



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

ที่ ๓๕/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ดำเนินโครงการ ลูก ต.อ.พ.ร. สู่การศึกษา๔.๐ กิจกรรมที่ ๒ ค่ายวิทยาศาสตร์ ม.๒ ในวันอาทิตย์ ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการพัฒนาประเทศ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงด้านวิทยาศาสตร์เพิ่มมากขึ้น กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกและสามารถนำไปใช้ในการแก้ปัญหาได้ เพื่อให้กิจกรรม ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๓๙ วรรคแรกแห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ และมาตราที่ ๒๗ (๑) แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวนาตยา นวะมะวัฒน์ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นายพีระพงศ์ ดาระกะมาศ | กรรมการ |
| ๑.๔ นายเกตุ โพธิ์น้อย | กรรมการ |
| ๑.๕ นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง | กรรมการและเลขานุการ |

ทำหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวกให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| ๒.๑ นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายประชาติป ใจกล้า | กรรมการ |
| ๒.๓ นางมาลิน จันท์แสง | กรรมการ |
| ๒.๔ นายรุ่งโรจน์ สมนิล | กรรมการ |
| ๒.๕ นายคมสันท์ จันสอน | กรรมการ |
| ๒.๖ นางมณฑนา เลิศเสรีพัฒนกุล | กรรมการ |
| ๒.๗ นางสาวอัจฉรา ภัคดีรัตนภาคย์ | กรรมการ |
| ๒.๘ นางสาวณัฐชยาพร โอทอง | กรรมการ |
| ๒.๙ นางสาวกัญญาภรณ์ กองโฮม | กรรมการ |
| ๒.๑๐ นางสาวนาตยา นวะมะวัฒน์ | กรรมการ |

๒.๑๑ นางสาวอุบล บุญชู	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาววันทนา กิติทรัพย์กาญจนา	กรรมการ
๑.๑๓ นายเรวัตต์ นกสว่าง	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน แบ่งงาน มอบหมายหน้าที่ ประสานงานระหว่างฝ่ายต่างๆ ให้งานออกมา ถูกต้องเหมาะสม

๓. ฝ่ายสถานที่

๓.๑ นายประชาติป ใจกล้า	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายเรวัตต์ นกสว่าง	กรรมการ
๓.๓ นายอดุลย์ พุทธพันธ์	กรรมการ
๓.๔ นายวิเชียร สังข์พันธ์	กรรมการ
๓.๕ นายวรวัฒน์ เพชรไกรศรี	กรรมการ
๓.๖ นางสาวพัสดราภรณ์ แยมกาญจนวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ ตกแต่งเวที ป้ายเวที จัดเก้าอี้สำหรับประธาน ครู และผู้เข้าร่วมโครงการและเตรียมอุปกรณ์ ต่างๆ ที่ใช้ในโครงการ

๔. ฝ่ายพิธีการ

๔.๑ นางมาลิน จันทน์แสง	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาววันทนา กิติทรัพย์กาญจนา	กรรมการ
๔.๓ นางสาวอัจฉรา ภักดีรัตนภาคย์	กรรมการ
๔.๔ นางสาวอุบล บุญชู	กรรมการ
๔.๕ นายเรวัตต์ นกสว่าง	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ กำหนดรูปแบบการจัดงานให้ถูกต้องเหมาะสมและค้ำกล่าวรายงาน

๕. ฝ่ายกิจกรรม

๕.๑ นายรุ่งโรจน์ สมนิล	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวชุตติภรณ์ ทศนกิจ	กรรมการ
๕.๓ นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๕	กรรมการ
๕.๔ คณะวิทยากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	

๕.๔.๑ นางสาวพรหทัย ขำพรหมราช	๕.๔.๑๑ นางสาวพิมพ์ชนก หมอกฤทธิ
๕.๔.๒ นายกิตติธัช เสืองาม	๕.๔.๑๒ นางสาววิภาวี ทะนานทอง
๕.๔.๓ นางสาวพรวิมล อุตรรัตน์	๕.๔.๑๓ นายณัฐพงศ์ อนุสนธิ์
๕.๔.๔ นายอัศววิษณุ พิวงษ์งาม	๕.๔.๑๔ นายเผด็จยศ สมทอง
๕.๔.๕ นายโพธิวัฒน์พล คงข่าน	๕.๔.๑๕ นายอมรเทพ ถาน้อย
๕.๔.๖ นายทศพล ธรรมวงศ์	๕.๔.๑๖ นายธีรพล มณีศรี
๕.๔.๗ นางสาวขวัญหทัย อันพัก	๕.๔.๑๗ นายอนุชิต พันธัง
๕.๔.๘ นางสาวภาวิณี พรหมเย็น	๕.๔.๑๘ นางสาวปัฐวี มูลภา

๕.๔.๙ นางสาวฉัตรพริกา มิ่งรักษา

๕.๔.๑๙ นางสาวอุทัยรัตน์ ผาสุข

๕.๔.๑๐ นางสาวชุลีพร ศรีพิทักษ์

๕.๔.๒๐ นายปณิธาน พิมพ์หนู

๕.๕ นางสาวจรรุวรรณ ทองขุนคำ

กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ ทำหน้าที่พิธีกร จัดลำดับขั้นตอน กำกับขั้นตอนการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามกำหนด

๖. ฝ่ายบันทึกภาพและเสียง

๖.๑ นายคมสันท์ จันสอน

ประธานกรรมการ

๖.๒ นายสมพร ไชยวงษ์

กรรมการ

๖.๓ นางสาวพัทธราภรณ์ แยมกาญจนวัฒน์

กรรมการ

๖.๔ นางสาวมินทร์ตรา วิชาสวัสดิ์

กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียง บันทึกภาพกิจกรรม

๗. ฝ่ายวัสดุ-อุปกรณ์

๗.๑ นางมณฑนา เลิศเสรีพัฒนกุล

ประธานกรรมการ

๗.๒ นางสาวณัฐรญา สมรฤทธิ

กรรมการ

๗.๓ นางศันสนีย์ พันธุ์เรือง

กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ จัดเตรียม จัดหาวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในกิจกรรม

๘. ฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร

๘.๑ นางสาวอัจฉรา ภักดีรัตนภาคย์

ประธานกรรมการ

๘.๒ นางสาวอุบล บุญชู

กรรมการ

๘.๓ นายรุ่งโรจน์ สมนิล

กรรมการ

๘.๔ นางสาวมินทร์ตรา วิชาสวัสดิ์

กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำหนังสืออนุญาตผู้ปกครอง จัดเตรียมเอกสารประกอบโครงการ เอกสารลงทะเบียนนักเรียน เอกสารลงทะเบียนวิทยากร

๙. ฝ่ายจัดเตรียมความพร้อม

๙.๑ นายเรวัตต์ นกสว่าง

ประธานกรรมการ

๙.๒ นางสาวอุบล บุญชู

กรรมการ

๙.๓ นางสาวอัจฉรา ภักดีรัตนภาคย์

กรรมการ

๙.๔ นางกัลยา ม่วงมัน

กรรมการ

๙.๕ นางสาวกิตติยาภรณ์ กองโฮม

กรรมการ

๙.๖ นางศันสนีย์ พันธุ์เรือง

กรรมการ

๙.๗ นางจิตาภา สุริยันต์

กรรมการ

๙.๘ นางสาวจรรุวรรณ ทองขุนคำ

กรรมการ

๙.๙ นางสาวมินทร์ตรา วิชาสวัสดิ์

กรรมการ

๙.๑๐ นางสาวชุตติภรณ์ ทศนกิจ

กรรมการ

๙.๑๑ นางสาวพัชรา ภู่วัสดุ กรรมการ

๙.๑๒ นายรุ่งโรจน์ สมนิล กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ รับลงทะเบียนนักเรียน ลงทะเบียนวิทยากร จัดแบ่งนักเรียนเข้ากลุ่มและชี้แจงกำหนดการดำเนิน
โครงการแก่นักเรียน

๑๐. ฝ่ายพยาบาล

๑๐.๑ นางสาวณัฐชาพร โอทอง ประธานกรรมการ

๑๐.๒ นางจิตาภา สุริยันต์ กรรมการ

๑๐.๓ นางคันสนีย์ พันธุ์เรือง กรรมการ

๑๐.๔ นางสาวจรรุวรรณ ทองขุนคำ กรรมการ

๑๐.๕ นางสาวมินทร์ตรา วิชาวัสดุ กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ จัดเตรียมเวชภัณฑ์ สำหรับการปฐมพยาบาล ดูแลนักเรียน ที่เจ็บป่วย

๑๑. ฝ่ายจัดพิมพ์เกียรติบัตร

๑๑.๑ นางสาวกิตยาภรณ์ กองโฮม ประธานกรรมการ

๑๑.๒ นางสาวมินทร์ตรา วิชาวัสดุ กรรมการ

๑๑.๓ นางสาวพัชรา ภู่วัสดุ กรรมการ

๑๑.๔ นางสาวชุตติภรณ์ ทักษนกิจ กรรมการ

๑๑.๕ นางกัลยา ม่วงมัน กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ พิมพ์เกียรติบัตรเพื่อแก่นักเรียน นักเรียน ครูและคณะวิทยากร

๑๒. ฝ่ายการเงิน

๑๒.๑ นางสาวนัตยา นวะมะวัฒน์ ประธานกรรมการ

๑๒.๒ นางนฤมล มุสิเกตู กรรมการ

๑๒.๓ นางสาวอัจฉรา ภักดีรัตน์ภาคย์ กรรมการ

๑๒.๔ นางสาวกิตยาภรณ์ กองโฮม กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ เบิกจ่ายและสรุปเงินที่ใช้ในการจัดกิจกรรม

๑๓. ฝ่ายจัดเตรียมอาหารและของว่าง

๑๓.๑ นางสาวอุบล บุญชู ประธานกรรมการ

๑๓.๒ นางมาลิน จันทร์แสง กรรมการ

๑๓.๓ นางกัลยา ม่วงมัน กรรมการ

๑๓.๔ นางสาวอัจฉรา ภักดีรัตน์ภาคย์ กรรมการ

๑๓.๕ นางสาวกิตยาภรณ์ กองโฮม กรรมการ

๑๓.๖ นางจิตาภา สุริยันต์ กรรมการ

๑๓.๗ นางคันสนีย์ พันธุ์เรือง กรรมการ

๑๓.๘ นางสาวชุตติภรณ์ ทักษนกิจ กรรมการ

๑๓.๙ นางสาวจรรุวรรณ ทองขุนคำ กรรมการ

๑๓.๑๐ นางสาวมินทร์ตรา วิชาสวัสดิ์ กรรมการ

๑๓.๑๑ นายรุ่งโรจน์ สมนิล กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ จัดเตรียมอาหารกลางวันและของว่างให้กับนักเรียน วิทยากร และคณะครู ดูแลการรับประทานอาหารกลางวันและอาหารว่าง ของนักเรียน

๑๔. ฝ่ายประเมินผล

๑๔.๑ นางสาววันทนา กิติทรัพย์กาญจนา ประธานกรรมการ

๑๔.๒ นางกัลยา ม่วงมัน กรรมการ

๑๔.๓ นางสาวชุตติภรณ์ ทศนกิจ กรรมการ

๑๔.๔ นางสาวมินทร์ตรา วิชาสวัสดิ์ กรรมการ

๑๔.๕ นางสาวพัชรา ภู่วสวัสดิ์ กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ ประเมินผลการจัดงานและรายงานผล

ให้ทุกฝ่ายปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

กำหนดการ

กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

โครงการ ลูก ต.อ.พ.ร. สูการศึกษา ๔.๐

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

วันอาทิตย์ ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๗.๐๐ -๑๖.๐๐ น.

- ๐๖.๓๐ - ๐๗.๐๐ น. วิทยาการลงทะเลเบียนที่ห้อง ๔๒๑
- ๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น. นักเรียนลงทะเลเบียน
- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. พิธีเปิดค่ายวิทยาศาสตร์ ม.๒
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๔๕ น. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
- ๐๙.๓๐ - ๐๙.๔๕ น. พี่ประจำฐานเตรียมฐาน
- ๐๙.๔๕ - ๑๐.๓๕ น. กิจกรรมฐานที่ ๑
- ๑๐.๒๕ - ๑๐.๓๕ น. พี่ประจำกลุ่มรับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๓๕ - ๑๑.๒๕ น. กิจกรรมฐานที่ ๒
- ๑๑.๐๐ น. พี่ประจำกลุ่มรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๑.๒๕ - ๑๒.๔๕ น. พักรกลางวัน (*นักเรียนทานอาหารกลางวันบริเวณฐานที่ ๒)
- ๑๒.๔๕ - ๑๓.๐๐ น. กิจกรรมสนทนาการ
- ๑๓.๐๐ - ๑๓.๕๐ น. กิจกรรมฐานที่ ๓
- ๑๓.๕๐ - ๑๔.๔๐ น. กิจกรรมฐานที่ ๔
- ๑๔.๒๐ น. พี่ประจำกลุ่มรับประทานอาหารว่าง
- ๑๔.๔๐ - ๑๕.๓๐ น. กิจกรรมฐานที่ ๕
- ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. สรุปกิจกรรมและพิธีปิด