมโดยการสังเกต/สัมภาษณ์ 2. บันทึกการปฏิบัติงาน 3. อื่นๆ (ระบุ)
		5	.....	.....
2	การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต วิริยะ อุตสาหะ 1) ตรงต่อเวลา การมาปฏิบัติราชการ	(10)			1. สังเกตพฤติกรรมโดยการสังเกต/สัมภาษณ์ 2. สมุดลงเวลา 3. บันทึกการปฏิบัติงาน 4. รายงานผลการปฏิบัติงาน 5. บันทึกการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา 6. เกียรติบัตร 7. อื่นๆ (ระบุ)
		5	.....	.....
3	การปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการหน่วยงานการศึกษาและคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย 1) ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียน	(10)			1. แผนปฏิบัติงาน 2. คำสั่ง/โครงการ 3. รายงานและการปฏิบัติงาน 4. อื่นๆ (ระบุ)
		5	.....	.....
4	การประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน ชุมชน และสังคม ตรงต่อเวลา และอุทิศตนต่องาน 1) ตรงต่อเวลา	(10)			1. สังเกตพฤติกรรม/สัมภาษณ์ 2. คำสั่ง/โครงการ 3. รายงานผลการปฏิบัติงาน 4. อื่นๆ (ระบุ)
		5	.....	.....
5	การรักษาชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ตนไม่กลั่นแกล้งกล่าวหา หรือร้องเรียนผู้อื่น โดยไม่มีมูลความจริงและไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาประโยชน์ อันอาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง 1) การรักษาความสามัคคีในหมู่คณะ	(10)			1. สังเกตพฤติกรรม/สัมภาษณ์ 2. คำสั่ง/โครงการ 3. รายงานผลการปฏิบัติงาน 4. อื่นๆ (ระบุ)
		5	.....	.....
คะแนนรวมด้านการปฏิบัติงาน		50			

ตอนที่ 3 การประเมินคุณธรรม จริยธรรม

ที่	รายการประเมิน	เต็ม	คะแนนที่ได้		หลักฐานประกอบการประเมิน
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	
1	<p>การปฏิบัติตามพระบรมราโชวาทพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ</p> <p>1) ยึดแนวทางการดำเนินชีวิตโดยใช้คุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการ</p> <p>2) ดำเนินชีวิตโดยใช้หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง</p>	(10) 5 5	..... .....	..... .....	<p>1. สังเกตพฤติกรรม/สัมภาษณ์</p> <p>2. คำสั่ง/โครงการ</p> <p>3. แผนการจัดการเรียนรู้</p> <p>4. รายงานผลการปฏิบัติงาน</p> <p>5. อื่นๆ (ระบุ)</p>
2	<p>การมีจิตสำนึกสาธารณะมีความรับผิดชอบต่อสังคมเข้าร่วมกิจกรรมของสังคม บำเพ็ญประโยชน์แก่สังคม</p> <p>1) การร่วมกันดูแลความสะอาด</p> <p>2) การประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการรักษาผลประโยชน์ของส่วนรวม</p>	(10) 5 5	..... .....	..... .....	<p>1. สังเกตพฤติกรรม/สัมภาษณ์</p> <p>2. บันทึกการปฏิบัติงาน</p> <p>3. โครงการ/กิจกรรม</p> <p>4. รายงานโครงการ/กิจกรรม</p> <p>5. รายงานผลการปฏิบัติงาน</p> <p>6. ภาพถ่าย</p> <p>7. อื่นๆ (ระบุ)</p>
3	<p>การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน ผู้เรียนและบุคคลทั่วไป</p> <p>1) ความเต็มใจให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน</p> <p>2) ความร่วมมือกับทีมงานในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน</p>	(10) 5 5	..... .....	..... .....	<p>1. พฤติกรรมการให้ความร่วมมือ (สังเกต/สัมภาษณ์)</p> <p>2. พฤติกรรมการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่(สังเกต/สอบถาม)</p> <p>3. รายงานผลการปฏิบัติงาน</p> <p>4. อื่นๆ (ระบุ)</p>
4	<p>การประพฤติและปฏิบัติตนตามครรลองของวัฒนธรรม หลักธรรมทางศาสนาและประเพณีอันดีงามของไทย</p> <p>1) การร่วมกิจกรรมทางศาสนา</p> <p>2) การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามครรลองของวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม</p>	(10) 5 5	..... .....	..... .....	<p>1. กิจกรรมในแผนการจัดการเรียนรู้</p> <p>2. พฤติกรรมการให้ความร่วมมือ (สังเกต/สอบถาม)</p> <p>3. รายงานผลการปฏิบัติงาน</p> <p>4. อื่นๆ (ระบุ)</p>
5	<p>การเคารพในสิทธิและหน้าที่ของผู้ร่วมงานและผู้ที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ</p> <p>1) การให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน</p> <p>2) ความสามารถในการปฏิบัติงาน</p>	(10) 5 5	..... .....	..... .....	<p>1. แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม/ โครงการ)</p> <p>2. รายงานการประชุม</p> <p>3. พฤติกรรมการแสดงความคิดเห็น</p> <p>4. การปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>5. รายงานผลการปฏิบัติงาน</p> <p>6. อื่นๆ (ระบุ)</p>
คะแนนรวมด้านคุณธรรม จริยธรรม		50			

ตอนที่ 4 การประเมินจรรยาบรรณวิชาชีพ

ที่	รายการประเมิน	เต็ม	คะแนนที่ได้		หลักฐานประกอบการประเมิน
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	
1	จรรยาบรรณต่อตนเอง	(20)			สังเกต/สอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับ 1. บันทึกการลงเวลา 2. พฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการ รับผิดชอบ 3. การปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน 4. การแสดงความคิดเห็น (สังเกต/สอบถาม) 5. การมีหลักการ/อุดมการณ์ใน การประพฤติปฏิบัติ (สังเกต/สอบถาม) 6. อื่นๆ (ระบุ)
	1.1 การมีวินัยในตนเอง	(10)			
	1) ความมีวินัยในตนเอง	5	.....	.....
	2) ความมีวินัยและการรักษาวินัยราชการ	5	.....	.....
	1.2 การพัฒนาตนเองต่อวิชาชีพ	5	สังเกต/สอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับ 1. คำสั่งบันทึกการประชุมเข้าร่วม อบรม 2. รายงานการเข้าร่วมอบรม เอกสาร 3. การเผยแพร่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 4. บันทึกข้อมูลประจำตัวเกี่ยวกับ การอบรม/สัมมนาศึกษาดูงาน 5. อื่นๆ (ระบุ)
	1.3 การมีวิสัยทัศน์ ท้นต่อการพัฒนาทางวิชาการ เศรษฐกิจ สังคมและการเมือง	5	สังเกต/สอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับ 1. คำสั่งบันทึกการประชุมเข้าร่วม อบรม 2. ภาพถ่าย 3. บันทึกข้อมูลการเข้าอบรม 4. รายงานการเข้าอบรม 5. อื่นๆ (ระบุ)
2	จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ	(20)			สังเกต/สอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับ 1. ความมุ่งมั่นในการประกอบวิชาชีพ 2. พฤติกรรมการปฏิบัติงาน 3. การเข้าร่วมกิจกรรม การพัฒนาวิชาชีพ 4. อื่นๆ (ระบุ)
	2.1 ความรักความศรัทธาต่อวิชาชีพ	(10)			
	1) เห็นคุณค่าและความสำคัญของวิชาชีพครู	5	.....	.....
	2) รู้บทบาทหน้าที่ของตนเองในฐานะครูที่ดี	5	.....	.....

ที่	รายการประเมิน	เต็ม	คะแนนที่ได้		หลักฐานประกอบการประเมิน
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	
	2.2 ความซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบต่อวิชาชีพ	5	.....	.....	สังเกต/สอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับ 1. การปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน 2. พฤติกรรมการปฏิบัติงาน 3. การแสดงความคิดเห็นในโอกาสต่างๆ 4. อื่นๆ (ระบุ)
	2.3 การเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ	5	.....	.....	สังเกต/สอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับ 1. พฤติกรรมการปฏิบัติงาน 2. รายงานการปฏิบัติหน้าที่ 3. อื่นๆ (ระบุ)
3	จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ	(20)			สังเกต/สอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับ
	3.1 การเอาใจใส่ รัก เมตตา ช่วยเหลือ ส่งเสริม ให้กำลังใจแก่ผู้เรียนและผู้รับบริการตามบทบาทหน้าที่โดยเสมอ	5	.....	.....	1. แบบประเมินการสังเกตพฤติกรรม 2. บันทึกการดูแลช่วยเหลือ น.ร. 3. รายงานปัญหาและการแก้ไข 4. รายงานการปฏิบัติหน้าที่ 5. อื่นๆ (ระบุ)
	3.2 การส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ทักษะ และนิสัยที่ถูกต้องดีงามแก่ผู้เรียนและผู้รับบริการ ตามบทบาทหน้าที่อย่างดีเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ	5	.....	.....
	3.3 การไม่กระทำความผิดเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติ ปัญญา จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียนและผู้รับบริการ	5	.....	.....	สังเกต/สอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับ 1. บันทึกการอบรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2. รายงานการปฏิบัติงาน 3. อื่นๆ (ระบุ)
	3.4 การให้บริการด้วยความจริงใจ และเสมอภาคโดยไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ	5	.....	.....
4	จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ	(20)			สังเกต/สอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับ
	4.1 การช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์	10	.....	.....	1. บันทึกการประชุม 2. คำสั่ง 3. รายงานผลการปฏิบัติงาน 4. อื่นๆ (ระบุ)
	4.2 การยึดมั่นในระบบคุณธรรม	5	.....	.....	สังเกต/สอบถามเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับ 1. บันทึกการมาปฏิบัติงาน 2. รายงานผลการปฏิบัติงาน 3. เกียรติบัตร 4. อื่นๆ (ระบุ)

ที่	รายการประเมิน	เต็ม	คะแนนที่ได้		หลักฐานประกอบการประเมิน
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	
	4.3 ความสามัคคีในหมู่คณะ	5	.....	.....	1. พฤติกรรมการให้ความร่วมมือ (สังเกต/สอบถาม) 2. พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สังเกต/สอบถาม) 3. รายงานผลการปฏิบัติงาน 4. อื่นๆ (ระบุ)
5	จรรยาบรรณต่อสังคม 5.1 การประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม 1) การให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน	(20) 5	.....	.....	1. แผนการจัดการเรียนรู้ 2. บันทึกผลการเรียนรู้ 3. ผลการสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน 4. โครงการ/กิจกรรม 5. ภาพถ่ายกิจกรรม 6. อื่นๆ (ระบุ)
	2) การนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมการจัดการเรียนรู้	5	.....	.....
	5.2 การประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคม	5	.....	.....	1. สังเกต/สัมภาษณ์ 2. รายงานผลการปฏิบัติงาน 3. โครงการ/ภาพถ่าย 4. อื่นๆ (ระบุ)
	5.3 การประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการรักษาผลประโยชน์ ของส่วนร่วม	5	.....	.....	1. แผนปฏิบัติงาน 2. แผนการใช้จ่ายเงิน 3. รายงานผลการปฏิบัติงาน 4. โครงการ/ภาพถ่าย 5. อื่นๆ (ระบุ)
คะแนนรวมด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ		100			
คะแนนรวมทั้งสิ้น		500			

ลงชื่อผู้ประเมิน

ผู้ประเมิน

(.....)

() กรรมการที่ได้รับมอบหมาย ตำแหน่ง วันที่	
--	--

ตอนที่ 7 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
<input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น <input type="checkbox"/> มีความแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้ (1) การให้คะแนนในการประเมิน (2) การพัฒนาผู้รับการประเมิน (3) การเลื่อนขั้นเงินเดือน ลงชื่อ ผู้ประเมิน () ตำแหน่ง วันที่	<input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น <input type="checkbox"/> มีความแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้ (1) การให้คะแนนในการประเมิน (2) การพัฒนาผู้รับการประเมิน (3) การเลื่อนขั้นเงินเดือน ลงชื่อ ผู้ประเมิน () ตำแหน่ง วันที่

รายการประเมิน

แบบประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาทั้ง 5 แบบ มีรายการประเมิน 4 ตอน คือ ตอนที่ 1 – ตอนที่ 4 คะแนนรวม 500 คะแนน ดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงาน คะแนนรวม 300 คะแนน คิดเป็นคะแนนร้อยละ 60

ตอนที่ 2 เป็นการประเมินความประพฤติในการรักษาวินัย คะแนนรวม 50 คะแนน คิดเป็นคะแนนร้อยละ 10

ตอนที่ 3 เป็นการประเมินคุณธรรม จริยธรรม คะแนนรวม 50 คะแนน คิดเป็นคะแนนร้อยละ 10

ตอนที่ 4 เป็นการประเมินจรรยาบรรณวิชาชีพ คะแนนรวม 100 คะแนน คิดเป็นคะแนนร้อยละ 20

วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการที่ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งพิจารณาการประเมินด้านผลการปฏิบัติงาน ความประพฤติในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามรายการประเมินตั้งแต่ตอนที่ 1 – ตอนที่ 4 ทุกรายการ โดยกำหนดน้ำหนักคะแนนตามระดับคุณภาพเป็น 5 ระดับ คือ

ดีมาก	หมายถึง ผลการปฏิบัติงานหรือผลปรากฏในรายการประเมินนั้น ๆ ได้รับความสำเร็จหรือนำพอใจอย่างยิ่ง ซึ่งให้ได้คะแนนเต็มหรือค่าน้ำหนักเท่ากับ 5 หรือได้คะแนนร้อยละ 81 – 100
ดี	หมายถึง ผลการปฏิบัติงานหรือผลปรากฏในรายการประเมินนั้น ๆ ได้รับความสำเร็จหรือนำพอใจระดับดี ซึ่งให้ได้รับคะแนนเต็มหรือค่าน้ำหนักเท่ากับ 4 หรือได้คะแนนร้อยละ 61 – 80
ปานกลาง	หมายถึง ผลการปฏิบัติงานหรือผลปรากฏในรายการประเมินนั้น ๆ ได้รับความสำเร็จหรือนำพอใจระดับพอสมควร ซึ่งให้ได้รับคะแนนเต็มหรือค่าน้ำหนักเท่ากับ 3 หรือได้คะแนนร้อยละ 41 – 60

<p>ควรปรับปรุง</p>	<p>หมายถึง ผลการปฏิบัติงานหรือผลปรากฏในรายการประเมินนั้น ๆ ได้รับความสำเร็จน้อย หรือไม่น่าพอใจ ควรได้ปรับปรุง ซึ่งให้ได้รับคะแนนเต็มหรือค่าน้ำหนักเท่ากับ 2 หรือได้คะแนนร้อยละ 21 – 40</p>
<p>ควรปรับปรุง อย่างยิ่ง</p>	<p>หมายถึง ผลการปฏิบัติงานหรือผลปรากฏในรายการประเมินนั้น ๆ ไม่ได้ได้รับความสำเร็จและอาจเสียหายแก่ทางราชการได้หรือไม่น่าพอใจ สมควรปรับปรุงแก้ไขอย่างยิ่ง ซึ่งให้ได้ค่าน้ำหนักคะแนนเท่ากับ 1 หรือได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 21</p>

-41-

การรายงานผลการประเมินเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

1. ให้คณะกรรมการรายงานผลการประเมินต่อผู้บังคับบัญชา โดยยึดสรุปผลการประเมินในตอนี่ 1 – ตอนี่ 4 เป็นหลัก โดยพิจารณาประกอบกับข้อมูลการลาและพฤติกรรมการมาทำงานของผู้รับการประเมิน ตามแบบที่กำหนดในตอนี่ 6 ความเห็นของคณะกรรมการ ได้แก่
 - (1) ความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนา ฝึกอบรม (สิ่งที่ควรพัฒนาของผู้รับการประเมิน)
 - (2) ความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นข้อเสนอว่าผู้รับการประเมินสมควรได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามผลการประเมินระดับดีเด่นหรือผลการประเมินระดับยอมรับได้ หรือระดับต้องปรับปรุง ต้องระบุเหตุผลด้วย
2. เมื่อผู้บังคับบัญชาพิจารณารายงานผลการประเมินของคณะกรรมการประกอบกับข้อมูลการลาและพฤติกรรมการมาทำงานของผู้รับการประเมินแล้ว ให้เสนอความเห็นเพื่อนประกอบการพิจารณาของผู้สั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาหรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้งตามแบบที่กำหนดในตอนี่ 7 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา โดยระบุว่าเห็นด้วยกับการประเมินหรือมีความเห็นแตกต่างกับของคณะกรรมการในเรื่องการให้คะแนนในการประเมิน การพัฒนาผู้รับการประเมิน และหรือการเลื่อนขั้นเงินเดือน



แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
(ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา)

- ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม - 31 มีนาคม)
- ครั้งที่ 2 (1 เมษายน - 30 กันยายน)

ชื่อผู้รับการประเมิน

ตำแหน่ง วิทยฐานะ เงินเดือน บาท

สังกัด

ตอนที่ 1 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
1	งานวิชาการ	50		
	1.1 การบริหารหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร	(10)		
	1.2 การจัดการแหล่งการเรียนรู้	(10)		
	1.3 การส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรม ทางการศึกษา และการวิจัย	(10)		
	1.4 การส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	(10)		
	1.5 การจัดการวัดผล/ประเมินผล	(10)		

2	งานบริหารงานบุคคล	50		
	2.1 การวางแผนอัตรากำลังในสถานศึกษา	(10)		
	2.2 การพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	(10)		
	2.3 การจัดทำมาตรฐานภาระงานสำหรับบุคลากรในสถานศึกษา	(10)		
	2.4 การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน	(10)		
	2.5 การจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรในสถานศึกษา	(10)		

-43-

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
3	งานบริหารแผนงานและงบประมาณ	50		
	3.1 แผนพัฒนาสถานศึกษา	(20)		
	3.2 แผนปฏิบัติการ	(20)		
4	3.3 การบริหารงบประมาณ	(10)		
	การบริหารงานทั่วไป	120		
	4.1 งานกิจการนักเรียน	(20)		
	4.2 งานอาคารสถานที่	(20)		
	4.3 งานประกันคุณภาพการศึกษา	(20)		
	4.4 งานระดมทรัพยากรจากชุมชน	(20)		
	4.5 งานชุมชนและการมีส่วนร่วม	(20)		
5	4.6 งานรักษาความปลอดภัย	(20)		
	ผลการปฏิบัติงานตามภาระงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	30		
คะแนนรวมด้านผลการปฏิบัติงาน		300		

หมายเหตุ สำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา (มาตรา 38 ข. (1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาประเมินรายการต่าง ๆ ในข้อ 1 – ข้อ 5 ตามที่มอบหมาย และปรับคะแนนเต็มให้เหมาะสมเพื่อให้ได้คะแนนรวมด้านผลการปฏิบัติงาน 300 คะแนน

ตอนที่ 2 การประเมินความประพฤติในการรักษาวินัย

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
1	การสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย และวางตนเป็นกลางทางการเมือง	10		
2	การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต วิริยะ อุตสาหะ	10		
3	การปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ หน่วยงานการศึกษา และคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ ชอบด้วยกฎหมาย	10		
4	การประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ชุมชน และสังคม ตรงต่อเวลา และอุทิศตนต่องาน	10		
5	การรักษาชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ตน ไม่กลั่นแกล้ง กล่าวหา หรือร้องเรียนผู้อื่นโดยไม่มีมูล ความจริง และไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาประโยชน์อันอาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง	10		
คะแนนรวมด้านความประพฤติในการรักษาวินัย		50		

ตอนที่ 3 การประเมินคุณธรรม จริยธรรม

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
1	การปฏิบัติตามพระบรมราโชวาทพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	10		
2	การมีจิตสำนึกสาธารณะ มีความรับผิดชอบต่อสังคม เข้าร่วมกิจกรรมของสังคม บำเพ็ญประโยชน์แก่สังคม	10		
3	การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน และบุคคลทั่วไป	10		
4	การประพฤติและปฏิบัติตนตามครรลองของวัฒนธรรม หลักธรรมทางศาสนาและประเพณีอันดีงามของไทย	10		
5	การเคารพในสิทธิและหน้าที่ของผู้ร่วมงานและผู้ที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ	10		
คะแนนรวมด้านคุณธรรม จริยธรรม		50		

ตอนที่ 4 การประเมินจรรยาบรรณวิชาชีพ

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
1	จรรยาบรรณต่อตนเอง	20		
	1.1 การมีวินัยในตนเอง	(10)		
	1.2 การพัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ	(5)		
	1.3 การมีวิสัยทัศน์ ทนต่อการพัฒนาทางวิชาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง	(5)		
2	จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ	20		
	2.1 ความรัก ความศรัทธาต่อวิชาชีพ	(10)		
	2..2 ความซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบต่อวิชาชีพ	(5)		
	2.3 การเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ	(5)		
3	จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ	20		
	3.1 การเอาใจใส่ รัก เมตตา ช่วยเหลือ ส่งเสริม ให้กำลังใจแก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้รับบริการ ตามบทบาทหน้าที่โดยเสมอหน้า	(5)		
	3.2 การส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ทักษะ และนิสัย ที่ถูกต้องดีงามแก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้รับบริการ ตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็ม ความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ	(5)		
	3.3 การไม่กระทำตนเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญ ทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์ และสังคม	(5)		

	ของผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา และ ผู้รับบริการ			
3.4	การให้บริการด้วยความจริงใจและเสมอภาคโดยไม่เรียกรับหรือยอมรับผลประโยชน์จากการใช้ ตำแหน่งหน้าที่โดยมิชอบ	(5)		

-47-

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
4	จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ	20		
	4.1 การช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์	(10)		
	4.2 การยึดมั่นในระบบคุณธรรม	(5)		
	4.3 ความสามัคคีในหมู่คณะ	(5)		
5	จรรยาบรรณต่อสังคม	20		
	5.1 การประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อม	(10)		
	5.2 การประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม	(5)		
	5.3 การประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้นำในการรักษา ผลประโยชน์ของส่วนรวม	(5)		
คะแนนรวมตัวจรรยาบรรณวิชาชีพ		100		
คะแนนรวมทั้งสิ้น		500		

ตอนที่ 5 สรุปผลการประเมิน

คะแนน	ผลการประเมินดีเด่น (90 – 100%)	ผลการประเมินเป็นที่ยอมรับได้	ผลการประเมินต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า 60%)
ครั้งที่ 1	()	()	()
ครั้งที่ 2	()	()	()

ตอนที่ 7 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
<p><input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น</p> <p><input type="checkbox"/> มีความแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้</p> <p>(1) การให้คะแนนในการประเมิน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(2) การพัฒนาผู้รับการประเมิน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(3) การเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ ผู้ประเมิน</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง</p> <p>วันที่</p>	<p><input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น</p> <p><input type="checkbox"/> มีความแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้</p> <p>(1) การให้คะแนนในการประเมิน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(2) การพัฒนาผู้รับการประเมิน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(3) การเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

	ลงชื่อ ผู้ประเมิน (.....) ตำแหน่ง วันที่
--	---



แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว
สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ครั้งที่ 1 (1 ต.ค. - 31 มี.ค.)

ครั้งที่ 2 (1 เม.ย. - 30 ก.ย.)

1. ชื่อผู้รับการประเมิน
- สำนัก / กอง / หน่วย
- หน้าที่ความรับผิดชอบ
1.
2.
3.

2. การมาปฏิบัติราชการและการลา

ที่	รายการ	ครึ่งปีแรก	ครึ่งปีหลัง
-----	--------	------------	-------------

		ปีงบประมาณ		ปีงบประมาณ	
		(1 ต.ค. - 31 มี.ค.)		(1 ต.ค. - 31 มี.ค.)	
		ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
1	มาสาย				
2	ลากิจ				
3	ลาป่วย				
4	ลาป่วยจำเป็น				
5	ลาคลอดบุตร/ลาอุปสมบท				
6	กรณีอื่นๆ				
รวมทั้งสิ้น					

3. วินัยและการรักษาวินัย (อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย ถูกกลงโทษทางวินัย ถูกฟ้องคดีอาญา) ระบุ
 ครั้งปีแรก
 ครั้งปีหลัง
4. ได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้างรวมทั้งปี 2 ชั้น ครั้งสุดท้าย เมื่อ 1 ต.ค.
 หมายเหตุ การแบ่งกลุ่มลูกจ้างประจำ
 กลุ่มที่ 1 หมวดแรงงานกึ่งฝีมือและฝีมือ : นักการภารโรง คนงาน หัวหน้าหมวดสถานที่ พี่เลี้ยง
 พนักงานพิมพ์ดีด ชั้น 1 , 2 พนักงานโทรศัพท์ พนักงานบริการอัดสำเนา พนักงานตรวจทานข้อมูล
 พนักงานขับรถยนต์
 กลุ่มที่ 2 หมวดฝีมือพิเศษระดับต้น กลาง สูง : พนักงานพิมพ์ดีด ชั้น 3 , 4 หัวหน้าหมวดรถยนต์ ครู ชั้น 2

-51-

ตอนที่ 1 การประเมิน

1.1 การประเมินผลงานและคุณลักษณะการปฏิบัติงาน

ที่	รายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
1	ผลงาน (กลุ่มที่ 1 คะแนนเต็ม 80 / กลุ่มที่ 2 คะแนนเต็ม 70) ปริมาณผลงาน (พิจารณาจากปริมาณผลงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ข้อตกลงหรือมาตรฐานของงาน) คุณภาพของผลงาน (พิจารณาจากความถูกต้อง ความครบถ้วน ความสมบูรณ์และความประณีต หรือ คุณภาพอื่นๆ) ความทันเวลา (พิจารณาจากเวลาที่ใช้ปฏิบัติงาน เปรียบเทียบกับเวลาที่กำหนดไว้สำหรับการ ปฏิบัติงานหรือภารกิจอื่นๆ) การประหยัดหรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร (พิจารณาจากความฟุ่มเฟือยในการใช้ทรัพยากร หรือความสัมพันธ์ระหว่างทรัพยากรที่ใช้กับผลผลิตของงานหรือโครงการ) ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้ (พิจารณาจากผลผลิตหรือผลลัพธ์ของผลงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย)	80 หรือ 70		

	หรือวัตถุประสงค์ของงาน) องค์ประกอบอื่นๆ (ถ้า)			
	รวมคะแนนด้านผลงาน			
2	คุณลักษณะการปฏิบัติงาน (กลุ่มที่ 1 คะแนนเต็ม 20 / กลุ่มที่ 2 คะแนนเต็ม 30) ความสามารถและความอดสาหะในการปฏิบัติงาน (พิจารณาจากความรอบรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ งานที่เกี่ยวข้องและเครื่องมือใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งความขยันหมั่นเพียร ตั้งใจทำงาน ให้สำเร็จโดยไม่ย่อท้อต่อปัญหาและอุปสรรค) การรักษาวินัย และปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นลูกจ้างประจำ (พิจารณาจากการปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีในการ เคารพกฎระเบียบต่างๆ รวมทั้งการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเต็มใจ มุ่งมั่น ทำงานให้ สำเร็จลุล่วง และยอมรับผลที่เกิดจากการทำงาน) ความร่วมมือ (พิจารณาจากความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสมอันเป็นผลทำให้ งานลุล่วงไปด้วยดี) สภาพการมาปฏิบัติงาน (พิจารณาการตรงต่อเวลา การลาหยุดงาน การขาดงาน) การวางแผน (พิจารณาจากความสามารถในการคาดการณ์ การวิเคราะห์ข้อมูล กำหนดเป้าหมายและ วิธีปฏิบัติงานให้เหมาะสม) ความคิดริเริ่ม (พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่ม ปรับปรุงงานให้เกิดผลสำเร็จได้อย่างมี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้นกว่าเดิม รวมทั้งมีความเห็น ข้อเสนอแนะมาใช้ประโยชน์ต่อองค์กร) คุณลักษณะอื่นๆ (ถ้ามี) (ลูกจ้างประจำ กลุ่มที่ 1 ให้ประเมิน ข้อ 2.1 – 2.5 เป็นอย่างน้อย กลุ่มที่ 2 ให้ประเมินทุกข้อ)	20 หรือ 30		
	รวมคะแนนด้านคุณลักษณะการปฏิบัติงาน			
	คะแนน รวม 1 + 2	100		

1.2 สรุปผลการประเมินผลงานและคุณลักษณะการปฏิบัติงาน

คะแนน	ผลการประเมินดีเด่น (90 – 100%)	ผลการประเมินเป็นที่ยอมรับได้ (60 – 89%)	ผลการประเมินต้องปรับปรุง (ต่ำกว่า 60%)
ครั้งที่ 1	()	()	()
ครั้งที่ 2	()	()	()

ตอนที่ 2 ความเห็นของผู้ประเมินชั้นต้นเกี่ยวกับการพัฒนา การเลื่อนขั้นเงินเดือนและอื่นๆ

2.1 ความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาฝึกอบรมและการแก้ไขการปฏิบัติงาน (ระบุความถนัด จุดเด่น และสิ่งที่ควร พัฒนาของผู้รับการประเมิน)

ครั้งที่ 1 (1 ต.ค. - 31 มี.ค.)	ครั้งที่ 2 (1 เม.ย. - 30 ก.ย.)
--	--

