



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

ที่ 223 / 2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมศักยภาพภาษาญี่ปุ่น ประจำปีการศึกษา 2560

.....

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กำหนดจัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมศักยภาพภาษาญี่ปุ่น ให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 (แผนการเรียนภาษาอังกฤษ - ภาษาญี่ปุ่น) ตามโครงการพัฒนาทักษะชีวิตและการทำงาน กิจกรรม ค่ายส่งเสริมศักยภาพภาษาญี่ปุ่น โดยมีวัตถุประสงค์ให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางภาษาญี่ปุ่น และวัฒนธรรมญี่ปุ่นได้เต็มศักยภาพของนักเรียน เพื่อมุ่งสู่มาตรฐานระดับชาติและสากล ในวันเสาร์ที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2560 เวลา 08.00 น. - 16.00 น. ณ ห้องประชุมศูนย์เรียนรวม อาคาร 2 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ 39 วรรคแรกแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและมาตราที่ 27 (1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมศักยภาพภาษาญี่ปุ่น ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 1.1 นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นายโกวิท มาตย์สาลี | กรรมการ |
| 1.3 นางสมคิด ลอยฟ้า | กรรมการ |
| 1.4 นางสาวธัญญวรรณ แจ่มจำรัส | กรรมการ |
| 1.5 นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 2.1 นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง | ประธานกรรมการ |
| 2.2 นางสาวอรัญญา จันทรงษ์ | รองประธานกรรมการ |
| 2.3 นางสาวดวงศรณี งามอาจ | กรรมการ |
| 2.4 Mr. NAGAO SHUNYA | กรรมการ |
| 2.5 นายกอบประคุณ ชุมวรรณศรี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ประสานงานเตรียมการดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการเพื่อให้กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์

3. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ แสงสี เสียง และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 3.1 นางสาวธัญญวรรณ แจ่มจำรัส | ประธานกรรมการ |
| 3.2 นายประชาติป ใจกล้า | รองประธานกรรมการ |
| 3.3 นายวรวัฒน์ เพชรไกรศรี | กรรมการ |
| 3.4 นางสาวดวงศรณี งามอาจ | กรรมการ |
| 3.5 Mr. NAGAO SHUNYA | กรรมการ |
| 3.6 นายกอบประคุณ ชุมวรรณศรี | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ 1. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรมที่ ห้องประชุมศูนย์เรียนรวม อาคาร 2
2. จัดเตรียมที่นั่งสำหรับประธาน คณะครู และผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
3. จัดเตรียมและติดตั้งเครื่องเสียงและเครื่องฉายภาพ
4. บันทึกภาพตลอดกิจกรรม

4. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุและการเงิน ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 4.1 นายโกวิท มาตย์สาลี | ประธานกรรมการ |
| 4.2 นางมณฑนา เลิศเสรีพัฒนกุล | กรรมการ |
| 4.3 นางสาวอารีรัตน์ แคล้วคล่อง | กรรมการ |
| 4.4 นางสาวนาตยา นวะมะวัฒน์ | กรรมการ |
| 4.5 นางสาวณัฐรุจา สมรฤทธิ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ 1. จัดเตรียมพัสดุให้พร้อมเพื่อความสะดวกในการเบิก-จ่ายพัสดุการเงินในกิจกรรม
2. รวบรวมเอกสารด้านการเงินที่ใช้ในโครงการเพื่อการเบิก-จ่ายให้ถูกต้องตามที่ใช้จ่ายจริง

5. คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรม ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 5.1 นางสาวดวงศรณี ่องอาจ | ประธานกรรมการ |
| 5.2 Mr. NAGAO SHUNYA | กรรมการ |
| 5.3 นายกอปรคุณ ชุมวรรณศรี | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ เตรียมรายการ จัดลำดับขั้นตอน กำหนดการกิจกรรม ดูแลนักเรียนและประสานงาน ดำเนินกิจกรรมให้เป็นวัตถุประสงค์ของโครงการ

6. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 6.1 นายเกตุ โปธิ์น้อย | ประธานกรรมการ |
| 6.2 นางสาวดวงศรณี ่องอาจ | กรรมการ |
| 6.3 Mr. NAGAO SHUNYA | กรรมการ |
| 6.4 นายกอปรคุณ ชุมวรรณศรี | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ประชาสัมพันธ์งานแก่นักเรียนหน้าเสาธง และประกาศเสียงตามสายเผยแพร่ข่าวสาร

7. คณะกรรมการฝ่ายจัดระเบียบ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 7.1 นางสาวดวงศรณี ่องอาจ | ประธานกรรมการ |
| 7.2 Mr. NAGAO SHUNYA | กรรมการ |
| 7.3 นายกอปรคุณ ชุมวรรณศรี | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ จัดทำรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ตรวจสอบรายชื่อนักเรียน จัดระเบียบและดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของนักเรียนระหว่างดำเนินกิจกรรม

8. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 8.1 นางสาวดวงศรณี ่องอาจ | ประธานกรรมการ |
| 8.2 Mr. NAGAO SHUNYA | กรรมการ |
| 8.3 นายกอปรคุณ ชุมวรรณศรี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ประสานงานจัดเตรียมเครื่องดื่มอาหารว่างสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยระหว่างดำเนินกิจกรรม

9. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลกิจกรรม ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| 9.1 นางสาวนันทิตา ทวีโชคมีทรัพย์ | ประธานกรรมการ |
| 9.2 นางสาวดวงศรณ์ ่องอาจ | กรรมการ |
| 9.3 Mr. NAGAO SHUNYA | กรรมการ |
| 9.4 นายกอบปรคุณ ชุมวรรณศรี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ออกแบบแจกแบบสอบถามประเมินผลการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับนักเรียนและโรงเรียนต่อไป

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทุกฝ่าย ดำเนินการให้กิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับนักเรียนและโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2560

(นายเลิศศิลป์ รัตน์มุลิก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา



กำหนดการกิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพภาษาญี่ปุ่น

วันเสาร์ที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2560

เวลา 08.00 – 16.00 น.

ณ ห้องประชุมศูนย์เรียนรวม อาคาร 2 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

- 08.00 – 08.30 น. นักเรียนพร้อมกัน ณ ห้องประชุมศูนย์เรียนรวม อาคาร 2
- 08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00 – 09.30 น. พิธีเปิด กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพภาษาญี่ปุ่น
- 09.30 – 10.00 น. 1. การแสดงของนักเรียนชั้น ม. 6
2. กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่-รุ่นน้อง
- 10.00 – 12.00 น. กิจกรรม ฐานพัฒนาศักยภาพภาษาญี่ปุ่น (ช่วงที่ 1)
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 15.00 น. กิจกรรม ฐานพัฒนาศักยภาพภาษาญี่ปุ่น (ช่วงที่ 2)
- 15.00 – 15.30 น. มอบรางวัล
- 15.30 – 16.00 น. พิธีปิด กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพภาษาญี่ปุ่น