



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา

ที่ 471/2568

เรื่อง แต่งตั้งลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียน

เพื่อให้โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเพื่อป้องกันทรัพย์สินของโรงเรียนมิให้เสียหาย หรือสูญหาย ทั้งทางโจรกรรม และอัคคีภัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและมาตรา ที่ 27 (1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 จึงแต่งตั้งลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียนเวลากลางวันและเวลากลางคืนในช่วงปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ดังนี้

ตารางที่ 1 ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยเวลากลางวัน ดังนี้

ที่	วัน/เดือน/ปี	ชื่อ-สกุล	ผู้ตรวจการปฏิบัติหน้าที่
1	4 ตุลาคม 2568	นายสมทรง ศุขะเนตร	นางสาวยุวดี เสือใหญ่
2	5 ตุลาคม 2568	นายชัยวุฒิ สังขพงษ์	นางสาวอำไพ พาโคกหม
3	11 ตุลาคม 2568	นายธวัช สังขพงษ์	นางสาวดวงศรณ์ องอาจ
4	12 ตุลาคม 2568	นายณัฐรจา สง่างาม	นางสาวรัชวรรณ พรหมลี
5	13 ตุลาคม 2568	นายอดุลย์ พุทธพันธ์	นางสาวพิมพ์สิริ พันธุ์เตี้ย
6	14 ตุลาคม 2568	นายสมมาตร แดงสะอาด	นางสาวเนาวรัตน์ อินทวงษ์
7	15 ตุลาคม 2568	นายสมทรง ศุขะเนตร	นางสาวจินตนา คงอ่ำ
8	16 ตุลาคม 2568	นายชัยวุฒิ สังขพงษ์	นางสาววิภาดา คล้ายนิ่ม
9	17 ตุลาคม 2568	นายธวัช สังขพงษ์	นางวันทนา แดงประเสริฐกุล
10	18 ตุลาคม 2568	นายณัฐรจา สง่างาม	นางสาวจันทมาศ บัวจันทร์
11	19 ตุลาคม 2568	นายอดุลย์ พุทธพันธ์	นางสาวณัฐชาพร โอทอง
12	24 ตุลาคม 2568	นายสมมาตร แดงสะอาด	นางสาวศากุน เทียนทอง
13	25 ตุลาคม 2568	นายสมทรง ศุขะเนตร	นางเบญจรัตน์ สุพงษ์
14	26 ตุลาคม 2568	นายชัยวุฒิ สังขพงษ์	นางสาวอภิญญา สีกัน

ตารางที่ 2 ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยในเวลากลางคืน ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตุลาคม 2568
1	นายอดุลย์ พุทธจันทร์	4,10,16,22,28
2	นายสมมาตร แดงสะอาด	5,11,17,23,29
3	นายสมทรง ศุขเนตร	6,12,18,24,30
4	นายชัยวุฒิ สังขพงษ์	1,7,13,19,25,31
5	นายธวัช สังขพงษ์	2,8,14,20,26
6	นายณัฐรุตจา สง่างาม	3,9,15,21,27

หน้าที่ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียน

1. ให้ปฏิบัติหน้าที่เวลากลางวัน ตั้งแต่เวลา 06.00 น. ถึง 18.00 น.
2. ให้ปฏิบัติหน้าที่เวลากลางคืน ตั้งแต่เวลา 18.00 น. ถึง 06.00 น. โดยในเวลา 18.00 น. ถึงเวลา 21.00 น. ให้ปฏิบัติหน้าที่บริเวณหน้าห้องเกียรติยศ
3. ตรวจสอบสภาพความเรียบร้อยของอาคารสถานที่ หากพบเห็นสิ่งผิดปกติหรือมีเหตุการณ์ใด ๆ ต้องดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดที่เห็นสมควร เพื่อแก้ปัญหาและรักษาผลประโยชน์ของทางราชการและให้รายงานให้ผู้ตรวจการปฏิบัติหน้าที่ หรือรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลทราบทันที
4. รักษาความปลอดภัย ป้องกันการโจรกรรมและอัคคีภัยในบริเวณโรงเรียน
5. หากไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ต้องขอทำเรื่องสับเปลี่ยนล่วงหน้า เพื่อเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนอนุญาตโดยผ่านรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
6. บันทึกเหตุการณ์ในสมุดบันทึกการปฏิบัติหน้าที่
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ผู้ตรวจการปฏิบัติหน้าที่เวลากลางคืน

1. นายนวเรศ เสนคุ้ม
2. นายอภิวิชญ์ สิริสุกัลย์กุล
3. นายศุภกฤต จันทร์เทาว์
4. นายอำนาจ สิงห์ทอง
5. นายนิวัฒน์ชัย เดชประเสริฐ
6. นายธนวิทย์ วิกระยีน
7. นายสมชาย คงเสน่ห์

วันที่ตรวจการปฏิบัติหน้าที่

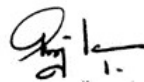
1. วันจันทร์
2. วันอังคาร
3. วันพุธ
4. วันพฤหัสบดี
5. วันศุกร์
6. วันเสาร์
7. วันอาทิตย์

หน้าที่ ผู้ตรวจการปฏิบัติหน้าที่

1. ตรวจการปฏิบัติหน้าที่ของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวมาปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเรียบร้อยหรือไม่
2. หากผู้ตรวจการปฏิบัติหน้าที่ได้รับแจ้งจากผู้มาปฏิบัติหน้าที่พบเห็นสิ่งผิดปกติ หรือมีเหตุการณ์ใด ให้ดำเนินการแก้ไขและรายงานรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
3. ปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา ใฝ่ระวัง ดูแลรักษาความปลอดภัยผ่านระบบรักษาความปลอดภัยออนไลน์หรือเข้ามาตรวจสอบความปลอดภัยในสถานศึกษาตามความเหมาะสม
4. บันทึกการปฏิบัติหน้าที่ในสมุดบันทึกการปฏิบัติหน้าที่
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ เริ่มปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2568



(นางสาวกรรณิกา ไพทณันท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา