



ที่ ศธ ๐๔๒๓๒.๐๙/ ๙๒๗

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา  
๑๗๐ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง  
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง แจ้งกำหนดการประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘

เรียน ผู้ปกครองนักเรียน

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา กำหนดให้มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อรับทราบนโยบาย กิจกรรมและโครงการของโรงเรียน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ วันเสาร์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๗.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. (เช้า)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และ ๕ วันเสาร์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (บ่าย)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ วันอาทิตย์ที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๗.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. (เช้า)

จึงขอเรียนเชิญผู้ปกครองพร้อมนักเรียนร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ตามกำหนดการ ดังนี้

เช้า	บ่าย	กำหนดการ
๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	รับทราบนโยบาย กิจกรรมและโครงการของโรงเรียน
๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	พบครูที่ปรึกษาฯ รับฟังคำชี้แจงเกี่ยวกับการเรียน/พฤติกรรมนักเรียน, รับใบชำระเงินบำรุงการศึกษา, รับคูปองแทนเงินสด (เงินเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ) และซื้ออุปกรณ์การเรียน

อนึ่งขอความกรุณาผู้ปกครองนักเรียน อย่านำพาหนะส่วนตัวมาเนื่องจากโรงเรียนไม่มีสถานที่จอดรถเพียงพอ  
จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอขอบพระคุณที่ท่านได้ให้ความร่วมมือกับโรงเรียน ด้วยดีโดยตลอด ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

.....ฉีกส่วนนี้คืนคุณครูที่ปรึกษา.....

ใบตอบรับทราบจากผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า.....ผู้ปกครองของ (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....

นักเรียนชั้น ม...../..... ได้รับทราบหนังสือแจ้งกำหนดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘  
จากทางโรงเรียนแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

( )

...../...../.....