



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

ที่ ๖๓ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวันเกียรติยศ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้วยกลุ่มบริหารวิชาการกำหนดจัด “กิจกรรมวันเกียรติยศ” โดยมอบประกาศนียบัตร (ปพ.๒) ให้นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันศุกร์ที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๖.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา โดยมีวัตถุประสงค์ให้นักเรียนที่สำเร็จการศึกษามีความรักและภาคภูมิใจในสถาบัน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๓๙ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ และมาตราที่ ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งให้บุคลากรของโรงเรียนปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวนาตยา นวะมะวัฒน์	กรรมการ
๑.๓ นายพีรพงษ์ ดาระกะมาศ	กรรมการ
๑.๔ นายเกตุ โพธิ์น้อย	กรรมการ
๑.๕ นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง	กรรมการเลขานุการ

หน้าที่ ๑. กำหนดนโยบายให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกในการจัดงาน

๒. กำกับและดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวนาตยา นวะมะวัฒน์	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายพีรพงษ์ ดาระกะมาศ	รองประธานกรรมการ
๒.๔ นายเกตุ โพธิ์น้อย	รองประธานกรรมการ
๒.๕ นางบุษกร เมืองเรืองวิทย์	กรรมการ
๒.๖ นางสาวปณยา แพร่เจริญวัฒนา	กรรมการ
๒.๗ นายมานิชญ์ มุลทรัพย์	กรรมการ
๒.๘ นายสมพร ชัยวงษ์	กรรมการ
๒.๙ นางสาวนันทิตา ทวีโชคมีทรัพย์	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาววันทนา กิติทรัพย์กาญจนา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๑ นางสาวศิริรัตน์ ศรีเทพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงาน เตรียมงาน ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการพิธีการ

๓.๑ นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาววันทนา กิติทรัพย์กาญจนา	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายมาโนชญ์ มูลทรัพย์	กรรมการ
๓.๔ นายเกตุ โพธิ์น้อย	กรรมการ
๓.๕ นางสาวเนาวรัตน์ อินทวงษ์	กรรมการ
๓.๖ นายรุ่งโรจน์ สมนิล	กรรมการ
๓.๗ นางสาวกฤษณา ศรีบุญเพ็ง	กรรมการ
๓.๘ นางสาวอัจฉรา ทองทา	กรรมการ
๓.๙ นางสาวกนกนาถ แซ่ตัน	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาวอนุสรุา เย็นวัฒนา	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาววิชุดา บุญเทียม	กรรมการ
๓.๑๒ นางสาววิชุดา สมจิตร	กรรมการ
๓.๑๓ นางสาวสุภาลัย สายคำภา	กรรมการ
๓.๑๔ นางสาวศิริรัตน์ ศรีเทพ	กรรมการ
๓.๑๕ นางสาวสิวลี บุญวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๖ นางสาวพัชรา ภู่อัสดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. กำหนดขั้นตอนพิธีการ ประสานงานกับคณะกรรมการต่างๆ ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง เหมาะสม พร้อมจัดเตรียมเอกสารหลักฐานการศึกษา เพื่อมอบให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
 ๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝึกซ้อมนักเรียนให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการตรวจความเรียบร้อยของนักเรียน

๔.๑ นายพีรพงษ์ ดาระกะมาศ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางจิราภรณ์ วราขุน	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายอำนาจ สิงห์ทอง	กรรมการ
๔.๔ นายธนวิทย์ วิกระยีน	กรรมการ
๔.๕ นายชยกฤต คำเมืองคุณ	กรรมการ
๔.๖ นายพัศพงษ์ จิรพัฒน์พงศ์	กรรมการ
๔.๗ นายสมชาย คงเสนห์	กรรมการ
๔.๘ นายมาโนชญ์ มูลทรัพย์	กรรมการ
๔.๙ นายสุรพล กาญจนเวโรจน์	กรรมการ
๔.๑๐ นายปรมินทร์ เสมอภพ	กรรมการ
๔.๑๑ นายสัญญาชัย วัชรพรรณ	กรรมการ
๔.๑๒ นางสาววรางคณา ขาวน่าน	กรรมการ
๔.๑๓ นางสาววิชุดา อินไผ่	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๔ นางสาวเจนจิรา สรสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดทำใบรายชื่อผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ และตรวจการแต่งกาย ทรงผม บุคลิกภาพของผู้เรียน คัดกรอง ให้มีความเรียบร้อยเหมาะสมที่จะเข้าร่วมพิธีในวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๖.๓๐ น. – ๐๘.๑๐ น.
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝึกซ้อมนักเรียนเข้ารับใบประกาศนียบัตร

๕.๑ นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวสิวลี บุญวัฒน์	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายมาโนชญ์ มูลทรัพย์	รองประธานกรรมการ
๕.๔ นายเกตุ โพธิ์น้อย	กรรมการ
๕.๕ นางสาวเนาวรัตน์ อินทวงษ์	กรรมการ
๕.๖ นางสาวชุตติภรณ์ ทศนกิจ	กรรมการ
๕.๗ นางสาวพรทิพย์ กองจินดา	กรรมการ
๕.๘ นายภูมินทร์ เกิดศรี	กรรมการ
๕.๙ นางชั้นทอง ทองน้อย	กรรมการ
๕.๑๐ นางสาวสุภาลัย สายคำภา	กรรมการ
๕.๑๑ นายสมชาย คงเสน่ห์	กรรมการ
๕.๑๒ นางสาวอาภาภรณ์ ก้อนสี	กรรมการ
๕.๑๓ นางสาวสิริยา โกศลนิยม	กรรมการ
๕.๑๔ นางสาวมินทร์ตรา วิชาสวัสดิ์	กรรมการ
๕.๑๕ นางสาวอัจฉรา ทองทา	กรรมการ
๕.๑๖ นางสาวนฤมล เจริญนาวิ	กรรมการ
๕.๑๗ นางปราณี วีระหงส์	กรรมการ
๕.๑๘ นางสาวกนกนาถ แซ่ตัน	กรรมการ
๕.๑๙ นายอำนาจ สิงห์ทอง	กรรมการ
๕.๒๐ นางสาวเจนจิรา สรสวัสดิ์	กรรมการ
๕.๒๑ นางจิราภรณ์ วราขุน	กรรมการ
๕.๒๒ นางสาวนันทิศา นาลศรี	กรรมการ
๕.๒๓ นางสาวเพียงยิหาว เฝ้าโพนทอง	กรรมการ
๕.๒๔ นายพัศพงษ์ จิรพัฒน์พงศ์	กรรมการ
๕.๒๕ นางสาวอุบล บุญชู	กรรมการ
๕.๒๖ นางสาวรวงคณา ขาวน่าน	กรรมการ
๕.๒๗ นายเรวัตต์ นกสว่าง	กรรมการ
๕.๒๘ นายปรเมินทร์ เสมอภพ	กรรมการ
๕.๒๙ นายรุ่งโรจน์ สมนิล	กรรมการ
๕.๓๐ นางสาวธัญญาลักษณ์ มีวงษ์	กรรมการ
๕.๓๑ นายสุรพล กาญจนเวโรจน์	กรรมการ
๕.๓๒ นางมณฑนา เลิศเสรีพัฒนกุล	กรรมการ
๕.๓๓ นายสัญญาชัย วัชรพรรณ	กรรมการ
๕.๓๔ นางสาวศากุน เทียนทอง	กรรมการ

๕.๓๕ นางสาวลักขณา อ่อนฤทธิ์	กรรมการ
๕.๓๖ นางสาวปารวี วงศ์ปัดแก้ว	กรรมการ
๕.๓๗ นางสาวประภากร กรรเจียกพงษ์	กรรมการ
๕.๓๘ นางสาวอรทัย จันทรังษี	กรรมการ
๕.๓๙ นางสาวธัญมน ปิยะพงศ์สิริ	กรรมการ
๕.๔๐ นางสาววิชุดา อินไผ่	กรรมการ
๕.๔๑ นางสาวรัตนานุสรณ์ ครอบศักดิ์	กรรมการ
๕.๔๒ นายกอปรคุณ ชุมวรรณศรี	กรรมการ
๕.๔๓ นางอุไรรัตน์ วงศ์นวชาติ	กรรมการ
๕.๔๔ นางสาววันทนา กิติทรัพย์กาญจนา	กรรมการและเลขานุการ
๕.๔๕ นางสาวศิริรัตน์ ศรีเทพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ดูแลติดตามนักเรียนในห้องประจำชั้นและนักเรียนที่เข้ารับประกาศนียบัตรทั้งหมดให้เข้าฝึกซ้อมและให้ความร่วมมือกับฝ่ายพิธีการ ควบคุมดูแลการฝึกซ้อมนักเรียนบนหอประชุมในวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ และการเข้ารับประกาศนียบัตรในวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยพร้อมเพรียงกัน
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการพิธีสงฆ์

๖.๑ นายมาโนชญ์ มูลทรัพย์	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางบุษกร เมืองเรืองวิทย์	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายภัทรพงศ์ นาสะอ้าน	กรรมการ
๖.๔ คณะกรรมการนักเรียนคุณธรรมโรงเรียน	กรรมการ
๖.๕ นายทองฉัตร ไร่นุ่น	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ดำเนินการนิมนต์พระสงฆ์จำนวน ๙ รูป
๒. จัดเตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในพิธีสงฆ์ ประสานการจัดสถานที่ เครื่องไทยธรรม การจัดปัจจัยถวายพระรวมทั้งประสานงานลำดับขั้นตอนในพิธี
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการจัดตกแต่ง สถานที่ และหอประชุม

๗.๑ นายเกตุ โพธิ์น้อย	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางพวงเพ็ญ เต๊ะชั้นหมาก	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายวิเชียร สังข์พงษ์	กรรมการ
๗.๔ นายสมทรง ศุขะเนตร	กรรมการ
๗.๕ นายอดุลย์ พุทธพันธ์	กรรมการ
๗.๖ นายวีระชัย น้ำพระหัส	กรรมการ
๗.๗ นายวินัย ออกแมน	กรรมการ
๗.๘ นายสมมาตร แดงสะอาด	กรรมการ
๗.๙ นายทิวา ขุนประเสริฐ	กรรมการ
๗.๘ นายประชาธิปไตย ใจกล้า	กรรมการและเลขานุการ
๗.๙ นางสาวอนุสรุยา เย็นวัฒนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดป้ายไวเนล ตกแต่งเวที ดอกไม้นิพธี ชุ่มดอกไม้ สำหรับถ่ายรูป
 ๒. จัดโต๊ะเก้าอี้ สำหรับครูและนักเรียนที่เข้าร่วมพิธีวันซ้อมย่อยและซ้อมใหญ่ (๒๐ – ๒๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑) และวันเข้ารับประกาศนียบัตร (๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑)
 ๓. จัดที่สำหรับประธานแจกประกาศนียบัตร
 ๔. จัดสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ รับลงทะเบียน และจัดชุ่มถ่ายรูป ณ บริเวณสนามบาสเกตบอล
 ๕. จัดสถานที่อาสนะสงฆ์
 ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการเครื่องเสียง แสง บันทึกภาพ จัดทำป้ายไวเนลและจัดทำวีดิทัศน์

๘.๑ นายสมพร ชัยวงษ์	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวมนัสภรณ์ แก้วตา	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นายอุดม จิรจิตตยากร	กรรมการ
๘.๔ นายวิรัตน์ เปลี่ยมไธสง	กรรมการ
๘.๕ นายวรรณ เพชรไกรศรี	กรรมการ
๘.๖ นางสาวพัศตราภรณ์ แยมกาญจนวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมเครื่องเสียง และควบคุมเสียงในพิธี
 ๒. ออกแบบและจัดทำป้ายไวเนล
 ๓. บันทึกถ่ายภาพในพิธี และจัดรูปภาพใส่ไฟล์ Word หน้าละ ๒ รูป จำนวน ๕ แผ่น
 ๔. จัดทำวีดิทัศน์ พร้อมจัดอุปกรณ์ในการนำเสนอ
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการพิธีกร

๙.๑ นายเกตุ โพธิ์น้อย	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวอรทัย จันทรงชี	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางสาวธัญมน ปิยะพงศ์สิริ	กรรมการ
๙.๔ นางสาวแรรกรัก บุญอยู่	กรรมการ
๙.๕ นางสาวณัฐชาพร โอทอง	กรรมการ
๙.๖ นางสาวนันทิดา นวลศรี	กรรมการ
๙.๗ นายกอปรคุณ ชุมวรรณศรี	กรรมการ
๙.๘ นายสุวิทวัส หิรัญสินสุนทร	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ประสานงานการซักซ้อมลำดับขั้นตอนต่าง ๆ ในวันซ้อมย่อย ซ้อมใหญ่และวันเข้ารับประกาศนียบัตร
 ๒. อ่านรายชื่อนักเรียนที่เข้ารับประกาศนียบัตร และดำเนินการให้เป็นไปตามกำหนดการ
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการอาหาร และเครื่องดื่ม พระสงฆ์ ๙ รูป

๑๐.๑ นางบุษกร เมืองเรืองวิทย์	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางวิไลพร สังข์แก้ว	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓ นางสาวจิรพร วงษ์ขันธุ์	กรรมการ

๑๐.๔ นางสาวนฤมล เจริญนาวิ

กรรมการ

๑๐.๕ นางสาวกาญจนา กริธาธร

กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมเครื่องดื่มถวายพระบนเวที จำนวน ๙ รูป
 ๒. จัดเตรียมภัตตาหารเช้าและเพลถวายพระ จำนวน ๙ รูป ณ ห้องอาหารครู
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสาร

๑๑.๑ นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางสาววันทนา กิติทรัพย์กาญจนา	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓ นายสมพร ชัยวงษ์	กรรมการ
๑๑.๔ นางสาวอริสา บุตรดามา	กรรมการ
๑๑.๕ นางสาวณัฐชาพร โอทอง	กรรมการ
๑๑.๖ นางสาววิชชุดา สมจิตร	กรรมการ
๑๑.๗ นางสาววิชชุดา อินไผ่	กรรมการ
๑๑.๘ นางสาวชมพูนุช ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา	กรรมการ
๑๑.๙ นางสาวนิตติยา แก้วนก	กรรมการ
๑๑.๑๐ นางสาวธัญญาลักษณ์ มีวงษ์	กรรมการ
๑๑.๑๑ นางสาวสุภาลัย สายคำภา	กรรมการ
๑๑.๑๒ นายคมสันต์ จันสอน	กรรมการ
๑๑.๑๓ นายภูมินทร์ เกิดศรี	กรรมการ
๑๑.๑๔ นางสาวรัตนานุสรณ์ ครองศักดิ์	กรรมการ
๑๑.๑๕ นางสาวมินทร์ตรา วิชาสวัสดิ์	กรรมการ
๑๑.๑๖ นางสาวชเนตตี เมืองมูล	กรรมการ
๑๑.๑๗ นางสาวพัชรา ภูสวัสดิ์	กรรมการ
๑๑.๑๘ นางสาววิภาวดี ศรีเชียงขวาง	กรรมการ
๑๑.๑๙ นายอำนาจ สิงห์ทอง	กรรมการ
๑๑.๒๐ นายสุวิทวัส ทิรัญสินสุนทร	กรรมการ
๑๑.๒๑ นางสาววิชชุดา บุญเทียม	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๒๒ นางสาวศิริรัตน์ ศรีเทพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมรายชื่อนักเรียนและเอกสารหลักฐานการจบหลักสูตร พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อมอบให้นักเรียน
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการรับลงทะเบียน

๑๒.๑ นายสันทัศน์ น้อยเพ็ง	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางสาวเนาวรัตน์ อินทวงษ์	รองประธานกรรมการ
๑๒.๓ นางสาวชุตินภรณ์ ทศนกิจ	กรรมการ
๑๒.๔ นางสาวพรทิพย์ กองจินดา	กรรมการ
๑๒.๕ นายภูมินทร์ เกิดศรี	กรรมการ

๑๒.๕ นางชั้นทอง ทองน้อย	กรรมการ
๑๒.๖ นางสาวสุภาลัย สายคำภา	กรรมการ
๑๒.๗ นางสาวอาภาภรณ์ ก้อนสี	กรรมการ
๑๒.๘ นางสาวสิริยา โกศลนิยม	กรรมการ
๑๒.๙ นางสาวมินทร์ตรา วิชาสวัสดิ์	กรรมการ
๑๒.๑๐ นางสาวอัจฉรา ทองทา	กรรมการ
๑๒.๑๑ นางปราณี วีระหงส์	กรรมการ
๑๒.๑๒ นางสาวนัทธิดา นวลศรี	กรรมการ
๑๒.๑๓ นางสาวเพ็ญยิหาวา เผ่าโพหนอง	กรรมการ
๑๒.๑๔ นายรุ่งโรจน์ สมนิล	กรรมการ
๑๒.๑๕ นายเรวัตต์ นกสว่าง	กรรมการ
๑๒.๑๖ นางสาวธัญญาลักษณ์ มีวงษ์	กรรมการ
๑๒.๑๗ นางมณฑนา เลิศเสรีพัฒนกุล	กรรมการ
๑๒.๑๘ นางสาวศากุน เทียนทอง	กรรมการ
๑๒.๑๙ นางสาวลักขณา อ่อนฤทธิ	กรรมการ
๑๒.๒๐ นางสาวปารวี วงศ์ปัดแก้ว	กรรมการ
๑๒.๒๑ นางสาวประภากร กรรเจียกพงษ์	กรรมการ
๑๒.๒๒ นางสาวรัตนานุสรณ์ ครองศักดิ์	กรรมการ
๑๒.๒๓ นายเสกข์ วงศ์พิพันธ์	กรรมการ
๑๒.๒๔ นางสาวธัญมน ปิยะพงศ์สิริ	กรรมการ
๑๒.๒๕ นางสาวอรทัย จันทรังษี	กรรมการ
๑๒.๒๖ นายกอบประคุณ ชุมวรรณศรี	กรรมการ
๑๒.๒๗ นางอุไรรัตน์ วงศ์นวชาติ	กรรมการ
๑๒.๒๘ นางสาววันทนา กิติทรัพย์กาญจนา	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๒๙ นางสาวอุบล บุญชู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. รับลงทะเบียนนักเรียนที่มีความพร้อมขึ้นรับประกาศนียบัตร ซึ่งผ่านการคัดกรองจากคณะกรรมการตรวจความเรียบร้อยของนักเรียน
 ๒. รวบรวมรายชื่อเพื่อประสานงานกับพิธีกรที่จะอ่านรายชื่อนักเรียนที่ขึ้นรับประกาศนียบัตร
 ๓. รับลงทะเบียนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในทะเบียนศิษย์เก่าของโรงเรียน
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. คณะกรรมการพัสดุและการเงิน

๑๓.๑ นางสาวนาตยา นวะมะวัฒน์	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นางมาลิน จันทร์แสง	รองประธานกรรมการ
๑๓.๓ นางมณฑนา เลิศเสรีพัฒนกุล	กรรมการ
๑๓.๔ นายอัศววัฒน์ ยอแสง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เบิกจ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรมในวันเกียรติยศ
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔. คณะกรรมการประเมินผล

๑๔.๑ นางสาวนันท์ทิศา ทวีโชคมีทรัพย์	ประธานกรรมการ
๑๔.๒ นางสาวชมพูนุช ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา	กรรมการ
๑๔.๓ นางสาวนิตติยา แก้วนุก	กรรมการ
๑๔.๔ นางสาวมินทร์ตรา วิชาสวัสดิ์	กรรมการ
๑๔.๕ นางสาววิชชุดา สมจิตร	กรรมการ
๑๔.๖ นางสาววิชชุดา บุญเทียม	กรรมการ
๑๔.๗ นางสาววันทนา กิติทรัพย์กาญจนา	กรรมการและเลขานุการ
๑๔.๘ นางสาวศิริรัตน์ ศรีเทพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. เก็บรวบรวมข้อมูล ประเมินการจัดงาน สรุปเสนอโรงเรียน
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา