



ประกาศโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง จึงออกประกาศหลักเกณฑ์ และแนวทางการคัดเลือกบุคคล รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานและรายละเอียดการจ้าง

๑.๑. ชื่อตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

- ตำแหน่ง นักการภารโรง โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา
จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒. กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑.๓. ขอบข่ายหน้าที่ในการปฏิบัติงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบ งานประจำ ได้แก่ เปิด ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณโรงเรียนตามที่รับมอบหมาย การซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียน บำรุงดูแลรักษาต้นไม้ในโรงเรียน การอยู่เวรยามรักษาทรัพย์สิน และเดินหนังสือทั้งในและนอกโรงเรียน เป็นต้น งานในลักษณะมอบหมาย เป็นงานที่ผู้บริหารโรงเรียนคือครูในโรงเรียนมอบหมาย ให้นักการภารโรงปฏิบัติเป็นครั้งคราวและงานพิเศษ เป็นงานที่ปฏิบัติ นอกเหนืองานประจำ และงานที่ได้รับมอบหมาย เช่น งานส่วนรวมในชุมชนหรืองานระดมที่ผู้บังคับบัญชาหน่วยเหนือขึ้นไปสั่งการมา

ลักษณะของงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติหน้าที่งานประจำ งานในลักษณะมอบหมายและงานพิเศษ ตามที่ผู้บริหารโรงเรียน ครูหรือหัวหน้างานมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล

๑.๔. อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท (เงินประกันสังคม ๔๕๐บาท)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๒.๑. คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย อายุระหว่าง ๒๕ - ๕๐ ปี

๒) เป็นเพศชายและผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น

๓) มีความขยัน อดทน

๔) มีความประพฤติเรียบร้อยพร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี สุขภาพ

ร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

๕) ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจิมหรือติดยาเสพติดใดๆ

๖) ไม่เคยต้องโทษ คดีอาญาถึงจำคุกหรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน

เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษและไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) มีวุฒิการศึกษาการศึกษา ไม่น้อยกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า
- ๒) มีความรู้เรื่องงานช่าง เช่น ช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างประปา ช่างเชื่อมโลหะ

ช่างก่อสร้าง เป็นต้น

- ๓) สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามกฎระเบียบของทางราชการและตามที่โรงเรียนกำหนดได้
- ๔) มีผู้ค้ำประกันการปฏิบัติหน้าที่

๓. การรับสมัคร

๓.๑. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้รับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ)

๓.๒. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑) ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๒) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตา
ขนาด ๑.๕ X ๒” ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ๒ รูป
- ๔) ใบรับรองแพทย์ ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
นับตั้งแต่วันตรวจร่างกายฉบับจริง ๑ ฉบับ
- ๕) หนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือใบรายงานผลการศึกษา (ถ้ามี) ๑ ฉบับ
- ๖) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๙)
ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๓.๓. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครถูกต้องตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบ ไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

วันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ สอบสัมภาษณ์และพิจารณาความเหมาะสมงานช่าง ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
วันศุกร์ที่ ๑๐ ม.ค. ๖๓	- สอบสัมภาษณ์ - สอบงานช่าง	๑๐๐

/๕. เกณฑ์การตัดสิน...

๕. เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไขในการทำสัญญาจ้าง

๕.๑. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจากคะแนนสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๕.๒. เงื่อนไขในการทำสัญญาจ้าง

- จะทำสัญญาจ้างจากผู้ที่ผ่านมาเกณฑ์ตามข้อ ๔ และได้คะแนนสูงสุด

๕.๓. ระยะเวลาการจ้าง

- วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓ (จะทำการต่อสัญญาจ้างเมื่อครบสัญญาหรือผ่านการทดลองงาน ๓ เดือน)

๖. วิธีดำเนินงาน

๖.๑. โรงเรียนจะแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกและพิจารณา เพื่อให้เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และแนวทางที่ประกาศโดยยึดหลักพิจารณาที่โปร่งใสและเป็นธรรมในการคัดเลือก

๖.๒. พนักงานตามโครงการนี้ ถือเป็นอัตราจ้างลูกจ้างชั่วคราว จะไม่มีข้อผูกพัน ที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสภาพเป็นลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการหรือข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ และวิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการและองค์กรกลางกำหนดตามลำดับ

๗. ประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ และเริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งผลการคัดเลือกจากคณะกรรมการของโรงเรียนถือเป็นสิ้นสุด ไม่สามารถเรียกร้องหรือคัดค้านอื่นใดได้

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

จะดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่ ณ ห้องกลุ่มบริหารงบประมาณโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ในวันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสันต์ธวัช ศรีคำแท้)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา