



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการรัชดา

ที่ ๒๒๘ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานอบรมครูแกนนำวิจัยในชั้นเรียน

ตามที่ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา กำหนดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การอบรมครูแกนนำวิจัยในชั้นเรียน” ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๐๗.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์เรียนรวมอาคาร ๒ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๓๙ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและมาตราที่ ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายโกวิท มาตย์สาลี | กรรมการ |
| ๑.๓ นายรัตน์ บั้วรา | กรรมการ |
| ๑.๔ นางสาวธัญญวรรณ แจ่มจำรัส | กรรมการ |
| ๑.๕ นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่**
๑. ให้คำปรึกษาแนะนำและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
 ๒. กำกับและดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางขวัญตา ปฏิเวธวิฑูร | รองประธาน |
| ๒.๓ นางสาวปณยา แพร์เจริญวัฒนา | รองประธาน |
| ๒.๔ นางสาวศากุน เทียนทอง | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสาวอุบล บุญชู | กรรมการ |
| ๒.๖ นางสาวทิพรสย์ ระโหลฐาน | กรรมการ |
| ๒.๗ นายณัฐสิทธิ์ ทองมหา | กรรมการ |
| ๒.๘ นางสาวอรทัย จันทรังษี | กรรมการ |
| ๒.๙ นางวันทนา แดงประเสริฐกุล | กรรมการ |
| ๒.๑๐ นางสาวยุวดี เสือใหญ่ | กรรมการ |
| ๒.๑๑ นางสาวสุภาพร งามเฉลา | กรรมการ |
| ๒.๑๒ นางอรุณวรรณ ตั้งโสภณ | กรรมการ |
| ๒.๑๒ นายมาโนชญ์ มุลทรัพย์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่**
๑. วางแผนและเตรียมการดำเนินงาน
 ๒. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่และบันทึกภาพ

- | | | |
|-----|-------------------------|---------------------|
| ๓.๑ | นางพวงเพ็ญ เต๊ะชั้นหมาก | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ | นายอุดม จิรจิตตยากร | กรรมการ |
| ๓.๓ | นายทรงพรต เชื้อภักดี | กรรมการ |
| ๓.๔ | นายวรวัฒน์ เพชรไกรศรี | กรรมการ |
| ๓.๕ | นักรการภารโรงทุกคน | กรรมการ |
| ๓.๖ | นายสมพร ชัยวงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมสถานที่พร้อมโต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง และอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดอบรม
 ๒. ติดตั้งเครื่องขยายเสียง โปรเจคเตอร์ ดูแลระบบเสียง ระบบไฟฟ้า ให้มีประสิทธิภาพ
 ๓. บันทึกภาพตลอดการจัดการอบรม
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการปฏิคม ต้อนรับ ลงทะเบียน แจกเอกสาร และเตรียมของที่ระลึก

- | | | |
|-----|-------------------------|---------------------|
| ๔.๑ | นางมาลิน จันทร์แสง | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ | นางสาวจุฑารัตน์ อนันต์ | กรรมการ |
| ๔.๓ | นางสาวมนัสภรณ์ แก้วตา | กรรมการ |
| ๔.๔ | นางสาวจันทมาศ บัวจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่**
๑. อำนวยความสะดวก ให้การต้อนรับวิทยากร และ คณะ
 ๒. รับลงทะเบียนลงเวลาเข้าประชุม
 ๓. แจกเอกสารที่ต้องใช้ในการเข้ารับการอบรม
 ๔. เตรียมของที่ระลึก โดยประสานงานกับคณะกรรมการ จัดหาของที่ระลึก

๕. ผู้เข้ารับการอบรม

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

- | | | |
|----|----------------|-----------------|
| ๑. | นางสาวทิพรสย์ | ระโหลฐาน |
| ๒. | นางสาวฉวีวรรณ | แสงสุรีย์กุลกิจ |
| ๓. | นางสาวธารทิพย์ | เขินคำ |
| ๔. | นายเลอพงศ์ | จันสีนาก |
| ๕. | นายปณิต | จิตต์นุกุลศิริ |

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

- | | | |
|----|---------------|----------|
| ๑. | นางสาวศากุน | เทียนทอง |
| ๒. | นางสาวนัตริดา | นวลศรี |
| ๓. | นางสาวปราณี | พรมตีบ |
| ๔. | นายเจนภพ | มณีพงษ์ |

๕. นางสาวนาถพร มุลจันทร์

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๑. นางสาวอุบล บุญชู
๒. นางกัลยา ม่วงมัน
๓. นางสาวศันสนีย์ เหลืองประภาศิริ
๔. นางสาวกิตติยาภรณ์ กองโฮม
๕. นางสาวจิตาภา เชียนจันทิก

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. นายอัศววัฒน์ ยอแสง
๒. นางสาวปาวรีย์ ชาวสมบูรณ์
๓. นางชั้นทอง ทองน้อย
๔. นายภัทรพงศ์ นาสะอำน
๕. นางสาวลลิตา แขกริมย์

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๑. นางสาวณัฐชชาพร โอทอง
๒. นายสุวิวัฒน์ หิรัญสินสุนทร

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑. นางสาวจารุณีภา ภู่วัสดี
๒. นางอมรรัตน์ มาพมงคล
๓. นายสุภวัชรชาติการุณ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

๑. นายประชาติป ใจเกล้า
๒. นางสาวกาญจนา กรีธาธร
๓. นายอนันต์ สุโพธิ์

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๑. นางสาวอรทัย จันทรงชี
๒. นางสาวทารินทร์ นาคสร้อย
๓. นางสาววิชุดา บุญเทียม
๔. นางสาวสิวลี บุญวัฒน์
๕. นางสาววิชุดา สมจิตร

แนะแนว / บรรณารักษ์

๑. นางสาวจุฑารัตน์ อนันต์

๖. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๖.๑ นางปราณี วีระหงส์ | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นางบุษกร เมืองเรืองวิทย์ | กรรมการ |
| ๖.๓ นางสาวศิริลักษณ์ เฟื่องมยา | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมอาหารว่าง – อาหารกลางวันและเครื่องดื่มสำหรับวิทยากร และผู้เข้ารับการอบรม
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๗.๑ นางสาวนาตยา นวะมะวัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ นางวันทนา แดงประเสริฐกุล | กรรมการ |
| ๗.๓ นางนฤมล มุสิเกตุ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่** ๑. อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์และงบประมาณ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ / พิธีกร

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๘.๑ นายเกตุ โพร้น้อย | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ นางสาวทิพรสย์ ระโหลฐาน | กรรมการ |
| ๘.๓ นายศรัณย์ภัทร ชุมวรรณศรี | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่** ๑. เป็นพิธีกร และพิธีการในพิธีเปิดการอบรมงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำประวัติข้อมูลของคณะวิทยากรผู้ให้การอบรมและใบประกาศนียบัตร

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๙.๑ นายมานอชญ์ มุลทรัพย์ | ประธานกรรมการ |
| ๙.๒ นายวิรัตน์ เปลี่ยมไธสง | กรรมการ |
| ๙.๓ นางสาวมนัสภรณ์ แก้วตา | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่** ๑. จัดทำประวัติข้อมูลของคณะวิทยากรและใบประกาศนียบัตร
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑๐.๑ นางสาวนันทิดา นวลศรี | ประธานกรรมการ |
| ๑๐.๒ นางสาวจันทมาศ บัวจันทร์ | กรรมการ |
| ๑๐.๓ นางสาวอัจฉรา ภักดีรัตนภาคย์ | กรรมการ |
| ๑๐.๔ นางสาวสุภาพร งาเฉลา | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่** ๑. ออกแบบประเมินผลและประเมินผลการดำเนินงาน
๒. สรุปผลการประเมินและรายงานเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นคณะกรรมการตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ
เข้มแข็ง เต็มกำลังและความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่โรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา



กำหนดการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครูแกนนำวิจัยในชั้นเรียน
“การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน”
ณ ศูนย์เรียนรวมอาคาร 2 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

วันพฤหัสบดี ที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2559

- 07.30 - 08.00 น. ลงทะเบียน
- 08.00 - 08.30 น. พิธีเปิดการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การอบรมครูแกนนำวิจัยในชั้นเรียน”
เรื่อง การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
โดย ท่านผู้อำนวยการ ดร. เลิศศิลป์ รัตนมุสิก
- 08.30 - 10.00 น. การวิจัยกับการออกแบบการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
- 10.00 - 10.15 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 10.15 - 12.00 น. เรียนรู้เทคนิคการเขียนเค้าโครงงานวิจัย
- 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 - 14.30 น. เรื่องเล่า : การวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
- 14.30 - 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 14.45 - 16.00 น. ปฏิบัติการเขียนเค้าโครงงานวิจัย
- 16.00 - 16.30 น. พิธีปิดการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
โดย ท่านผู้อำนวยการ ดร. เลิศศิลป์ รัตนมุสิก
และมอบของที่ระลึกให้กับวิทยากร