



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา
ที่ ๒๙๐/๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมค่ายภาษาไทย

ด้วย โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ได้จัดกิจกรรมค่ายภาษาไทย “เตรียมพัฒน รัชดา นักร้องสารวรรณคดีร่วมสมัย” ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้จากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ในวันอาทิตย์ที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและมาตราที่ ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมค่ายภาษาไทย “เตรียมพัฒน รัชดา นักร้องสารวรรณคดีร่วมสมัย” ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางสาวกรรณิกา ไผทพันธ์	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวพิมพ์สิริ พันธุ์เตี้ย	กรรมการ
๑.๓ นางวันทนา แดงประเสริฐกุล	กรรมการ
๑.๔ นางสาวเนาวรัตน์ อินทวงษ์	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสนธิกาญจน์ แสงมณี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับและดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการแต่ละฝ่าย
ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวสนธิกาญจน์ แสงมณี	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวสิวลี บุญวัฒน์	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาววิภาดา คล้ายนัม	กรรมการ
๒.๔ นางอุไรรัตน์ วงศ์นวชาติ	กรรมการ
๒.๕ นางสาวกฤษณา ศรีบุญเพ็ง	กรรมการ
๒.๖ นางกนกนาถ พรหมมาก	กรรมการ
๒.๗ นางสาวรัชวรรณ พรหมลี	กรรมการ
๒.๘ นางสาวสุธิดา ไชยโย	กรรมการ
๒.๙ นางสาวอนุสรณ์ เย็นวัฒนา	กรรมการ
๒.๑๐ นางจุฑารัตน์ ภัทรกรธนกิจ	กรรมการ
๒.๑๑ นางนุชรี นวลนัม	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวอรอุมา ศรศรี	กรรมการ
๒.๑๓ นางสุรัสสตา ทนงศักดิ์ชัยกุล	กรรมการ

๒.๑๔	นางทิพวรรณ สุทธิธำชัย	กรรมการ
๒.๑๕	นางสาวเบญจมาภรณ์ บุนนาค	กรรมการ
๒.๑๖	นายสมพร ชัยวงษ์	กรรมการ
๒.๑๗	นายศุภกฤต จันทะเทว	กรรมการ
๒.๑๘	นางสาวสิริรัตน์ รักษ์พงษ์	กรรมการ
๒.๑๙	นางสาวจันทมาศ บัวจันทร์	กรรมการ
๒.๒๐	นางเบญจรัตน์ สุพงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๑	นางสาววิไลวรรณ กลิ่นขจร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๒	นายศุภณัฐ ประจวบลาภ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผนดำเนินการจัดเตรียมงานกิจกรรมค่ายภาษาไทย “เตรียมพัฒน รัชดา นักสื่อสารวรรณคดีร่วมสมัย”

๒. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆในการเตรียมการและดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมนักเรียน ประกอบด้วย

๓.๑	นางเบญจรัตน์ สุพงษ์	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางอุไรรัตน์ วงศ์นวชาต	กรรมการ
๓.๓	นางสาวกฤษณา ศรีบุญเพ็ง	กรรมการ
๓.๔	นางกนกนาถ พรหมมาก	กรรมการ
๓.๕	นางสาวรัชวรรณ พรหมลี	กรรมการ
๓.๖	นางสาวสุธิดา ไชโย	กรรมการ
๓.๗	นางสาวอนุสรณ์ เย็นวัฒนา	กรรมการ
๓.๘	นางจุฑารัตน์ ภัทรกรธกิจ	กรรมการ
๓.๙	นางนุชรี นวลนิ่ม	กรรมการ
๓.๑๐	นางสาวอรอุมา ศรศรี	กรรมการ
๓.๑๑	นางสุรัสวดี ทนงค์ดีชัยกุล	กรรมการ
๓.๑๒	นางทิพวรรณ สุทธิธำชัย	กรรมการ
๓.๑๓	นางสาวเบญจมาภรณ์ บุนนาค	กรรมการ
๓.๑๔	นางสาววิไลวรรณ กลิ่นขจร	กรรมการ
๓.๑๕	นายศุภณัฐ ประจวบลาภ	เลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผนดำเนินการจัดเตรียมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายภาษาไทย “เตรียมพัฒน รัชดา นักสื่อสารวรรณคดีร่วมสมัย”

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการสถานที่ และโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๔.๑	นางสาวพิมพ์สิริ พันธุ์เตี้ย	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางอุไรรัตน์ วงศ์นวชาต	รองประธานกรรมการ

๔.๓	นายสมพร ชัยวงศ์	กรรมการ
๔.๔	นางสาวอรอุมา ศรศรี	กรรมการ
๔.๕	นักรการการโรงทุกคน	กรรมการ
๔.๖	พนักงานทำความสะอาดทุกคน	กรรมการ
๔.๗	นายศุภกฤษณ์ จันทร์เทว	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่พร้อมโต๊ะ เก้าอี้ให้เพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
 ๒. จัดเตรียมระบบเครื่องเสียง ไมโครโฟน โปรเจคเตอร์และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ
 ๓. ถ่ายภาพการเข้าร่วมกิจกรรม
 ๔. ดูแลความสะอาดของสถานที่จัดกิจกรรม
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมฐานกิจกรรม ประกอบด้วย

๕.๑	นางสาวอรอุมา ศรศรี	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวกฤษฎา ศรีบุญเพ็ง	กรรมการ
๕.๓	นางสาวเบญจมาภรณ์ บุนนาค	กรรมการ
๕.๔	นางสาววิไลวรรณ กลิ่นขจร	กรรมการ
๕.๕	นางกนกนาถ พรหมมาก	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมฐานความรู้ทั้ง ๕ ฐาน ประกอบด้วย ฐานที่ ๑ หลักภาษาไทยในการสื่อสาร ฐานที่ ๒ การฟังอย่างมีประสิทธิภาพ ฐานที่ ๓ ฐานการพูดต่อสื่อสารมวลชน ฐานที่ ๔ ฐานการอ่านเพื่อการนำเสนอ และ ฐานที่ ๕ ฐานการเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์

๒. ดูแลควบคุมการจัดเตรียมฐานกิจกรรมต่าง ๆ
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการกิจกรรมกลุ่มนักเรียน ประกอบด้วย

๖.๑	นางสุรัสสา ทนงค์ดีชัยกุล	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางทิพวรรณ สุทธิธายั	กรรมการ
๖.๓	นางอุไรรัตน์ วงศ์นวชาต	กรรมการ
๖.๔	นางจุฑารัตน์ ภัทรกรธกิจ	กรรมการ
๖.๕	นางนุชรี นวลนัม	กรรมการ
๖.๖	นางสาวอนุสรุา เย็นวัฒนา	กรรมการ
๖.๗	นางสาวสุธิดา ไชโย	กรรมการ
๖.๘	นางสาวรัชวรรณ พรหมลี	กรรมการ
๖.๙	นางเบญจรัตน์ สุพงษ์	กรรมการ
๖.๑๐	นายศุภณัฐ ประจวบลาภ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดูแลนักเรียนประจำกลุ่ม และตรวจชิ้นงานประจำกลุ่ม
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

๗.๑	นางวันทนา แดงประเสริฐกุล	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวจันทมาศ บัวจันทร์	กรรมการ
๗.๓	นางสิริรัตน์ รักพงษ์	กรรมการ
๗.๔	นางสาวสิริณัฐ เวชกามา	กรรมการ
๗.๕	นายทินวุฒิ ชัยสุวรรณ	กรรมการ
๗.๖	นางสุรัสดา ทนงศักดิ์ชัยกุล	กรรมการ
๗.๗	นายศุภณัฐ ประจวบลาภ	เลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดูแลการเบิกจ่ายเงิน วัสดุและอุปกรณ์
๒. จัดทำบัญชีและหลักฐานการใช้จ่ายเงิน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการประเมินผล

๘.๑	นางเบญจรัตน์ สุพงษ์	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางสาววิไลวรรณ กลิ่นขจร	กรรมการ
๘.๓	นายศุภณัฐ ประจวบลาภ	เลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผนและออกแบบประเมินผล
๒. ประเมินผลและสรุปผลการประเมิน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการพยาบาล

๙.๑	นางสาวพิมพ์สิริ พันธุ์เตี้ย	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางสาวปาริชาติ จำปาศักดิ์	กรรมการ
๙.๓	นางสาวอรจิรา ชันอาษา	เลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเวชภัณฑ์สำหรับการปฐมพยาบาล
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คุณครูและบุคลากรที่มีรายชื่อตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นางสาวกรรณิกา ไพทนต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

กำหนดการกิจกรรมค่ายภาษาไทย
 “เตรียมพัฒน รัชดา นักสื่อสารวรรณคดีไทยร่วมสมัย”
 วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ หอประชุมโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

เวลา	ระยะเวลา	กิจกรรม
๗.๓๐ น. – ๘.๐๐ น.	๓๐ นาที	นักเรียนลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม ณ หอประชุมโรงเรียน
๘.๐๐ น. – ๘.๓๐ น.	๓๐ นาที	พิธีเปิดกิจกรรม ค่ายเตรียมพัฒน รัชดา นักสื่อสารวรรณคดีไทยร่วมสมัย
๘.๓๐ น. – ๙.๐๐ น.	๓๐ นาที	ละลายพฤติกรรม , กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ โดยนักเรียนชั้น ม.๖/๑๐
๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น.	๙๐ นาที	กิจกรรมการบรรยายวิชาการ หัวข้อ วรรณคดีไทยในมุมมองร่วมสมัย โดยวิทยากรรับเชิญ นายธงไชย กาญจนบำรุงสกุล
๑๐.๓๐ น. – ๑๐.๔๐ น.	๑๐ นาที	พักเบรก
๑๐.๔๐ น. – ๑๒.๑๐ น.	๙๐ นาที	กิจกรรมการสะท้อนคิดเชื่อมโยงปัญหาทางสังคมไทยกับวรรณคดี โดยวิทยากรรับเชิญ นายธงไชย กาญจนบำรุงสกุล
๑๒.๑๐ น. – ๑๓.๐๐ น.	๕๐ นาที	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ น. – ๑๔.๓๐ น.	๙๐ นาที	กิจกรรมฐาน (ฝึกฝนหลักภาษาและทักษะทางภาษาไทย) (กิจกรรมฐาน ฐานละ ๑๕ นาที สรุปลงกิจกรรม ๑๕ นาที) ฐานที่ ๑ ฐานหลักภาษาไทยในการสื่อสาร ฐานที่ ๒ ฐานการฟังอย่างมีประสิทธิภาพ ฐานที่ ๓ ฐานการพูดต่อสื่อสารมวลชน ฐานที่ ๔ ฐานการอ่านเพื่อการนำเสนอ ฐานที่ ๕ ฐานการเขียนในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ โดยคณะกรรมการการเรียนรู้ภาษาไทย และนักเรียนชั้น ม.๖/๑๐
๑๔.๓๐ น. – ๑๕.๓๐ น.	๖๐ นาที	กิจกรรมสื่อสารสู่สังคม (สร้างสื่อ/หลักฐานทางการเรียนรู้) โดยคณะกรรมการการเรียนรู้ภาษาไทย และนักเรียนชั้น ม.๖/๑๐
๑๕.๓๐ น. – ๑๕.๔๐ น.	๒๐ นาที	สรุปลงกิจกรรม พิธีปิดกิจกรรม
๑๕.๔๐ น.	-	เสร็จสิ้นกิจกรรมค่ายเตรียมพัฒน รัชดา นักสื่อสารวรรณคดีไทยร่วมสมัย

หมายเหตุ : เวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

การแต่งกาย คณะครู : เสื้อสีชมพูโรงเรียน กางเกงสุภาพ

การแต่งกาย นักเรียน : นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑๐ ชุดคณะสี กางเกงพละ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑๐ และ ๕/๑๐ ชุดพลศึกษาโรงเรียน