



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

ที่ 183/2558

เรื่อง ให้ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง เจ้าหน้าที่สำนักงาน พนักงานขับรถ
ปฏิบัติหน้าที่ในกิจกรรมอบรมสัมมนาครู ครูอัตราจ้างโรงเรียนในเครือเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

ด้วยโรงเรียนในเครือเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ กำหนดจัดกิจกรรมอบรมสัมมนาครู ครูอัตราจ้าง ตาม
โครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ. สุขุมความเป็นเลิศ (ครั้งที่ 2) ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของโรงเรียน
เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าสู่
ประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ 1-3 ตุลาคม พ.ศ. 2558
ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้จัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและพัฒนา
ประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและมาตราที่ 27 (1) แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรการศึกษา พ.ศ. 2547 ดังนั้น จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ที่มีรายชื่อปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ทำหน้าที่ กำหนดนโยบายในการจัดกิจกรรม โดยให้คำปรึกษา แนะนำ
ประกอบด้วย

1.1 นายเลิศศิลป์	รัตนมุสิก	ประธานกรรมการ
1.2 นายโกวิท	มาตย์สาลี	กรรมการ
1.3 นางขวัญตา	ปฎิเวธวิฑูร	กรรมการ
1.4 นางสาวนาตยา	นะวะมะวัฒน์	กรรมการ
1.5 นายรัตน์ะ	บัวรา	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการดำเนินงาน ทำหน้าที่ วางแผนการทำงาน เตรียมงาน ประสานงานกับคณะกรรมการ
ต่างๆ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยเกิดความพร้อมเพรียง ประกอบด้วย

2.1 นายรัตน์ะ	บัวรา	ประธานกรรมการ
2.2 นายโกวิท	มาตย์สาลี	รองประธานกรรมการ
2.3 นางขวัญตา	ปฎิเวธวิฑูร	รองประธานกรรมการ
2.4 นางสาวนาตยา	นะวะมะวัฒน์	รองประธานกรรมการ
2.5 นายอำนาจ	สิงห์ทอง	กรรมการ
2.6 นายมาโนชญ์	มูลทรัพย์	กรรมการ
2.7 นายทรงพรต	เชื้อภักดี	กรรมการ
2.8 นายเกตุ	โพธิ์น้อย	กรรมการ
2.9 นางสาวนันทิดา	ทวิโชคมีทรัพย์	กรรมการ
2.10 นายพีรพงษ์	ดาระกะมาศ	กรรมการ
2.11 นางสมคิด	ลอยฟ้า	กรรมการและเลขานุการ

2.12	นางสาวเนาวรัตน์	อินทวงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
2.13	นางสาววรางคณา	ชวาน่าน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

3. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานด้านทั่วไป ทำหน้าที่ ประสานงานด้านห้องพัก อาหาร ห้องประชุม สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ กับโรงแรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

3.1	นายมาโนชญ์	มูลทรัพย์	ประธานกรรมการ
3.2	นางสาวอำไพ	พาโคกหอม	กรรมการ
3.3	นางจิราภรณ์	วราชุน	กรรมการ
3.4	นางสาวณัฐนิชา	บุญเกตุ	กรรมการ
3.5	นางสาวมนัสภรณ์	แก้วตา	กรรมการ
3.6	นางสาวสุภาพร	งาเฉลา	กรรมการ
3.7	นางสาวฮาตีหมีะ	แวดะสง	กรรมการ
3.8	นายสุภวัชร	ชาติการุณ	กรรมการ
3.9	นางสาวเจนจิรา	สรสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

4. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานการจัดกิจกรรม ทำหน้าที่ประสานงานกับคณะกรรมการจัดสัมมนา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ในการจัดกิจกรรมการอบรมสัมมนาพัฒนาบุคลากร และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

4.1	นายอำนาจ	สิงห์ทอง	ประธานกรรมการ
4.2	นายวิรัตน์	เปลี่ยมไธสง	กรรมการ
4.3	นางสาวเจนจิรา	สรสวัสดิ์	กรรมการ
4.4	นางสาวเนาวรัตน์	อินทวงษ์	กรรมการ
4.5	นางสาวนาถพร	มูลจันทร์	กรรมการ
4.6	นางสาวรัตนานุสรณ์	ครองศักดิ์	กรรมการ
4.7	นายธนวิทย์	วิริยะอิน	กรรมการและเลขานุการ

5. คณะกรรมการจัดดูแลและควบคุมการเดินทาง ทำหน้าที่ ประสานงานและจัดหายานพาหนะในการเดินทาง จัดเตรียมรถส่วนกลางของโรงเรียน จำนวน 1 คัน เพื่อใช้รับ-ส่ง คณะกรรมการที่ต้องเดินทางล่วงหน้า (วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2558) ปฏิบัติหน้าที่ขับรถส่วนกลางของโรงเรียน ควบคุมการเดินทางให้ปลอดภัย และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

5.1	นายโกวิท	มาตย์สาลี	ประธานกรรมการ
5.2	นางขวัญตา	ปฎิเวธวิฑูร	กรรมการ
5.3	นายทรงพรต	เชื้อภักดี	กรรมการ
5.4	นายธวัช	สังขพงษ์	กรรมการ
5.5	นายประชาธิป	ใจกล้า	กรรมการและเลขานุการ

6. **คณะกรรมการการเงินและพัสดุ** ทำหน้าที่ จัดซื้อ จัดเตรียม จัดหา พัสคูปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการทำกิจกรรม, จัดเตรียมการเบิกจ่ายเงิน การยืมเงินสำหรับค่ายานพาหนะ ค่าน้ำมันรถส่วนกลาง จำนวน 1 คัน ค่าลงทะเบียน ค่าอาหาร ค่าที่พัก จำนวน 2 คืน สรุปค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

6.1	นางสาวนาตยา	นะวะมะวัฒน์	ประธานกรรมการ
6.2	นางวันทนา	แดงประเสริฐกุล	กรรมการ
6.3	นางสาวจันทมาศ	บัวจันทร์	กรรมการ
6.4	นางสาวแรกรัก	บุญอยู่	กรรมการ
6.5	นางสาวอารีรัตน์	แคล้วคล่อง	กรรมการ
6.6	นางสาวมณฑนา	เลิศเสรีพัฒนกุล	กรรมการ
6.7	นางนฤมล	มุสิเกตู	กรรมการและเลขานุการ

7. **คณะกรรมการพิธีกร** ทำหน้าที่ เป็นพิธีกรร่วมดำเนินรายการตามกิจกรรม โดยประสานกับคณะกรรมการจัดสัมมนาโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ทั้งภาคเช้า ภาคบ่าย ภาคค่ำของทั้ง 3 วัน และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

7.1	นายเกตู	โพธิ์น้อย	ประธานกรรมการ
7.2	นางสาวสิวลี	บุญวัฒน์	กรรมการ
7.3	นายสุวิทวัส	หิรัญสินสุนทร	กรรมการและเลขานุการ

8. **คณะกรรมการรับลงทะเบียน** ทำหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารรายชื่อครูและบุคลากรทางการศึกษา ครูอัตราจ้าง เจ้าหน้าที่สำนักงานและพนักงานขับรถ, รับลงทะเบียนการดำเนินกิจกรรมทั้งวันที่ 1-3 ตุลาคม 2558 และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

8.1	นางสาวเนาวรัตน์	อินทวงษ์	ประธานกรรมการ
8.2	นางสาวพัชรา	ภู่วัสด์	กรรมการ
8.3	นางสาวศรินรัตน์	ศุภรักษ์จิตติกุล	กรรมการ
8.4	นางสาววิไลพร	จอมพล	กรรมการ
8.5	นายชยกฤต	คำเมืองคุณ	กรรมการ
8.6	นายธิตี	ดำรงคงชื่น	กรรมการ
8.7	นางสาวรวงคณา	ชานาน	กรรมการและเลขานุการ

9. **คณะกรรมการจัดนิทรรศการแนะนำโรงเรียน และแสดงผลงานการปฏิบัติที่ดีสู่ความเป็นเลิศ (Best Practices)** ทำหน้าที่ จัดนิทรรศการแนะนำโรงเรียน ผลงานครูและนักเรียน และกิจกรรมการปฏิบัติที่ดีสู่ความเป็นเลิศ บริเวณรอบห้องประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

9.1	นางขวัญตา	ปฎิเวรวิฑูร	ประธานกรรมการ
9.2	นางสาวมนัสภรณ์	แก้วตา	กรรมการ
9.3	นางสาวสิวลี	บุญวัฒน์	กรรมการ

9.4	นายพลวิเศษ	दनัยดุริยะ	กรรมการ
9.5	นางสาวเมษา	แสงตรง	กรรมการ
9.6	นางสาวกชพร	อารีชกุล	กรรมการและเลขานุการ

10. คณะกรรมการจัดกิจกรรมการแสดง ทำหน้าที่ จัดการแสดงจำนวน 1 ชุด ใช้เวลาในการแสดงประมาณ 10 นาที โดยจัดแสดงในวันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ. 2558 เวลาประมาณ 18.30 น. ประกอบด้วย

10.1	นางสมคิด	ลอยฟ้า	ประธานคณะกรรมการ
10.2	นายธนวิทย์	วิภระยีน	กรรมการ
10.3	นายวิรัตน์	เปลี่ยมไธสง	กรรมการ
10.4	นายสมพร	ชัยวงษ์	กรรมการ
10.5	นายวรวัฒน์	เพชรไกรศรี	กรรมการ
10.6	นายนิพนธ์	แสงทอง	กรรมการ
10.7	นายทองฉัตร	ไร่นุ่น	กรรมการ
10.8	นายนวเรศ	เสนคุ้ม	กรรมการ
10.9	นางสาวพูนศรี	สร้อยเสน	กรรมการ
10.10	นายสุภวัชร	ชาติการุณ	กรรมการและเลขานุการ
10.11	นางสาววรางคณา	ชาน่าน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

11. คณะกรรมการที่เดินทางล่วงหน้าด้วยรถตู้ของโรงเรียน ให้เดินทางในวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2558 เวลา 06.09 น. เพื่อเตรียมการประสานงานโรงเรียนในเครือเตรียมพัฒน์ การจัดที่พัก การเตรียมการลงทะเบียน การจัดการแสดง ประกอบด้วย

11.1	นายรัตน์ะ	บัวรา	ประธานคณะกรรมการ
11.2	นางสมคิด	ลอยฟ้า	กรรมการ
11.3	นายอำนาจ	สิงห์ทอง	กรรมการ
11.4	นายธิตี	ดำรงคงชื่น	กรรมการ
11.5	นายชยกฤต	คำเมืองคุณ	กรรมการ
11.6	นางสาวเนาวรัตน์	อินทวงษ์	กรรมการ
11.7	นายธวัช	สังขพงษ์	กรรมการ
11.8	นางสาววรางคณา	ชาน่าน	กรรมการและเลขานุการ

12. คณะกรรมการประสานการเดินทางไป-กลับ จังหวัดกรุงเทพฯ – เชียงใหม่ ทำหน้าที่ ประสาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระต่างๆ เจ้าหน้าที่สำนักงานในการเดินทางไปร่วมกิจกรรมการรับการอบรม สัมมนา ตามโครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ. สุขความเป็นเลิศ (ครั้งที่ 2) ประกอบด้วย

12.1	นายรัตน์ะ	บัวรา	ประธานคณะกรรมการ
12.2	นางขวัญตา	ปฎิเวธวิฑูร	กรรมการ
12.3	นางสาวพัชรา	ภู่วัสดี	กรรมการ

12.4 นางสาววิไลพร จอมพล กรรมการและเลขานุการ

13. คณะกรรมการประเมินผล ทำหน้าที่ เก็บรวบรวมข้อมูล ประเมินผลการจัดกิจกรรม สรุปเสนอโรงเรียน และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

13.1	นางสวานันท์ดา	ทวิโชคมีทรัพย์	ประธานคณะกรรมการ
13.2	นางสาวอำไพ	พาโคกทม	กรรมการ
13.3	นางสาวณัฐนิชา	บุญเกตุ	กรรมการ
13.4	นางสาวรวงคณา	ชาน่าน	กรรมการและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2558



(นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

แผนที่ ไปโรงแรมโลตัส ปางสวนแก้ว
โทร. +66(0)53 224333 ต่อ 22031

