



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการรัชดา

ที่ ๒๗๕/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการอยู่ค่ายพักแรมและทัศนศึกษาของลูกเสือ-เนตรนารี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

เพื่อให้การทัศนศึกษาและฝึกอบรมอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ โรงเรียนเตรียม
อุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน
๒๕๖๐ ณ ค่ายลูกเสือค่ายธนาสัมฤทธิ์ ๑๗/๓ ตำบลยางหัก อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี ดำเนินไปด้วย
ความเรียบร้อยอาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๓๙ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและมาตราที่ ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งบุคลากรของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
พัฒนาการ รัชดา ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินการฝึกอบรมอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี
สามัญรุ่นใหญ่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|----------------------------|----------------------|
| ๑.๑ นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก | ประธานอำนวยการค่ายฯ |
| ๑.๒ นายพีรพงษ์ ดาระกะมาศ | กรรมการอำนวยการค่ายฯ |
| ๑.๓ นางสาวนาตยา นวะมะวัฒน์ | กรรมการอำนวยการค่ายฯ |
| ๑.๔ นายเกตุ โพธิ์น้อย | กรรมการอำนวยการค่ายฯ |
| ๑.๕ นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง | กรรมการอำนวยการค่ายฯ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับและดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการแต่ละฝ่าย
ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานฝึกอบรมอยู่ค่ายพักแรม

- | | |
|------------------------------------|----------------------|
| ๒.๑ นายพีรพงษ์ ดาระกะมาศ | ผู้บังคับการค่ายฯ |
| ๒.๒ นางสาวศิริลักษณ์ เพ็งถมยา | รองผู้บังคับการค่ายฯ |
| ๒.๓ นางสาวปณยา แพร่เจริญวัฒนา | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวทิพรสย์ ระโหลาน | กรรมการ |
| ๒.๕ นายไพฑูรย์ โพธิ์พยัคฆ์ | กรรมการ |
| ๒.๖ นางสาวยุวดี เสือใหญ่ | กรรมการ |
| ๒.๗ นางสาวนันทิตา ทวีโชคมีทรัพย์ | กรรมการ |
| ๒.๘ นางสาววิจิตรา รอดหยุด | กรรมการ |
| ๒.๙ นายนายเจนภพ มณีพงษ์ | กรรมการ |
| ๒.๑๐ นางสาวอนุสรุา เย็นวัฒนา | กรรมการ |
| ๒.๑๑ ผู้กำกับและรองผู้กำกับทุกท่าน | กรรมการ |

- ๒.๑๒ นายประชาติป ใจกล้า กรรมการและเลขานุการค่ายฯ
๒.๑๓ นางกัลยา ม่วงมัน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการค่ายฯ

หน้าที่

๑. ติดต่อประสานงาน
๒. ประชุมผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

๓. ฝ่ายจัดเตรียมความพร้อมลูกเสือ – เนตรนารี

- ๓.๑ นายประชาติป ใจกล้า ประธานกรรมการ
๓.๒ นางกัลยา ม่วงมัน รองประธาน
๓.๓ นางสาววิจิตรา รอดหยุด รองประธาน
๓.๔ นางสาวศิริลักษณ์ เพ็งถนอมยา กรรมการ
๓.๕ นางสาวปณยา แพร่เจริญวัฒนา กรรมการ
๓.๖ นางสาวทิพรสย์ ระโหลฐาน กรรมการ
๓.๗ นางสาวยุวดี เสือใหญ่ กรรมการ
๓.๘ นายอัศววัฒน์ ยอแสง กรรมการ
๓.๙ นายสมชาติ แจ้งกระจ่าง กรรมการ
๓.๑๐ ผู้กำกับและรองผู้กำกับทุกท่าน กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวนันทิดา ทวีโชคมีทรัพย์ กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดแบ่งลูกเสือ – เนตรนารีประจำรถ
๒. ชี้แจงและนัดหมายลูกเสือ – เนตรนารี
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ฝ่ายเอกสาร

- ๔.๑ นางสาววิจิตรา รอดหยุด ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวลลิตา แซกรัมย์ กรรมการ
๔.๓ นางสาวพัชรินทร์ สายสังข์ กรรมการ
๔.๔ นางสาวศุภกร แซ่ลู่ กรรมการ
๔.๕ นางสาวอนุสรุา เย็นวัฒนา กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
๓. จัดทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ฝ่ายสถานที่

- ๕.๑ นายไพฑูรย์ โพธิ์พยัคฆ์ ประธานกรรมการ
๕.๒ นายมิติ โอชสานนท์ กรรมการ
๕.๓ นายเจนภพ มณีพงษ์ กรรมการ

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๕.๔ นางสาวอนุสรฯ เย็นวัฒนา | กรรมการ |
| ๕.๕ นางสาววิษุตา สมจิตร | กรรมการ |
| ๕.๖ นายประชาติป ใจกล้า | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. สำรวจพื้นที่ค่ายพักแรม
๒. กำหนดบริเวณสำหรับจัดกิจกรรม
๓. ดูแลความเรียบร้อยฐานฝึกอบรมต่าง ๆ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. ฝ่ายการเงินและพัสดุ

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๖.๑ นางสาวนาตยา นวะมะวัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นางสาวสุจิตรา อยู่เย็น | กรรมการ |
| ๖.๓ นางสาวแรกรัก บุญอยู่ | กรรมการ |
| ๖.๔ นางสาวศิริลักษณ์ เพ็งภมยา | กรรมการ |
| ๖.๕ นางสาวปณยา แพร่เจริญวัฒนา | กรรมการ |
| ๖.๖ นางสาวยุวดี เสือใหญ่ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖.๗ นายสมชาติ แจ้งกระจ่าง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ควบคุมการเบิกจ่ายเงินและวัสดุ - อุปกรณ์
๒. จัดทำบัญชีและหลักฐานการใช้เงิน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. ฝ่ายประเมินผล

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๗.๑ นางสาวทิพรสย์ ระโหลฐาน | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ นายมีดี โอชสานนท์ | กรรมการ |
| ๗.๓ นางสาวลลิตา แซกรัมย์ | กรรมการ |
| ๗.๔ นางสาววิษุตา สมจิตร | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. วางแผนและออกแบบประเมินผล
๒. ประเมินผลและสรุปผลการประเมินหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม ๒ สัปดาห์
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. ฝ่ายพยาบาล

- | | |
|----------------------------------|---------------|
| ๘.๑ นางสาวนันทิตา ทวีโชคมีทรัพย์ | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ นายไพฑูรย์ โพธิ์พยัคฆ์ | กรรมการ |
| ๘.๓ นายสมชาติ แจ้งกระจ่าง | กรรมการ |
| ๘.๔ นางสาวศุภร แซ่ลู่ | กรรมการ |
| ๘.๕ นางกัลยา ม่วงมัน | กรรมการ |
| ๘.๖ นายอัศววัฒน์ ยอแสง | กรรมการ |
| ๘.๗ นางสาววิจิตรา รอดหยุด | กรรมการ |

๘.๘	นางสาวณัฐธินิชา ราชกิจจำจร	กรรมการ
๘.๙	นางสาวอนุสรรา เย็นวัฒนา	กรรมการ
๘.๑๐	นายเจนภพ มณีพงษ์	กรรมการ
๘.๑๑	นายมิติ โอชสานนท์	กรรมการ
๘.๑๒	นางสาวพัชรินทร์ สายสังข์	กรรมการ
๘.๑๓	นางสาวลลิตา แขกรัมย์	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑๔	นางสาววิษชุดา สมจิตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมเวชภัณฑ์สำหรับการปฐมพยาบาล
 ๒. ดูแลลูกเสือ - เนตรนารีที่เจ็บป่วย
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๙. ฝ่ายควบคุมดูแลและรักษาความปลอดภัย

๙.๑	นายนายเจนภพ มณีพงษ์	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางสาวศิริลักษณ์ เฟื่องมยา	กรรมการ
๙.๓	นางสาวนันทิดา ทวีโชคทรัพย์	กรรมการ
๙.๔	ผู้กำกับและรองผู้กำกับทุกท่าน	กรรมการ
๙.๕	นายไพฑูรย์ โพธิ์พยัคฆ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ดูแลความปลอดภัย
๒. ควบคุมดูแลการปฏิบัติกิจกรรมในค่าย
๓. จัดผู้กำกับ , รองผู้กำกับอยู่เวรยาม
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. ฝ่ายบันทึกภาพ

๑๐.๑	นางสาวอนุสรรา เย็นวัฒนา	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นางสาวณัฐธินิชา ราชกิจจำจร	กรรมการ
๑๐.๓	นางสาวพัชรินทร์ สายสังข์	กรรมการ
๑๐.๔	นางสาววิษชุดา สมจิตร	กรรมการ
๑๐.๕	นางสาวศุภร แซ่ลู่	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. บันทึกภาพกิจกรรมทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน
๒. นำภาพกิจกรรมส่งให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน หลังเสร็จสิ้นกิจกรรม
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. ฝ่ายสุทกรรม

๑๑.๑	นางสาวศิริลักษณ์ เฟื่องมยา	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นางสาวปณยา แพร่เจริญวัฒนา	กรรมการ
๑๑.๓	นางสาวยุวดี เสือใหญ่	กรรมการ
๑๑.๔	นายสมชาติ แจ้งกระจ่าง	กรรมการ
๑๑.๕	นางกัลยา ม่วงมัน	กรรมการ

หน้าที่

๑๑.๖	นางสาววิจิตรา	รอดหยุด	กรรมการ
๑๑.๗	นายมิติ	โอชसानนท์	กรรมการ
๑๑.๘	ผู้กำกับและรองผู้กำกับทุกท่าน		กรรมการ
๑๑.๙	นางสาวทิพรสย์	ระโหฐาน	กรรมการและเลขานุการ

๑. ประสานงานเรื่องอาหารกับทางค่าย
๒. ดูแลการบริการอาหารให้กับลูกเสือ - เนตรนารี
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. ผู้กำกับ รองผู้กำกับ

ลูกเสือกองที่ ๑

๑.	นายเจนภพ	มณีพงษ์	ผู้กำกับกอง
๒.	นางสาววิชชุดา	สมจิตร	รองผู้กำกับกอง

ลูกเสือกองที่ ๒

๑.	นางสาวศิริลักษณ์	เพ็งถมยา	ผู้กำกับกอง
๒.	นางสาวยุวดี	เสื่อใหญ่	รองผู้กำกับกอง

ลูกเสือกองที่ ๓

๑.	นางสาวทิพรส	ระโหฐาน	ผู้กำกับกอง
๒.	นายมิติ	โอชसानนท์	รองผู้กำกับกอง

ลูกเสือกองที่ ๔

๑.	นายไพฑูรย์	โพธิ์พยัคฆ์	ผู้กำกับกอง
๒.	-		รองผู้กำกับกอง

ลูกเสือกองที่ ๕

๑.	นายประชาธิป	ใจกล้า	ผู้กำกับกอง
๒.	-		รองผู้กำกับกอง

เนตรนารีกองที่ ๑

๑.	นายอัศววัฒน์	ยอแสง	ผู้กำกับกอง
๒.	นางสาวลลิตา	แซกรัมย์	รองผู้กำกับกอง

เนตรนารีกองที่ ๒

๑.	นางสาวปณยา	แพร์เจริญวัฒนา	ผู้กำกับกอง
๒.	นางสาวณัฐธนิชา	ราชกิจกำธร	รองผู้กำกับกอง

เนตรนารีกองที่ ๓

๑.	นางสาวนันทิตา	ทวีโชคมีทรัพย์	ผู้กำกับกอง
๒.	นางสาวพัชรินทร์	สายสังข์	รองผู้กำกับกอง

เนตรนารีกองที่ ๔

๑.	นายสมชาติ	แจ้จระจ่าง	ผู้กำกับกอง
๒.	นางกัลยา	ม่วงมัน	รองผู้กำกับกอง

เนตรนารีกองที่ ๕

๑.	นางสาวศุภร	แซ่ลู่	ผู้กำกับกอง
----	------------	--------	-------------

เนตรนารีกองที่ ๖

๑. นางสาววิจิตรา	รอดหยุด	ผู้กำกับกอง
๒. นางสาวอนุสรรา	เย็นวัฒนา	รองผู้กำกับกอง

๑๓. ผู้ควบคุมดูแลการฝึกอบรมอยู่ค่ายพักแรม

๑๓.๑ นายพีรพงษ์	ดาระกะมาศ	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นางสาวศิริลักษณ์	เพ็งถมยา	รองประธานกรรมการ
๑๓.๓ นางสาวปณยา	แพร์เจริญวัฒนา	กรรมการ
๑๓.๔ นางสาวทิพรสย์	ระโหลฐาน	กรรมการ
๑๓.๕ นายไพฑูรย์	โพธิ์พยัคฆ์	กรรมการ
๑๓.๖ นางสาวยุวดี	เสื่อใหญ่	กรรมการ
๑๓.๗ นางสาวนันทิดา	ทวีโชคมีทรัพย์	กรรมการ
๑๓.๘ ผู้กำกับและรองผู้กำกับทุกท่าน		กรรมการ
๑๓.๙ นายประชาธิปไตย	ใจกล้า	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับและดูแล การดำเนินงานของคณะกรรมการแต่ละฝ่ายให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๑๔. ฝ่ายยานพาหนะ

๑๔.๑ นายนายไกรสร	หม้อแหละ	ประธานกรรมการ
๑๔.๒ นายประชาธิปไตย	ใจกล้า	กรรมการ
๑๔.๓ นายภัทรพงศ์	นาสะอ้าน	กรรมการ
๑๔.๔ นายธวัช	สังข์พงษ์	กรรมการ
๑๔.๕ นายสมชาติ	แจ้งกระจำจ่าง	กรรมการ
๑๔.๖ นางสาวศุภร	แช่ลู่	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดหายานพาหนะ รับ - ส่ง ตามสถานที่ ที่กำหนด

๒. จัดทำสัญญาจ้างและตกลงราคา เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม
๓. จัดผู้กำกับควบคุมดูแลประจำรถแต่ละคัน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รถคันที่ ๑ ผู้ควบคุมประจำคันรถ

๑. นางสาววิชชุดา	สมจิตร	หัวหน้า
๒. นายเจนภพ	มณีพงษ์	ผู้ช่วย

รถคันที่ ๒ ผู้ควบคุมประจำคันรถ

๑. นางสาวศิริลักษณ์	เพ็งถมยา	หัวหน้า
๒. นางสาวยุวดี	เสื่อใหญ่	ผู้ช่วย

รถคันที่ ๓ ผู้ควบคุมประจำคันรถ

๑. นางสาวทิพรสย์	ระโหลฐาน	หัวหน้า
๒. นายมิติ	โอชสานนท์	ผู้ช่วย

- รถคันที่ ๔** ผู้ควบคุมประจำคันรถ
๑. นางสาววิจิตรา รอดทยุ หัวหน้า
 ๒. นายไพฑูรย์ โพธิ์พยัคฆ์ ผู้ช่วย
- รถคันที่ ๕** ผู้ควบคุมประจำคันรถ
๑. นายประชาติป ใจกล้า หัวหน้า
 ๒. พิชรินทร์ สายสังข์ ผู้ช่วย
- รถคันที่ ๖** ผู้ควบคุมประจำคันรถ
๑. นายอัครวัฒน์ ยอแสง หัวหน้า
 ๒. นางสาวลลิตา แขกรัมย์ ผู้ช่วย
- รถคันที่ ๗** ผู้ควบคุมประจำคันรถ
๑. นางสาวปณยา แพร์เจริญวัฒนา หัวหน้า
 ๒. นางสาวณัฐธนิชา ราชกิจกำธร ผู้ช่วย
- รถคันที่ ๘** ผู้ควบคุมประจำคันรถ
๑. นางสาวนันทิตา ทวีโชคมีทรัพย์ หัวหน้า
- รถคันที่ ๙** ผู้ควบคุมประจำคันรถ
๑. นายสมชาติ แจ้งกระจ่าง หัวหน้า
 ๒. นางกัลยา ม่วงมัน ผู้ช่วย
- รถคันที่ ๑๐** ผู้ควบคุมประจำคันรถ
๑. นางสาวศุภกร แซ่ลู่ หัวหน้า
 ๒. นางสาวอนุสรรา เย็นวัฒนา ผู้ช่วย

หน้าที่ ควบคุมดูแลลูกเสือ - เนตรนารี ตามจำนวนที่ระบุ ในคำสั่งของแต่ละคันรถ ขณะอยู่บนรถ และดูแลความปลอดภัย ความเรียบร้อย ตลอดการเดินทาง ไป - กลับ

ทั้งนี้ ให้บุคลากรที่มีรายชื่อตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายเลิศศิลป์ รัตน์มุสิก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

วันที่สองของการฝึกอบรม

เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
๐๕.๓๐ - ๐๕.๔๕ น.	ตื่นนอน ทำภารกิจส่วนตัว (๑๕)	
๐๕.๔๕ - ๐๖.๓๐ น.	กายบริหาร ทบพจนระเบียบแถว (๔๕)	
๐๖.๓๐ - ๐๗.๐๐ น.	พัก ทำความสะอาด แต่งเครื่องแบบ (๓๐)	
๐๗.๐๐ - ๐๗.๔๐ น.	รับประทานอาหารเช้า (๔๐)	
๐๗.๔๐ - ๐๘.๐๐ น.	ตรวจเยี่ยม (๒๐) ลูกเสือ : เครื่องแบบ...../ที่ปัก..... เนตรนารี : เครื่องแบบ...../ที่ปัก..... หมู่บริการ	
๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๐ น.	ประชุมรอบเสาธง (๔๐) - ชักธงชาติ สวดมนต์ สงบนิ่ง - ผู้อำนวยการฝึกกล่าวปราศรัยให้โอวาท - รายงานผลการตรวจเยี่ยม	
๐๘.๕๐ - ๐๙.๐๐ น.	นัดหมาย เปลี่ยนเครื่องแบบลำลอง (๒๐)	
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	เรียนเชือก (๖๐) - เรียนพิรอด เรียนขัดสมาธิ - เรียนตะกรุดเบ็ด เรียนผูกซุง - เรียนกระหวัดไม้ เรียนผูกรั้ง - เรียนบ่วงสายธนู	
๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	การผูกแน่น (๖๐) - ผูกประกบ ๔ - ผูกกากบาท = ผูกทแยง	
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การบุกเบิก (๑๒๐) - ทดสอบการทำเครื่องยิงกระสุน (ปืนโรมัน)	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า (๖๐)	
๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.	แนวทางการปฏิบัติการชุมนุมรอบกองไฟ (๖๐)	
๑๔.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.	การพจญภัย (๑๕๐)	
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	พัก กิจกรรมยามว่าง และประชุมวิทยากร (๖๐)	
๑๘.๐๐ - ๑๙.๓๐ น.	หมู่บริการชักธงชาติลง รับประทานอาหารเช้าเตรียมการแสดง (๖๐)	
๑๙.๓๐ - ๒๒.๐๐ น.	การชุมนุมรอบกองไฟ (๑๕๐)	
๒๒.๐๐ - ๒๒.๒๐ น.	นัดหมาย สวดมนต์ สรรเสริญพระบารมี (๒๐)	
๒๒.๒๐ - ๒๒.๔๐ น.	ภารกิจส่วนตัว เข้านอน (๒๐)	

วันที่สามของการฝึกอบรม

เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
๐๕.๓๐ - ๐๕.๔๕ น.	ตื่นนอน ทำภารกิจส่วนตัว (๑๕)	
๐๕.๔๕ - ๐๖.๓๐ น.	กายบริหาร ทบพจนระเบียบแถว (๔๕)	
๐๖.๓๐ - ๐๗.๐๐ น.	พัก ทำความสะอาด แต่งเครื่องแบบ (๓๐)	
๐๗.๐๐ - ๐๗.๔๐ น.	รับประทานอาหาร (๔๐)	
๐๗.๔๐ - ๐๘.๐๐ น.	ตรวจเยี่ยม (๒๐) ลูกเสือ : เครื่องแบบ...../ที่พัก..... เนตรนารี : เครื่องแบบ...../ที่พัก..... หมู่บริการ	
๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๐ น.	ประชุมรอบเสาธง (๔๐) - ชักธงชาติ สวดมนต์ สงบนิ่ง - ผู้อำนวยการฝึกกล่าวปราศรัยให้โอวาท - รายงานผลการตรวจเยี่ยม	
๐๘.๔๐ - ๐๙.๐๐ น.	นันทนาการ (๒๐)	
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	กิจกรรม How do you do (๑๒๐)	
๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.	มาอย่างเสีย อยู่อย่างเสีย กลับอย่างเสีย (๓๐)	
๑๑.๐๐ - ๑๑.๔๐ น.	พิธีปิดในห้องประชุม (๔๐) - ชักถามปัญหา - ผู้แทนผู้เข้ารับการฝึกอบรมกล่าวแสดงความรู้สึก - ผู้อำนวยการฝึกประกาศผลการฝึกอบรม - ผู้อำนวยการฝึกกล่าวปราศรัยครั้งสุดท้าย - ประธานกล่าวปิดและให้โอวาท (ถ้ามี) - ทบพจนคำปฏิญาณ	
๑๑.๔๐ - ๑๒.๐๐ น.	พิธีปิดรอบเสาธง (๒๐) - สวดมนต์ สงบนิ่ง ชักธงชาติลง - ร้องเพลงสามัคคีชุมนุม - ร้องเพลงลา/จับมือ	
๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารเที่ยง เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ	

หมายเหตุ กำหนดการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม