



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

ที่ 267/2559

เรื่อง ให้ข้าราชการครู ครูอัตราจ้าง เจ้าหน้าที่สำนักงาน พนักงานขับรถ

ปฏิบัติหน้าที่ในกิจกรรมอบรมสัมมนาครู ครูอัตราจ้าง

โรงเรียนในเครือเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการและการไปศึกษาดูงาน

ด้วยโรงเรียนในเครือเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ กำหนดจัดกิจกรรมอบรมสัมมนาครู ครูอัตราจ้าง ตามโครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนในเครือ ต.อ.พ. สู่ความเป็นเลิศ (ครั้งที่ 3) ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา จังหวัดตรัง ประกอบกับโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา จะไปศึกษาดูงานที่โรงเรียนสภาราชนี จังหวัดตรัง โดยกิจกรรมดังกล่าวกำหนดจัดขึ้น ระหว่างวันที่ 25 - 30 กันยายน พ.ศ. 2559 ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้จัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและมาตราที่ 27 (1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรการศึกษา พ.ศ. 2547 ดังนั้น จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีรายชื่อปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ทำหน้าที่ กำหนดนโยบายในการจัดกิจกรรม โดยให้คำปรึกษา แนะนำ ประกอบด้วย

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| 1.1 นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก   | ประธานกรรมการ       |
| 1.2 นายโกวิท มาตย์สาลี       | กรรมการ             |
| 1.3 นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง     | กรรมการ             |
| 1.4 นางสาวธัญญวรรณ แจ่มจำรัส | กรรมการ             |
| 1.5 นายรัตนะ บัวรา           | กรรมการและเลขานุการ |

2. คณะกรรมการดำเนินงาน ทำหน้าที่ วางแผนการทำงาน เตรียมงาน ประสานงานกับคณะกรรมการต่างๆ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยเกิดความพร้อมเพรียง ประกอบด้วย

- |                              |                  |
|------------------------------|------------------|
| 2.1 นายรัตนะ บัวรา           | ประธานกรรมการ    |
| 2.2 นายโกวิท มาตย์สาลี       | รองประธานกรรมการ |
| 2.3 นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง     | รองประธานกรรมการ |
| 2.4 นางสาวธัญญวรรณ แจ่มจำรัส | รองประธานกรรมการ |
| 2.5 นายอำนาจ สิงห์ทอง        | กรรมการ          |
| 2.6 นางวันทนา แดงประเสริฐกุล | กรรมการ          |

2.7	นายทรงพรต เชื้อภักดี	กรรมการ
2.8	นางสาวนันท์ดา ทวีโชคมีทรัพย์	กรรมการ
2.9	นายพีรพงษ์ ดาระกะมาศ	กรรมการ
2.10	นางทัศนารี อ่อนสุข	กรรมการ
2.11	นางสาวอำไพ พาโคกหม	กรรมการ
2.12	นางสมคิด ลอยฟ้า	กรรมการและเลขานุการ
2.13	นางสาวเนาวรัตน์ อินทวงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
2.14	นางสาวรวงคณา ชาน่าน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**3. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานด้านทั่วไป** ทำหน้าที่ ประสานงานด้านห้องพัก อาหาร ห้องประชุม สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ กับโรงแรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

3.1	นางสาวเนาวรัตน์ อินทวงษ์	ประธานกรรมการ
3.2	นางสาวอำไพ พาโคกหม	กรรมการ
3.3	นางสาวณัฐนิชา บุญเกตุ	กรรมการ
3.4	จ.ส.อ.ธนวิทย์ วิกระยีน	กรรมการ
3.5	นางสาวมนัสภรณ์ แก้วตา	กรรมการ
3.6	นางสาวสุภาพร งามเฉลา	กรรมการ
3.7	นายมานิชญ์ มูลทรัพย์	กรรมการ
3.8	นางสาวฮาดีหมีะ แวดะสง	กรรมการ
3.9	นายสุภวัชร ชาติการุณ	กรรมการ
3.10	นางสาวเจนจิรา สรสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

**4. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานการจัดกิจกรรม** ทำหน้าที่ประสานงานกับคณะกรรมการจัดสัมมนา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ในการจัดกิจกรรมการอบรมสัมมนาพัฒนาบุคลากร และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

4.1	นายอำนาจ สิงห์ทอง	ประธานกรรมการ
4.2	นายวิรัตน์ เปลี่ยมไธสง	กรรมการ
4.3	นางสาวเจนจิรา สรสวัสดิ์	กรรมการ
4.4	นางสาวเนาวรัตน์ อินทวงษ์	กรรมการ
4.5	นางสาวนาถพร มูลจันทร์	กรรมการ
4.6	นางสาวรัตนานุสรณ์ ครองศักดิ์	กรรมการ
4.7	นายธิตี คำรงค์ชื่น	กรรมการ
4.8	นายชยภฤติ คำเมืองคุณ	กรรมการ
4.9	จ.ส.อ.ธนวิทย์ วิกระยีน	กรรมการและเลขานุการ

5. **คณะกรรมการจัดดูแลและควบคุมการเดินทาง** ทำหน้าที่ ประสานงานและจัดหายานพาหนะในการเดินทาง จัดเตรียมรถส่วนกลางของโรงเรียน จำนวน 1 คัน เพื่อใช้รับ-ส่ง คณะกรรมการที่ต้องเดินทางล่วงหน้า (วันที่ 25 กันยายน พ.ศ.2559) จัดคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ขึ้นรถบัส คันที่ 1 และคันที่ 2 ควบคุมการเดินทางด้วยรถบัสปรับอากาศ 2 คัน ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ส่วนกลางของโรงเรียน ควบคุมการเดินทางให้ปลอดภัย และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

5.1	นางสาวธัญญวรรณ แจ่มจำรัส	ประธานกรรมการ
5.2	นายโกวิท มาตย์สาลี	รองประธานกรรมการ
5.3	นายทรงพรต เชื้อภักดี	กรรมการ
5.4	นายธวัช สังขพงษ์	กรรมการ
5.5	นายเลอพงศ์ จันสีนาก	กรรมการ
5.6	นายนวเรศ เสนคุ้ม	กรรมการ
5.7	นายประชาธิป ไก่กล้า	กรรมการและเลขานุการ

6. **คณะกรรมการการเงินและพัสดุ** ทำหน้าที่ จัดซื้อ จัดเตรียม จัดหา พัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการทำกิจกรรม, จัดเตรียมการเบิกจ่ายเงิน การยืมเงินสำหรับค่ายานพาหนะ ค่าน้ำมันรถส่วนกลาง จำนวน 1 คัน ค่าลงทะเบียน ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ระหว่างวันที่ 25-30 กันยายน พ.ศ. 2559 สรุปค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

6.1	นางวันทนา แดงประเสริฐกุล	ประธานกรรมการ
6.2	นางสาวจันทมาศ บัวจันทร์	กรรมการ
6.3	นางสาวอารีรัตน์ แคล้วคล่อง	กรรมการ
6.4	นายอัศววัฒน์ ยอแสง	กรรมการ
6.5	นางสาวณัฐรุจา สมรฤทธิ	กรรมการ
6.6	นายณรงค์ เอื้อนไธสง	กรรมการ
6.7	นางสาวศรินรัตน์ ศุภรักษ์จิตติกุล	กรรมการและเลขานุการ

7. **คณะกรรมการพิธีกร** ทำหน้าที่ เป็นพิธีกรร่วมดำเนินรายการตามกิจกรรม โดยประสานกับคณะกรรมการจัดสัมมนาโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการและการไปศึกษาดูงาน ทั้งภาคเช้า ภาคบ่าย ภาคค่ำและปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

7.1	นางทัศนารี อ่อนสุข	ประธานกรรมการ
7.2	นางสาวสิวลี บุญวัฒน์	กรรมการ
7.3	นายศรัณย์ภัทร ชุมวรรณศรี	กรรมการ
7.4	นายสุวิทวัส หิรัญสินสุนทร	กรรมการและเลขานุการ

8. คณะกรรมการรับลงทะเบียน ทำหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารรายชื่อครูและบุคลากรทางการศึกษา ครูอัตราจ้าง เจ้าหน้าที่สำนักงานและพนักงานขับรถ, รับลงทะเบียนการดำเนินกิจกรรมทั้งวันที่ 25-30 กันยายน พ.ศ. 2559 และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

8.1 นางสาวอำไพ พาโคกทม	ประธานกรรมการ
8.2 นางสาวพัชรา ภู่วัสดี	กรรมการ
8.3 นางสาวศรินรัตน์ ศุภรักษ์ฐิติกุล	กรรมการ
8.4 นางสาววิไลพร จอมพล	กรรมการ
8.5 นายวิรัตน์ เปลี่ยมไธสง	กรรมการ
8.6 นางสาวอัจฉราภรณ์ เมืองโคตร	กรรมการ
8.7 นางสาวชนัญญากานต์ จิตหมั่น	กรรมการ
8.8 นางสาวพูนศรี สร้อยเสน	กรรมการ
8.9 นางสาววาสนา จันทราช	กรรมการ
8.10 นายวรวัฒน์ เพชรไกรศรี	กรรมการ
8.11 นายณรงค์ เอื่อนไธสง	กรรมการ
8.12 นางสาวณัฐรุจา สมรฤทธิ	กรรมการ
8.13 นางสาวรวงคณา ชวาน่าน	กรรมการและเลขานุการ
8.14 นายชยกฤต คำเมืองคุณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
8.15 นายธิตี ดำรงค์ชื่น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

9. คณะกรรมการจัดนิทรรศการแนะนำโรงเรียน และแสดงผลงานการปฏิบัติที่ดีสู่ความเป็นเลิศ (Best Practices) ทำหน้าที่ จัดนิทรรศการแนะนำโรงเรียน ผลงานครูและนักเรียน และกิจกรรมการปฏิบัติที่ดีสู่ความเป็นเลิศ บริเวณรอบห้องประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

9.1 นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง	ประธานกรรมการ
9.2 นางสาวมนัสภรณ์ แก้วตา	กรรมการ
9.3 นางสาวอรทัย จันทรังษี	กรรมการ
9.4 นางสาวสุภาพร งามেলা	กรรมการ
9.5 นางสาวยุวดี เสือใหญ่	กรรมการ
9.6 นางสาวอุบล บุญชู	กรรมการ
9.7 นางสาวสิวลี บุญวัฒน์	กรรมการ
9.8 นายไกรสร หม้อแหละ	กรรมการ
9.9 นางสาวจารุณีภา ภู่วัสดี	กรรมการและเลขานุการ

10. คณะกรรมการที่เดินทางล่วงหน้าด้วยรถตู้ของโรงเรียน ให้เดินทางในวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2559 เวลา 06.09 น. เพื่อเตรียมการประสานงานโรงเรียนในเครือข่ายเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ การจัดที่พัก การเตรียมการลงทะเบียน การประสานโรงเรียนที่เข้าศึกษาดูงาน ประกอบด้วย

10.1 นายรัตน์ บั้วรา	ประธานคณะกรรมการ
10.2 นางสมคิด ลอยฟ้า	กรรมการ
10.3 นายอำนาจ สิงห์ทอง	กรรมการ
10.4 นายธิตี คำรงค์ชื่น	กรรมการ
10.5 นายชยกฤต คำเมืองคุณ	กรรมการ
10.6 นางสาวเนาวรัตน์ อินทวงษ์	กรรมการ
10.7 นายธวัช สังขพงษ์	กรรมการ
10.8 จ.ส.อ.ธนวิทย์ วิกระยีน	กรรมการ
10.9 นางสาวอำไพ พาโคกหม	กรรมการ
10.10 นางสาวรวงคณา ชาน่าน	กรรมการและเลขานุการ

11. คณะกรรมการประเมินผล ทำหน้าที่ เก็บรวบรวมข้อมูล ประเมินผลการจัดกิจกรรม สรุปเสนอโรงเรียน และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

11.1 นางสาวนันทิดา ทวีโชคมีทรัพย์	ประธานคณะกรรมการ
11.2 นางสาวอำไพ พาโคกหม	กรรมการ
11.3 นางสาวณัฐนิชา บุญเกตุ	กรรมการ
11.4 นางสาวรวงคณา ชาน่าน	กรรมการและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2559



(นายเลิศศิลป์ รัตน์มุสิก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

กำหนดการกิจกรรมอบรมสัมมนาครู บุคลากรทางการศึกษาและครูอัตราจ้าง  
โรงเรียนในเครือข่ายเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา  
และศึกษาดูงานที่โรงเรียนสภาราชนี จังหวัดตรัง  
ระหว่างวันที่ 25 – 30 กันยายน พ.ศ. 2559

วันอาทิตย์ ที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2559

- เวลา 06.09 น. ชุดเดินทางล่วงหน้าเพื่อเตรียมการ ออกเดินทางด้วยรถตู้ ไปจังหวัดตรัง
- เวลา 15.30 น. รถบัสปรับอากาศ จำนวน 2 คัน ออกเดินทางจากโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา-พัฒนาการ รัชดา
- เวลา 17.00 น. รถตู้โรงเรียน เดินทางถึงจังหวัดตรัง จัดเตรียม สถานที่และจัดแสดงผลงานของโรงเรียน ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา
- เวลา 21.00 น. คณะเดินทางล่วงหน้าเข้าพักที่โรงแรมเรือรัชฎา จังหวัดตรัง

วันจันทร์ ที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2559

- เวลา 05.00 น. คณะครู บุคลากรทางการศึกษาและครูอัตราจ้าง เดินทางถึงโรงแรมเรือรัชฎา จังหวัดตรัง ปฏิบัติภารกิจส่วนตัวและรับประทานอาหารเช้า
- เวลา 08.00 น. เดินทางมาประชุมสัมมนาโรงเรียนในเครือข่ายเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา
- เวลา 12.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00 น. แบ่งกลุ่มประชุมตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกลุ่มบริหารโรงเรียนในเครือข่าย-อุดมศึกษาพัฒนาการ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา (ต่อ)
- เวลา 16.30 น. เข้าที่พัก โรงแรมเรือรัชฎา จังหวัดตรัง
- เวลา 18.30 น. รับประทานอาหารเย็นและประชุมสัมมนาโรงเรียนในเครือข่ายเตรียมอุดมศึกษา-พัฒนาการ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา (ต่อ)
- เวลา 21.00 น. เข้าพักที่โรงแรมเรือรัชฎา จังหวัดตรัง

วันอังคาร ที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2559

- เวลา 07.00 น. รับประทานอาหารเช้า ที่ โรงแรมเรือรัชฎา จังหวัดตรัง
- เวลา 08.00 น. เดินทางมานำเสนอผลงานตามกลุ่มสาระการเรียนรู้โรงเรียนในเครือข่าย-เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา
- เวลา 12.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00 น. นำเสนอผลงานตามกลุ่มสาระการเรียนรู้โรงเรียนในเครือข่ายเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา (ต่อ)
- เวลา 16.30 น. เสร็จสิ้นการประชุมสัมมนา เดินทางกลับเข้าพัก โรงแรมเรือรัชฎา จังหวัดตรัง

เวลา 18.00 น.	รับประทานอาหารเย็น ณ โรงแรมเรือรัชฎา จังหวัดตรัง
เวลา 19.00 น.	สรุปผลการเข้าร่วมประชุมสัมมนาโรงเรียนในเครือข่ายเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ในส่วนของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา
เวลา 21.00 น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย

#### วันพุธ ที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2559

เวลา 07.00 น.	รับประทานอาหารเช้า ที่ โรงแรมเรือรัชฎา จังหวัดตรัง
เวลา 08.00 น.	เดินทางไปศึกษาดูงานโรงเรียนสภาราชนี จังหวัดตรัง
เวลา 12.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 น.	ศึกษาดูงานโรงเรียนสภาราชนี จังหวัดตรัง (ต่อ)
เวลา 16.30 น.	เสร็จสิ้นการศึกษาดูงาน
เวลา 17.00 น.	เดินทางไปเข้าพัก ณ โรงแรมกระบี่เอริเทจ จังหวัดกระบี่
เวลา 18.00 น.	รับประทานอาหารเย็น ณ โรงแรมกระบี่เอริเทจ จังหวัดกระบี่
เวลา 20.00 น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย

#### วันพฤหัสบดี ที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2559

เวลา 08.00 น.	รับประทานอาหารเช้า ที่ โรงแรมกระบี่เอริเทจ จังหวัดกระบี่
เวลา 09.30 น.	ประชุมสรุปการศึกษาดูงาน โรงเรียนสภาราชนี จังหวัดตรัง
เวลา 12.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 น.	ออกเดินทางกลับและแวะศึกษาวัฒนธรรมท้องถิ่น ณ จังหวัดกระบี่
เวลา 17.00 น.	รับประทานอาหารเย็น ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
เวลา 19.00 น.	ออกเดินทางต่อ

#### วันศุกร์ ที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2559

เวลา 05.30 น.	เดินทางกลับถึง โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา จังหวัดกรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ
---------------	--